

**EDITAL - PROCESSO LICITATÓRIO N.º 014/2025**

**MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N.º 005/2025**  
**TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO**  
**CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM**  
**DECRETO MUNICIPAL 019/2022 - REGIONALIZADO**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DESCARTÁVEIS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO/MG.**



Unidade Administrativa de Origem: **Secretaria Municipal de Administração e Governo e outras.**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2025**

REGIDO PELA LEI Nº 14.133/2021, LEI COMPLEMENTAR nº 123/06.

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DESCARTÁVEIS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO/MG.**

**INTERESSADO:** MUNICÍPIO DE PERIQUITO/MG.

**DATA DE ABERTURA DE PROPOSTAS:** 19/02/2025.

**RECEBIMENTO DE PROPOSTAS:** até as 9h59min de 19/02/2025.

**ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 10:00 HORAS

**REFERÊNCIA DE TEMPO:** Horário de Brasília.

**LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA:** PLATAFORMA DE LICITAÇÕES LICITAR DIGITAL – [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)

**VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:** R\$ 4.314.058,57 (quatro milhões, trezentos e quatorze mil, cinquenta e oito reais e cinquenta e sete centavos).

**MODO DE DISPUTA:**ABERTO

**ESCLARECIMENTOS:**

Diretamente pela plataforma de licitações – [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br) > edital PE 001/2025 > esclarecimentos.

Telefones: (33) 3298-3010 / 3298-3013

**Horário de funcionamento:** 08h00min. às 16:00min.

## EDITAL DE LICITAÇÃO – NORMAS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2025

TIPO: MENOR PREÇO

### 1 – PREÂMBULO

**1.1.** A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO-MG**, por intermédio da Divisão de Compras e Licitações, realizará a Licitação na **Modalidade Pregão Eletrônico**, em sessão pública a ser realizada na **Plataforma de Licitações Licitar Digital ([www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br))** a qual, conforme especificado no **ANEXO I** deste edital.

**1.2** - Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro oficial e pela Equipe de Apoio, sendo regido pelas **Leis nº 14.133/21, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal nº 006/2024** e, demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

**1.3** - O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos gratuitamente no site da Prefeitura Municipal de PERIQUITO/MG, através do endereço eletrônico [www.periquito.mg.gov.br](http://www.periquito.mg.gov.br), na Plataforma de Licitações Licitar Digital, através do endereço eletrônico [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br) e também no prédio sede da Prefeitura Municipal sito à Avenida Senador Getúlio de Carvalho, 271, Centro, Periquito/MG, nos dias úteis, no horário das 08hs00min às 13hs00min no Setor Administrativo de Compras e Licitações.

**1.4** - Toda e qualquer alteração que possivelmente ocorrer neste Edital, tais como errata, adendo, suspensão ou revogação, deverá ser consultada pelos pretendentes licitantes no endereço eletrônico [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br), bem como, no site da Prefeitura Municipal e, [www.periquito.mg.gov.br](http://www.periquito.mg.gov.br).

**1.5** - A Administração não se responsabilizará caso o pretendo licitante não acesse o e-mail informado ou não visualize a alteração no Site supracitado consequentemente desconhecendo o teor dos Avisos publicados.

### 2- OBJETO

**2.1.** Constitui objeto da presente licitação: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DESCARTÁVEIS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO/MG**, conforme especificações de anexos a este edital.

**2.2.** O critério de julgamento adotado será o menor preço **POR ITEM**, considerado o menor dispêndio para a Administração, nos termos do art. 34 da Lei nº 14.133/2021, e observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

### 3 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

**3.1** – Nos termos do art. 48, I da LC 123/2006 e suas posteriores alterações, poderão participar deste Pregão, **EXCLUSIVAMENTE**, à exceção dos itens, **105, 95, 94, 53, 17** que são de ampla participação tendo em vista seu valor, MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS (MEI), MICROEMPRESAS (ME) e EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP), cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam na PLATAFORMA LICITAR DIGITAL, no endereço: [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br), atendendo ao disposto no art. 9º da IN SEGES/MP nº 3, de 2018, classificados como tais no artigo 3º da Lei Federal nº 123/2006 e posteriores alterações, nos termos do Decreto

Municipal nº 019/2021, que regulamenta no Município de Periquito o tratamento diferenciado, simplificado, regionalizado e favorecido às microempresas e empresas de pequeno porte e que atendam às exigências e condições devidamente estabelecidas por este Edital e seus Anexos.

**3.1.1** – Em conformidade com o **Decreto Municipal n. 019/2021** que regulamenta o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas, empresas de pequeno porte, agricultores familiares, produtores rurais, microempreendedores individuais e sociedades cooperativas de consumo nas contratações públicas de bens, serviços e obras no âmbito da administração pública municipal, poderão participar da licitação empresas estabelecidas na microrregião de Governador Valadares - (Alpercata, Campanário, Capitão Andrade, Coroaci, Divino das Laranjeiras, Engenheiro Caldas, Fernandes Tourinho, Frei Inocêncio, Galiléia, Governador Valadares, Itambacuri, Itanhomi, Jampruca, Marilac, Matias Lobato, Nacip Raydan, Nova Módica, Pescador, São Geraldo do Baixio, São José da Safira, São José do Divino, Sobrália, Tumiritinga e Virgolândia) e na microrregião de Ipatinga - (Belo Oriente, Coronel Fabriciano, Ipatinga, Jaguarauçu, Joanésia Marliéria, Mesquita, Naque, Periquito, Santana do Paraíso e Timóteo).

**3.1.2** – A exclusividade na contratação de microempresas ou microempreendedores individuais (MEI) ou empresas de pequeno porte sediadas no município ou na região, encontra amparo nos termos do Decreto Municipal nº 019/2021, no caput do artigo 47 da Lei Complementar nº 123/2006 e suas posteriores alterações, tendo em vista a busca pela promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, e ainda conforme Denúncias apresentadas ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais números 1012006 e 969600.

**3.1.3** – A participação em licitação por licitante que não se enquadre na definição legal reservada a essas categorias, configura fraude ao certame, ficando o autor da conduta fraudulenta sujeito à aplicação de penalidade de impedimento de licitar ou contratar com o Município, sem prejuízo de multas previstas neste Edital e das demais cominações legais (Acórdão TCU 298/2011 – Plenário).

**3.2** – Não poderão participar do presente certame a empresa:

**3.2.1** – Empresa suspensa de participar de licitação e impedida de contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;

**3.2.2** – Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

**3.2.3** – Empresa impedida de licitar e contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;

**3.2.4** – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art. 72, § 8º, V, da Lei n.º 9.605/1998;

**3.2.5** – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei n.º 8.429/1992;

**3.2.6** - Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º, §1º, da Lei n.º 14.133/2021;

**3.2.6.1** - Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º §1º, da Lei n.º 14.133/2021 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo



licitatório.

**3.2.7** – Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;

**3.2.8** - Empresa cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;

**3.2.9** - Empresa que se encontre em processo de dissolução ou falência;

**3.2.10** - Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

**3.2.11** - Consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição.

**3.3** – Os licitantes deverão estar previamente cadastrados na plataforma de licitações, o qual poderá ser realizado em [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br).

**3.4** - A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

#### **4. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

**4.1** - Até **03 (TRÊS) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o Ato Convocatório deste Pregão, devendo protocolizar o pedido diretamente pelo site [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br), no local específico dentro do processo licitatório em análise - cabendo ao PREGOEIRO decidir sobre a petição no prazo de **03 (dois) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.**

**4.1.1** - Caso seja acolhida a impugnação contra o Ato Convocatório, será designada nova data para a realização do Certame.

**4.2** - Decairá do direito de impugnar os termos deste edital, por falhas ou irregularidades, o proponente/licitante que não o fizer até o **terceiro dia útil** que anteceder à data de realização da sessão pública do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

**4.3** - A impugnação feita tempestivamente pelo proponente/licitante não o impedirá de participar do Certame.

#### **5 – DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA E DA EFETIVA PARTICIPAÇÃO**

**5.1** - O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança (criptografia e autenticação) em todas as suas fases.

**5.2** - Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados na participação do Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas através do sítio da Plataforma de Licitações da Licitar Digital ([www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)).

**5.3** - É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como, seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Município de Periquito/MG, ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido do acesso.

**5.4** - O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**5.5** - A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal do credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços e documentos de habilitação, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observando data e horário limite estabelecido.

**5.6** - O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.

**5.7 - COMO CONDIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO, A LICITANTE ASSINALARÁ “SIM” OU “NÃO” EM CAMPO PRÓPRIO DO SISTEMA ELETRÔNICO, RELATIVO ÀS SEGUINTE DECLARAÇÕES:**

Declaro que não incorro nas condições impeditivas do art. 14 da Lei Federal nº 14.133/21.

Declaro que atendo aos requisitos de habilitação, conforme disposto no art. 63, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/21.

Declaro que cumpro as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21.

Declaro que a proposta apresentada para essa licitação está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório e me responsabilizo pela veracidade e autenticidade dos documentos apresentados.

Declaro que minha proposta econômica compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta, conforme art. 63, §1º, da Lei Federal nº 14.133/21.

Declaro que estou ciente do edital e concordo com as condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, conforme o art. 67, inciso VI, da Lei Federal nº 14.133/21;

Declaro para fins do disposto no inciso VI do art. 68, da Lei nº 14.133/21, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal/88.

Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal/88.

Declaro para os devidos fins legais, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, estar enquadrado como ME/EPP/Cooperativa, conforme a Lei Complementar nº 123/2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apto, portanto, a exercer o direito de preferência.

Sim, ME  Sim, EPP  Não, outros enquadramentos

**5.8** - A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

## **6 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**6.1** - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema a proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura

da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

**6.1.1 – A documentação de habilitação será exigida após a fase de lances e julgamento somente do licitante mais bem classificado.**

**6.2 -** O envio da proposta ocorrerá por meio de chave de acesso e senha intransferíveis.

**6.3 -** As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

**6.4 -** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**6.5 -** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

**6.6 -** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**6.7 -** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

**6.8 -** Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, se houver, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances no prazo definido pelo pregoeiro, de no mínimo 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação, podendo ser prorrogado.

**6.9 -** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

**6.9.1 -** Nestes casos, a licitante deverá encaminhar a documentação original ou a cópia autenticada exigida, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da solicitação do pregoeiro, via sistema.

**6.10 -** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**6.11 -** Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

**6.12 -** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “**chat**” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**6.13 -** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

## **7 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

**7.1 -** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

7.1.1 - Valor unitário e total do lote e seus itens;

7.1.2 - Marca dos produtos ofertados.

7.1.3 - Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável: modelo, prazo de garantia etc.

7.2 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam à Contratada.

7.2.1 – Deverá o licitante preencher no anexo da proposta comercial a indicação de **MARCAS** de todos os produtos que englobam os itens do processo, quando for o caso.

7.3 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.

7.4 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.5 - O prazo de validade da proposta é fixado em 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

7.6 - Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

7.7 - No caso de alguma inconsistência no descritivo dos itens entre o Edital e o constante na plataforma do pregão Eletrônico, deverá ser considerado o descritivo do Edital.

7.8 - Os documentos listados no item da HABILITAÇÃO deverão ser anexados no sistema juntamente com a proposta, previamente à abertura da sessão pública e sua ausência ensejará em desclassificação.

## 8 – DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

**8.1 - Os licitantes declarados vencedores após a fase de lances do pregão serão convocados a encaminhar, em um prazo de 30 minutos, sob pena de inabilitação, nos termos deste Edital, A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, a seguir informada:**

8.2 - COMO CONDIÇÃO PRÉVIA AO EXAME DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO DO LICITANTE DETENTOR DA PROPOSTA CLASSIFICADA EM PRIMEIRO LUGAR, O PREGOEIRO VERIFICARÁ O EVENTUAL DESCUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO, ESPECIALMENTE QUANTO À EXISTÊNCIA DE SANÇÃO QUE IMPEÇA A PARTICIPAÇÃO NO CERTAME OU A FUTURA CONTRATAÇÃO, MEDIANTE A CONSULTA AOS DOCUMENTOS INSERIDOS NA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES, E AINDA NOS SEGUINTE CADASTROS:

8.2.1- Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e o e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP ([www.portaldatransparencia.gov.br/](http://www.portaldatransparencia.gov.br/));

8.2.2-Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).

8.2.3.Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:0>

8.2.3.A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429/1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a



proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

8.2.4. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligência para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

8.2.3. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

8.2.5. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

8.2.6. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

### **8.3 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**8.3.1** - registro comercial no caso de firma individual;

**8.3.2** - ato constitutivo, estatuto ou contrato social e última alteração (se houver) em vigor, devidamente registrado, **onde se possa identificar o administrador**, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores;

**8.3.3** - comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício;

**8.3.4** - decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**8.3.5** – documento de identificação dos sócios.

### **8.3 - DA REGULARIDADE FISCAL, TRABALHISTA E ECONÔMICO-FINANCEIRA**

**a)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, através do cartão do **CNPJ**, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;

**b)** prova de regularidade para com a **Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS**, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;

**c)** prova de **regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual**;

**d)** prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, **Cartão de Inscrição Estadual**, (se houver);

**e)** prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Pública Municipal** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;

**f)** prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**CRF - FGTS**), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

**g)** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da **CNDT**;

**h)** Certidão Negativa de Falência e Concordata emitida por órgão competente com data de emissão de até 90 (noventa) dias antes da abertura da sessão.

**i)** Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais.

### **Qualificação Técnica**

**a)** Apresentação de no mínimo um atestado de capacidade técnica, público ou particular, que comprove a execução de serviço semelhante ao objeto da licitação.

**8.5.1.** O descumprimento dos subitens acima implicará a **inabilitação** do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão (ões) válida(s).

**Nota 01** - A verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**Nota 02** - As certidões que não tenham o prazo de validade expresso no documento, ter-se-ão como válidas por 90 (noventa) dias a partir da data de sua emissão.

**Nota 03** – Será aplicado no presente edital o entendimento adotado pelo TCU (Tribunal de Contas da União), no Acórdão nº 1211/2021:

“Acórdão 1211/2021 Plenário (Representação, Relator Ministro Walton Alencar Rodrigues) Licitação. Habilitação de licitante. Documentação. Documento novo. Vedação. Definição. A vedação à inclusão de novo documento, prevista no art. 64 da Lei 14.133/2021 (nova Lei de Licitações), não alcança documento ausente, comprobatório de condição atendida pelo licitante quando apresentou sua proposta, que não foi juntado com os demais comprovantes de habilitação e da proposta, por equívoco ou falha, o qual deverá ser solicitado e avaliado pelo pregoeiro”.

## **9 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

**9.1** - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**9.2** - O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

**9.3** - Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

**9.4** - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**9.5** - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em

sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**9.6** - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**9.7** - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**9.8** - O lance deverá ser ofertado de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo.

**9.9** - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**9.10** - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**9.11** - O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta não sendo inferior a R\$ 0,10 (centavos).

**9.12** - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**9.13** - A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**9.14** - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**9.15** - Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

**9.15** - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor

**9.16** - Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

**9.17** - Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Pregoeiro.

**9.18** - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

**9.19** - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**9.20** - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**9.21** - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**9.22** - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**9.23** - Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 2.815/2023.

**9.24** - Nessas condições, **as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor**

**proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.**

**9.25** - A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 3 (três) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**9.26** - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**9.27** - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**9.28** - A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**9.29** - Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/21, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

**9.29.1** - avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

**9.29.2** - desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

**9.29.3** - desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

**9.29.4** - empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

**9.29.5** - empresas brasileiras;

**9.29.6** - empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

**9.29.7** - empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

**9.30** - Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

**9.31** - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

**9.32** - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.



**9.33** – Quando houver apenas um item POR ITEM, o sistema ao final da sessão de disputa automaticamente atualizará a proposta do fornecedor pelo melhor lance ofertado. No entanto quando se tratar de mais de um item POR ITEM o Pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie, através do sistema, a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**9.34** - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **10 – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**

**10.1** - Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

**10.2** - O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

**10.3** - Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

**10.4** - Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

**10.4.1** - Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**10.4.2** - Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências para que a licitante comprove a exequibilidade da proposta.

**10.5** - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

**10.6** - O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

**10.7** - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

**10.8** - Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como: marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

**10.9** - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**10.9.1** - Se tratando de Lote, a desclassificação de um único item do lote implicará na desclassificação da proposta para todo o lote, ou seja, a proposta somente será aceita se atender aos requisitos para todos os itens que compõem o lote.

**10.10** - Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “**chat**” a nova data e horário para a sua continuidade.

**10.11** - O Pregoeiro deverá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

**10.12** - Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

**10.13** - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes pelo “**chat**”.

## **11 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

**11.1** - Para julgamento, será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observados o valor máximo aceitável, os prazos para- fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e qualidade e demais condições definidas neste Edital.

**11.2** - O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor/ maior vantajosidade imediatamente após a fase de aceitação das propostas ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor/ mais vantajoso.

**11.3** - Se a proposta de menor valor/menor vantajosidade não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro poderá examinar a proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procederá a verificação das condições habilitatórias do proponente, na ordem de classificação, ordenada e sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**11.4** - No caso de discordância entre valores numéricos e por extenso, prevalecerão estes últimos e, entre preços unitários e totais, os primeiros.

**11.5** - Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

**11.6** - Serão rejeitadas as propostas que:

**11.6.1** - Sejam incompletas, isto é, não conterem informação(ões) suficiente(s) que permita(m) a perfeita identificação do material licitado;

**11.6.2** - Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou seja, manifestamente inexecutáveis, por decisão do Pregoeiro.

**11.7** - Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a aquisição do bem.

**11.7.1** - Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

**11.8** - Constatando o atendimento das exigências previstas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo homologado o procedimento e adjudicado o objeto da licitação pela autoridade competente.

**11.9** - Após a habilitação, poderá a licitante ser desqualificada por motivo relacionado com a capacidade jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira,

qualificação técnica e/ou inidoneidade, em razão de fatos supervenientes ou somente conhecidos após o julgamento.

## **12 - DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA FINANCEIRA (PROPOSTA FINAL)**

**12.1** - A PROPOSTA FINAL do licitante declarado vencedor será atualizada automaticamente pelo sistema de pregão eletrônico.

**12.1.1.** Quando houver mais de um item, o sistema fará a divisão dos valores entre os itens de forma proporcional. Excepcionalmente, quando não for possível matematicamente a divisão dos valores de forma proporcional, deverá o fornecedor atualizar sua proposta no prazo máximo de 02 (duas) horas, ou, em outro prazo determinado pelo Pregoeiro.

**12.1.2.** O Pregoeiro poderá também liberar a atualização de proposta manual diretamente na plataforma para que o fornecedor faça o preenchimento do(s) valor(es) do(s) item(s) do(s) lote(s) livremente caso entenda necessário.

**12.2.** Deverá, contudo, o licitante vencedor, encaminhar por e-mail ([licitacao@periquito.mg.gov.br](mailto:licitacao@periquito.mg.gov.br)) a indicação do banco, número da conta e agência, para fins de pagamento, isso no prazo de 24 (vinte e quatro horas);

## **13 - DO RECURSO**

**13.1** – O Pregoeiro declarará o vencedor e, depois de decorrida a fase de regularização fiscal de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, se for o caso, concederá o prazo de no mínimo (30) trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual (is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

**13.2** - A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão pública deste Pregão, implica decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto à LICITANTE VENCEDORA.

**13.3** - Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

**13.3.1** - Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

**13.3.2** - A falta de apresentação das razões de recurso, em campo próprio do sistema, também importará a decadência do direito de recurso e, via de consequência, a adjudicação do objeto da licitação à LICITANTE VENCEDORA.

**13.4** - A recorrente que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando as demais LICITANTES, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

**13.5** - O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **14 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**14.1** - O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

**14.2** - Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

## **15 – DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO/ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**15.1** - Findo o processo licitatório, a empresa vencedora será convocada via sistema eletrônico e e-mail a assinar o Contrato, que obedecerá ao modelo anexo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação emitida pelo Setor, sob pena de decair do direito à contratação.

**15.2** - O subitem acima deverá ser desconsiderado caso seja outra a decisão da autoridade competente que não a homologação do processo licitatório ou outra for sua decisão.

**15.3** - Caso a licitante vencedora não atenda ao prazo previsto no item 15.1, ensejará a aplicação das sanções estabelecidas no item sanções administrativas deste instrumento, reservando-se o **CONTRATANTE**, o direito de convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto ao preço, ou revogar a licitação, independentemente das sanções previstas para a licitante vencedora neste instrumento.

### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

**15.4** – A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizado no sistema de registro de preços.

**15.5** – Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, coma indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

**15.6** – O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

**15.7** – A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

**15.8** – As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

## **16 – DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA**

**16.1** – Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

16.1.1. Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

16.1.2. Dos licitantes que mantiverem sua proposta original.



**16.2** – Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

16.2.1. A apresentação de novas proposta na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

16.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aquele que mantiverem sua proposta original.

**16.3** – A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

16.3.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro no prazo e nas condições estabelecidos no edital: ou

16.3.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas no art. 28 e art. 29 do Decreto n.º 11.462/23.

**16.4** – Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

16.4.1. Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

16.4.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observado a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condições.

## **17 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

**17.1** - Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:

**17.1.1 - E-MAIL INSTITUCIONAL:** É dever empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o **CONTRATANTE**, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

**17.1.2** - Assinar o Contrato no prazo estabelecido no item **DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO**.

**17.1.3** - Efetuar a entrega do objeto licitado no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de compra, mediante agendamento prévio junto ao **CONTRATANTE**.

**17.1.3.1** - Carregar e disponibilizar o(s) produto(s) no(s) local(is) indicado(s) também constituem obrigações exclusivas da empresa vencedora, a serem cumpridas com força de trabalho própria e as suas expensas.

**17.1.3.2** - O recebimento dos materiais será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do Pregão e da proposta.

**17.1.3.3** - O pedido de prorrogação de prazo para entrega dos objetos somente será conhecido pelo **CONTRATANTE**, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e

entregue no Setor de Licitações, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.

**17.1.4** - Garantir os materiais contra defeitos de fabricação e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.

**17.1.4.1** - Fornecer materiais de primeira qualidade, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade.

**17.1.5** - Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega, considerando-se como tal a disponibilização, no local indicado pelo Município de PERIQUITO/MG, conforme quantitativos dos produtos adjudicados, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.

**17.1.6** - Substituir, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, os produtos que, no ato da entrega, estiverem com suas embalagens violadas e/ou com identificação ilegível e em desacordo com as condições necessárias estabelecidas neste instrumento. Exceto, quando pela natureza do bem, origem do produto e logística de sua entrega, for impossível substituir no prazo de 02 (dois) dias, podendo o **CONTRATANTE** conceder prazo maior.

**17.1.7** - Substituir, ainda, por outro de qualidade, todo produto com defeito de fabricação.

**17.1.8** - Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetuar a de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus anexos, sendo que o transporte até o(s) local(is) de entrega correrá exclusivamente por conta do fornecedor, bem como pelo que o método de embalagem deverá ser adequado à proteção efetiva de toda mercadoria contra choques e intempéries durante o transporte.

**17.1.9** - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega do(s) produto(s), num prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido, sendo que o tempo extra despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

**17.1.10** - Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos.

**17.1.11** - Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**17.1.12** - Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.

**17.1.13** - Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.

**17.1.14** - Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

## **18 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

18.1 – A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizado no sistema de registro de preços.

18.2 – Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

18.3 – O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

18.7 – A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

18.8 – Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro reserva na ordem de classificação, para fazê-los em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

## **19 – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**19.1** - O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

**19.2** - Constituem obrigações do **CONTRATANTE**, além da constante do Art. 115 da Lei n.º 14.133/21, as especificadas no Edital.

**19.3** - Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços do objeto deste Contrato;

**19.4** - Emitir as ordens de serviços à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;

**19.5** - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;

**19.6** - Efetuar o pagamento na forma ajustada neste Edital e no Instrumento Contratual;

**19.7** - Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato.

## **20 – DA FISCALIZAÇÃO**

**20.1** - A entrega do produto e o cumprimento do disposto neste instrumento serão fiscalizados pelo **CONTRATANTE**, por intermédio da(o) Secretaria Municipal de Assistência Social, que acompanhará a entrega do produto/prestação do serviço, de acordo com o determinado, controlando os prazos estabelecidos para entrega do mesmo e apresentação de fatura, notificando à empresa vencedora a respeito de quaisquer reclamações ou solicitações havidas.

**20.2** - Resguardada a disposição do subitem precedente, a fiscalização representará o **CONTRATANTE** e terá as seguintes atribuições:

a) Definir o objeto desta licitação, caracterizado por especificações e referências necessárias ao perfeito entendimento pelos licitantes;

b) Receber o produto, verificando a sua conformidade com as especificações estabelecidas e da proposta, principalmente quanto ao modelo ofertado, quantidade, marca (se for o caso), etc;

c) Assegurar à empresa vencedora acesso as suas dependências, por ocasião da entrega da mercadoria;

d) Agir e decidir em nome do **CONTRATANTE**, inclusive, para rejeitar a(s) mercadoria(s) fornecida(s) em desacordo com as especificações exigidas;

e) Coletar, se julgar necessário, amostra(s) de todos os itens, para realização de análise;

f) Comunicar oficialmente à empresa vencedora quanto à rejeição do(s) produto(s);

- g) Certificar a Nota Fiscal correspondente somente após a verificação da perfeita compatibilidade entre o(s) produto(s) entregue(s) ao que foi solicitado;
- h) Exigir da empresa vencedora o cumprimento rigoroso das obrigações assumidas;
- i) Sustar o pagamento de faturas no caso de inobservância, pela empresa vencedora, de condições previstas neste instrumento;
- j) Transmitir ordens e instruções, verbais ou escritas, à empresa vencedora, no tocante ao fiel cumprimento do disposto neste instrumento;
- k) Solicitar a aplicação, nos termos deste instrumento, de multa(s) à empresa vencedora;
- l) Instruir o(s) recurso(s) da empresa vencedora no tocante ao pedido de cancelamento de multa(s), quando essa discordar do **CONTRATANTE**;
- m) No exercício de suas atribuições fica assegurado à fiscalização, sem restrições de qualquer natureza, o direito de acesso a todos os elementos de informações relacionados com o objeto deste instrumento, pelos mesmos julgados necessários.

## 21. DO PAGAMENTO

**21.1** - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se ainda a ordem cronológica de pagamentos, nos termos do art. 141 da Lei nº 14.133/21.

**21.1.1** - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

**21.1.2** - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação dos serviços prestados pela fiscalização do Município de PERIQUITO e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

**10.1.3** - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de PERIQUITO, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

**21.1.4** - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de PERIQUITO.

**21.2** - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

**21.3** – O Município de PERIQUITO poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de PERIQUITO.



- b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.
- c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de PERIQUITO.
- d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de PERIQUITO quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.
- e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

**21.4** - Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de PERIQUITO, os valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação do IPCA do mês anterior ao do pagamento “*pro rata tempore*”, ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

**21.5** - Os recursos necessários ao cumprimento do presente instrumento correrão por conta do recurso indicado na ordem de compra.

## **22 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**22.1** - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

- a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de PERIQUITO/MG, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.
- d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestação do serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestação do serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;
- f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

**22.2** - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

**22.3** - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

### **22.4 - EXTENSÃO DAS PENALIDADES**

**22.4.1** - As sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o **CONTRATANTE** poderá ser também, aplicada, sem prejuízo das sanções penais e civis, aqueles que:

**22.4.1.1** - Retardarem a execução do prego;

**22.4.1.2** – Demonstrar em não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;

**22.4.1.3** - Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

## **23 - PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO/ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**23.1** - O contrato decorrente deste edital possuirá prazo e regras conforme especificado na minuta contratual.

**23.2** - Se a empresa vencedora deixar de executar os serviços dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela imediata substituição ou regularização do serviço rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

**23.3** - O Objeto contratado terá vigência até 12 meses, podendo ser prorrogado por meio de Termo Aditivo conforme **art. 105 e segs., da Lei Federal nº 14.133/21** e suas sucessivas alterações posteriores.

**23.4** - O contrato de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente, podendo respeitar a vigência máxima decenal, cabendo esta previsão em edital, cabendo a autoridade competente atestar as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes, conforme determina o artigo 104 da lei 14.133/21.

**23.5** - A Ata de Registro de Preços (ARP) é um documento oficial que registra os preços de bens e serviços oferecidos por fornecedores em uma licitação. Ela é emitida após a realização de uma licitação, na qual os fornecedores apresentam suas propostas de preços. A ARP contém informações detalhadas sobre os bens e serviços oferecidos, os preços registrados, as condições de fornecimento e os prazos de entrega. A ARP tem validade por um determinado período e pode ser utilizada para futuras aquisições, desde que os preços registrados sejam mantidos atualizados e os fornecedores continuem a atender às condições estabelecidas.

**23.6** - A ata de registro de preços será válida por 12 meses e poderá ser prorrogada nos termos do Art. 84 da Lei nº 14.133, de 29 de abril de 2021, que dispõe sobre a Licitação e Contratação Pública. A prorrogação será feita mediante acordo entre as partes, observado o seguinte: a) seja comprovada a vantajosidade do preço; b) a prorrogação da ata de registro de preços ocorra dentro do prazo de sua vigência.

## **24 – DO REAJUSTAMENTO**

**24.1** - Conforme as normas financeiras vigentes, não haverá reajustamento de preços, no prazo inferior a 01 (um) ano.

## **25 - DISPOSIÇÕES GERAIS**

**25.1** – Homologada a licitação o adjudicatário receberá autorização de fornecimento ou instrumento equivalente.

**25.2** – Caso o adjudicatário não preste o serviço ou forneça o(s) bem(s), objeto do certame, de acordo com a sua proposta, serão convocados os licitantes remanescentes, observada à ordem de classificação, para execução do serviço.

**25.3** - É facultado o **PREGOEIRO** ou a **AUTORIDADE COMPETENTE**, em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

**25.4** – Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para execução dos serviços, decorrentes desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

**25.5** – Uma vez convocado, a recusa injustificada do adjudicatário em prestar os serviços, dentro do prazo estabelecido neste edital, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas

**25.6** – Na hipótese acima referida será convocado novo adjudicatário, observada a ordem de classificação nesta licitação.

**25.7** – Constituem motivos para rescisão do contrato ou instrumento equivalente, todos aqueles listados pela Lei 14.133/21, nos artigos 137 a 139.

**25.8** – A **AUTORIDADE COMPETENTE** poderá nas mesmas condições contratuais, realizar acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme estabelecido no art. 125.

**25.9** – Será dada vista aos proponentes interessados tanto nas propostas comerciais como dos documentos de habilitação apresentados na sessão.

**25.10** - A contratação dos itens requisitados para cada evento deverá ser precedida da requisição específica não ficando necessariamente obrigado o **CONTRATANTE** a contratar todos os itens constantes no contrato, devendo o mesmo ser fornecido de forma fracionada ao mesmo.

**25.11** - É vedado à **contratada** subcontratar total ou parcialmente o fornecimento sem autorização expressa da Administração.

**25.12** - A presente Licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado; ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

**25.13** - O **PREGOEIRO**, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**25.14** – É vedado ao **fornecedor** retirar sua proposta ou parte dela após aberta a sessão do pregão.

**25.15** - Informações complementares que visam obter maiores esclarecimentos sobre a presente Licitação serão prestadas pelo **PREGOEIRO** de forma exclusiva pela plataforma de licitações Licitar Digital ([www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)).

**25.16** - Integram o Presente Edital:

- a) **Anexo I** – Termo de Referência;
- b) **Anexo III** – Minuta da Ata de Registro de Preços.
- c) **Anexo IV** - Minuta do Contrato.
- d) **Anexo V** – Modelo de Proposta.

**25.17**- Interessados poderão adquirir cópia do Edital somente via download do arquivo através do Portal Eletrônico <http://www.licitardigital.com.br> ou ([licitacao@periquito.mg.gov.br](mailto:licitacao@periquito.mg.gov.br)).

**25.18** - O licitante deverá examinar detidamente as disposições contidas neste Edital e seus anexos, pois o simples registro de proposta financeira junto ao sistema eletrônico de licitação utilizado, submete-a à aceitação incondicional de seus termos, independente de transcrição, bem como representa o conhecimento do objeto em licitação e a observância dos preceitos legais e regulamentares que a regem, não sendo aceita alegação de desconhecimento de qualquer pormenor.

**25.19** - No caso de eventual divergência entre o Edital de Licitação e seus anexos, prevalecerão as disposições do primeiro.

**25.20** - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**25.21** - Cada licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, sendo-lhe exigível, ainda, em qualquer época ou oportunidade, a apresentação de outros documentos ou informações complementares que se fizerem necessários, a fim de completar a instrução do processo, conforme faculta o Art. 59, § 2º c/c art. 64 da Lei Federal nº 14.133/21.

**25.22** - É proibido a qualquer licitante tentar impedir o curso normal do processo licitatório mediante a utilização de recursos ou de meios meramente protelatórios, sujeitando-se o autor às sanções legais e administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/21 e no Código Penal Brasileiro.

**25.23** - O **CONTRATANTE** reserva a si o direito de revogar a presente licitação por razões de interesse público ou anulá-la, no todo ou em parte por vício ou ilegalidade, bem como prorrogar o prazo para recebimento das propostas e/ou sessão de lances, desqualificar qualquer licitante ou desclassificar qualquer proposta, caso tome conhecimento de fato que afete a capacidade financeira, técnica ou comercial da licitante, sem que isto gere direito à indenização ou ressarcimento de qualquer natureza.

**25.24** - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**25.25** – O Instrumento Convocatório é parte integrante do Contrato.

**25.26.** Informações sobre o andamento da licitação poderão ser obtidas junto à Comissão de Licitações, nos dias úteis, das 08h00min. às 16h30min, ou pelo telefone (33) 3298-3010 / 3298-3013 e e-mail: [licitacao@periquito.mg.gov.br](mailto:licitacao@periquito.mg.gov.br). Ainda, poderão ser acompanhadas as fases através do Portal Eletrônico <http://www.licitardigital.com.br>.

Periquito/MG, 05 de fevereiro de 2025.

**RAFAELA ESCARABELLE RODRIGUES**  
AGENTE DE CONTRATAÇÃO



**ANEXO I**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 014/2025**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 005/2025**  
**TIPO: MENOR PREÇO**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**Unidade Administrativa de Origem:** Secretaria Municipal de Administração e Governo e outras

**Responsável:** Jessica Farias Flor Andrade e outros

O Termo de Referência visa esclarecer e direcionar os procedimentos essenciais para elaborar o ato convocatório e a formalização do processo administrativo de licitação, bem como a atuação dos demais agentes públicos que manifestarão nos autos processuais.

O atendimento aos requisitos estabelecidos no termo de referência evitará equívocos nas compras e contratações futuras. Após a formalização do Edital, o Termo de Referência deverá ser considerado um de seus anexos integrando os documentos que serão fornecidos aos interessados pela licitação.

O Termo de Referência dispõe sobre questões relacionadas com as formalizações e controles dos procedimentos, assegurando ao requisitante a eficácia da sua pretensão.

**OBJETO**

Registro de preços para futura e eventual aquisição de material de limpeza e produtos descartáveis para atender às necessidades das secretarias da prefeitura municipal de Periquito/MG.

**DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

A Prefeitura Municipal de Periquito, por meio de suas diversas secretarias e setores administrativos, necessita da aquisição de materiais de limpeza e descartáveis para garantir a adequada manutenção dos espaços públicos, proporcionando condições de higiene, conservação e bem-estar tanto para servidores quanto para a população atendida.

A demanda por esses itens se faz essencial para a realização das atividades cotidianas em prédios públicos, unidades de saúde, escolas municipais, repartições administrativas, espaços de assistência social, entre outros. A ausência desses materiais comprometeria a salubridade dos ambientes e a prestação eficiente dos serviços públicos.

Os produtos a serem adquiridos incluem itens como detergentes, desinfetantes, sabão líquido, água sanitária, papel higiênico, sacos de lixo, copos descartáveis entre outros, garantindo a assepsia e organização dos espaços.

Dessa forma, a aquisição visa atender às necessidades operacionais da administração municipal, garantindo o funcionamento adequado de suas dependências e a prestação de serviços à comunidade dentro dos padrões mínimos de higiene e limpeza.

### DESCRIÇÃO DO OBJETO:

ITEM	PRODUTO	DESCRICAÇÃO	QTD	UNIDADE	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
1	ÁGUA SANITÁRIA:1000ML	ÁGUA SANITÁRIA, 1000ML	4500	UNIDADE	6,87	R\$ 30.900,00
2	ALCOOL ETILICO HIDRATADO PARA LIMPEZA DOMESTICA, 92,8%.	EMBALADO EM FRASCO PLASTICO DE 01 LITRO. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO, O NOME DO FABRICANTE OU IMPORTADOR, ENDEREÇO COMPLETO, NOME DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO PRODUTO, COMPOSIÇÃO QUÍMICA E O NÚMERO DO TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DO LOTE DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO OU NO RÓTULO DA EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE NÃO INFERIOR A 24 (VINTE E QUATRO) MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA PELO FORNECEDOR. A EMBALAGEM DEVE ATENDER A NBR 5991/97.	5000	UNIDADE	12,07	R\$ 60.333,33
3	ACENDEDOR DE FOGAO	ACENDEDOR DE FOGAO	600	UNIDADE	21,82	R\$ 13.090,00
4	AGUA SANITARIA 5.000ML	ÁGUA SANITÁRIA - com bico dosador: composição: bactericida, hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio, cloreto de sódio, água, com teor de cloro ativo de 2% a 2,5%, normas técnicas: registro no ministério da saúde, Certificado do ANVISA, tampa lacrada, data de fabricação e de validade, indicações e precauções de uso, composição e informações do fabricante estampada na embalagem- Forma de fornecimento - embalagem plástica de 5.000 ml.	500	UNIDADE	19,87	R\$ 9.933,33
5	ALCOOL EM GEL 70°	ALCOOL EM GEL 70° GL - EMBALAGEM 01 LITRO	1500	UNIDADE	10,77	R\$ 16.150,00
6	AMACIANTE DE ROUPAS 02 LITROS	AMACIANTE DE ROUPAS 02 LTS - EMBALAGEM DE 2 LITROS, COM PERFUME SUAVE, COLORAÇÃO AZUL	700	UNIDADE	12,07	R\$ 8.446,67
7	AVENTAL DE NAPA	AVENTAL, MATERIAL NAPA, COMPRIMENTO 140, LARGURA 70, APLICAÇÃO COZINHA.	450	UNIDADE	20,87	R\$ 9.390,00

8	BALDE DE PLASTICO 20 LITROS COM ALÇA	BALDE DE PLASTICO 20 LITROS COM ALÇA	500	UNIDADE	40,67	R\$ 20.333,33
9	BALDE PLASTICO - 10 LITROS	BALDE EM PLASTICO RESISTENTE, CAPACIDADE 10 LITROS ( COM ALÇA DE ALUMINIO RESISTENTE ); BASE COM APOIO DE MÃO.	600	UNIDADE	26,24	R\$ 15.742,00
10	BALDE PLASTICO - 12 LITROS	BALDE EM PLASTICO RESISTENTE, CAPACIDADE 12 LITROS ( COM ALÇA DE ALUMINIO RESISTENTE ); BASE COM APOIO DE MÃO.	200	UNIDADE	31,57	R\$ 6.313,33
11	BOBINA PICOTADAS 20X30	BOBINA PICOTADAS 20X30 COM 900 UNIDADES (SACOS).	1000	PC	22,75	R\$ 22.746,67
12	BOBINA PICOTADAS 30X40	BOBINA PICOTADAS 20X30 COM 900 UNIDADES (SACOS).	200	PC	37,42	R\$ 7.483,33
13	BOBINA PICOTADAS 40X60	COM 900 UNIDADES . PACOTE	50	PC	45,74	R\$ 2.286,83
14	CERA LIQUIDA INCOLOR	FRASCOS 1 LT	800	UNIDADE	18,47	R\$ 14.773,33
15	CERA LIQUIDA PERFUMADA 850 ML	VERDE COM PLASTIFICANTE, ALCALINIZANTE, EMULSIFICANTE, FORMADORES DE FILME, COADJUVANTE 1.2 BONSOTIAZILIM 3-ONA FRANGRANCIA, PARAFINA, CARNAUBA, DISPERSÃO ACRILICA METALIZADA, ALCOOL LARICO EXOTILADO, AGENTE NIVELADOR, CONSERVANTE E AGUA	300	UNIDADE	19,37	R\$ 5.810,00
16	CESTO DE LIXO TELADO, PLASTICO.	10 LITROS	900	UNIDADE	18,55	R\$ 16.692,00
17	COLORO, EMBALAGEM DE 1 LITRO, CX C/ 12 UNID	COLORO, EMBALAGEM DE 1 LITRO, CX C/ 12 UNID	1000	CX	87,97	R\$ 87.966,67
18	COADOR DE PANO	Coador de pano para café, em tecido especial, com aro de apoio e cabo plástico, diâmetro 22 cm, tamanho grande.	100	UNIDADE	6,17	R\$ 616,67
19	COLHER DE MESA	CONFECCIONADA EM PLÁSTICO RESISTENTE NA COR BRANCA OU TRANSLÚCIDA, MEDIDO 15 A 16 CM DE COMPRIMENTO. O PRODUTO DEVE SER ISENTO DE MATERIAIS ESTRANHOS, RACHADURAS, DEFORMAÇÕES, REBARBAS OU ARESTAS. EMBALADAS HIGIENICAMENTE EM SACO PLÁSTICO. EMBALAGENS COM 100 UNIDADES.:	500	PC	13,37	R\$ 6.683,33

20	<b>CONDICIONADOR INFANTIL</b>	CONDICIONADOR INFANTIL, FÓRMULA SUAVE COM PH NEUTRO, COM ATIVO ORGÂNICO, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, EMBALAGEM COM 480 ML – 1ª LINHA.	450	UNIDAD E	15,37	R\$ 6.915,00
21	<b>COTONETE</b>	COTONETE - Haste flexível com pontas de algodão higiênico anti-germes. Caixa com 75 unidades	2500	UNIDAD E	5,27	R\$ 13.166,67
22	<b>CREME DENTAL INFANTIL</b>	Creme Dental Infantil Proteção contra cáries. Sua fórmula com flúor ativo clinicamente comprovado, fortalece o esmalte dos dentes deixando-os protegidos. Dentes saudáveis, Sabor delicioso e refrescante. Sabor de Morango ou Tutti Frutti, Embalagem contendo 50g	5000	UNIDAD E	12,27	R\$ 61.333,33
23	<b>DESINFETANTE</b>	DESINFETANTE LIQUIDO - GL COM 02 LTS - CX COM 12 UND	150	CX	100,95	R\$ 15.142,50
24	<b>DESODORIZADOR DE AR</b>	DESODORIZADOR DE AR, SPRAY, AROMAS VARIADOS. NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR A DATA DA FABRICAÇÃO, DA VALIDADE, NUMERO DO LOTE. FRASCO COM 360 ML.	450	UNIDAD E	30,27	R\$ 13.620,00
25	<b>DETERGENTE EM PO (1 KG)</b>	DETERGENTE EM PO; ALQUIL BENZENO SULFONATO DE SODIO ; SILICATO DE SODIO, CARBONATO DE SODIO ; MINIMO DE 8,0%, PH=11,5 MAXIMO, SOLUCAO 1% P/P ; E OUTRAS SUBSTANCIAS PERMITIDAS ; VALIDADE MINIMA DE 20 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA ; PRODUTO SUJEITO A VERIFICACAO NO ATO DA ENTREGA ; AOS PROCEDIMENTOS ADM. DETERMINADOS PELA ANVISA	300	UNIDAD E	9,47	R\$ 2.840,00
26	<b>DETERGENTE LIQUIDO 500ML</b>	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO TENSOATIVOS ANIÔNICOS BIODEGRADÁVEIS, APLICAÇÃO REMOÇÃO GORDURA E SUJEIRA EM GERAL, FRAGRÂNCIAS DIVERSAS, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, CAIXA COM 24 UNIDADES DE 500ML CADA.	500	CX	62,77	R\$ 31.383,33
27	<b>ESCOVA DE LIMPEZA C/ SUPORTE P/ VASO SANITÁRIO</b>	ESCOVA DE LIMPEZA C/ SUPORTE P/ VASO SANITÁRIO	400	UNIDAD E	13,37	R\$ 5.346,67
28	<b>ESCOVA DENTAL INFANTIL</b>	Escova Dental Infantil Extra Macia Para crianças que possuem uma combinação de dentes de leite e permanentes. Cerdas em multinível para uma real limpeza tanto nos dentes grandes como pequenos. Pontas em relevo para limpar os dentes posteriores, difíceis de alcançar	300	CX	151,17	R\$ 45.350,00
29	<b>ESCOVA PARA LAVAR ROUPAS OVAL</b>	BASE DE MADEIRA , TAMANHO MÉDIA	750	UNIDAD E	5,57	R\$ 4.175,00



30	<b>ESPONJA DE LÃ DE AÇO</b>	ESPONJA LIMPEZA, MATERIAL LÃ DE AÇO CARBONO, FORMATO RETANGULAR, APLICAÇÃO UTENSÍLIOS E LIMPEZA EM GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TEXTURA MACIA E ISENTA DE SINAIS DE OXIDAÇÃO, COMPRIMENTO MÍNIMO 100, LARGURA MÍNIMA 50, FARDO COM 14 EMBALAGENS COM 8 UNIDADES CADA.	400	PC	99,37	R\$ 39.746,67
31	<b>ESPONJA PARA LOUÇA DUPLA FACE</b>	ESPONJA PARA LOUÇA DUPLA FACE. MEDIDAS MINIMASS 100 X 70 X 20 MM, ABRASIVA, MULTIUSO.	3000	UNIDADE	1,80	R\$ 5.390,00
32	<b>FLANELA PARA LIMPEZA 100% ALGDAO 30 X 50</b>	FLANELA PARA LIMPEZA USO GERAL - MEDIDAS 30 X 50 CM, ACONDICIONADO CONFORME A PRAXE DO FABRICANTE, DE FORMA A GARANTIR A INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ O SEU USO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE.	800	UNIDADE	5,89	R\$ 4.709,33
33	<b>FOSFORO DE MADEIRA, PEQUENO, CAIXA COM 40 UNIDADES, PACOTE COM 10 CAIXAS.</b>	FOSFORO DE MADEIRA, PEQUENO, CAIXA COM 40 UNIDADES, PACOTE COM 10 CAIXAS.	300	UNIDADE	34,15	R\$ 10.244,00
34	<b>FRALDA TAMANHO G</b>	Fralda descartável possui camada externa respirável, quatro camadas de absorção e barreiras laterais antivazamento. Oferece uma proteção por até 10 horas. Seu exclusivo sistema duo soft promove mais conforto e liberdade ao bebê. A fralda proporciona mais conforto, liberdade e ajuste ao corpinho do bebê. Além de garantir até 10 horas de mega proteção, tem barreiras super altas e são dermatologicamente testadas. Tamanho G. Pacote com 70 unidades.	200	UNIDADE	109,03	R\$ 21.805,33
35	<b>FRALDA TAMANHO M</b>	Fralda descartável possui camada externa respirável, quatro camadas de absorção e barreiras laterais antivazamento. Oferece uma proteção por até 10 horas. Seu exclusivo sistema duo soft promove mais conforto e liberdade ao bebê. A fralda proporciona mais conforto, liberdade e ajuste ao corpinho do bebê. Além de garantir até 10 horas de mega proteção, tem barreiras super altas e são dermatologicamente testadas. Tamanho M. Pacote com 80 unidades.	200	UNIDADE	112,31	R\$ 22.461,33
36	<b>FRALDA TAMANHO P</b>	Fralda descartável possui camada externa respirável, quatro camadas de absorção e barreiras laterais antivazamento. Oferece uma proteção por até 10 horas. Seu exclusivo sistema duo soft promove mais conforto e liberdade ao bebê. A fralda proporciona mais conforto, liberdade e ajuste ao corpinho do bebê. Além de garantir até 10 horas de mega proteção, tem barreiras super altas e são dermatologicamente testadas. Tamanho P. Pacote com 42 unidades.	500	UNIDADE	52,35	R\$ 26.173,33

37	<b>FRALDA TAMANHO XXG</b>	Fralda descartável possui camada externa respirável, quatro camadas de absorção e barreiras laterais antivazamento. Oferece uma proteção por até 10 horas. Seu exclusivo sistema duo soft promove mais conforto e liberdade ao bebê. A fralda proporciona mais conforto, liberdade e ajuste ao corpinho do bebê. Além de garantir até 10 horas de mega proteção, tem barreiras super altas e são dermatologicamente testadas. Tamanho P. Pacote com 26 unidades.	200	UNIDADE	51,39	R\$ 10.277,33
38	<b>GARFO DESCARTAVEL</b>	Talher descartável, material plástico, tipo garfo, aplicação refeição, cor branca. PCT 50 Unid.	1000	PC	7,20	R\$ 7.200,00
39	<b>GUARDANAPO DE PAPEL (PCTE 50 UNDS)</b>	GUARDANAPO DE PAPEL; MEDINDO (24 X 24)CM ; EM FOLHA DUPLA ; TIPO LISO ; COR BRANCA ; ALVURA SUPERIOR A 70%,CONFORME NORMA ISO ; IMPUREZA MAXIMA 15MM2/M2,CONFORME NORMA TAPPI T437 OM-90	500	PC	2,97	R\$ 1.483,33
40	<b>ISQUEIRO A GÁS – TAM. GRANDE</b>	ISQUEIRO A GÁS – TAM. GRANDE	100	UNIDADE	12,43	R\$ 1.242,67
41	<b>LENÇOL HOSPITALAR 50CMX50M</b>	LENÇOL HOSPITALAR COMPOSIÇÃO DO PRODUTO 100% FIBRAS NATURAIS TAMANHO 50CMX50M	1000	UNIDADE	19,87	R\$ 19.866,67
42	<b>LENÇOL HOSPITALAR 70CMX50M</b>	LENÇOL HOSPITALAR COMPOSIÇÃO DO PRODUTO 100% FIBRAS NATURAIS TAMANHO 70CMX50M	1000	UNIDADE	27,02	R\$ 27.016,67
43	<b>LIMPA ALUMINIO (500 ML)</b>	LIMPA ALUMINIO; TENSOATIVO ANIONICO,SULFONICO ; CONSERVANTE,ABRASIVOS,CORANTE E VEICULO ; LIQUIDO ; 2 ANOS ; ACONDICIONADO EM FRASCO PLASTICO,CONTENDO500ML ; EMBALADO EM CAIXA DE PAPEL AO REFORCADO ; PRODUTO SUJEITO A VERIFICACAO NO ATO DA ENTREGA ; AOS PROCEDIMENTOS ADM. DETERMINADOS PELA ANVISA	2000	UNIDADE	4,25	R\$ 8.493,33
44	<b>LIMPADOR</b>	MULTIUSO,TRADICIONAL,AZUL,500 ML COMPOSIÇÃO: ALQUIL BENZENO SULFONATO DE SÓDIO, ÁLCOOL ETOXILADO, COADJUVANTES, SEQUESTRANTE, FRAGRÂNCIA E ÁGUA.	3000	UNIDADE	5,26	R\$ 15.770,00
45	<b>LIMPADOR DE LIMPEZA PESADA</b>	LIMPADOR DE LIMPEZA PESADA :LIMPEZA SUPERFICIES LAVAVEIS DE COZINHA, BANHEIROS, PISOS E AZULEIJOS, COM TAMPADOSADORA. COMPOSIÇÃO: ALQUILBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, LAURIL ETER SULFATO SÓDIO,	1000	UNIDADE	8,95	R\$ 8.946,67
46	<b>LIXEIRA 10 LITROS</b>	Lixeira plástica telada capacidade de 10 litros sem tampa na cor preta.	400	UNIDADE	19,87	R\$ 7.946,67

47	<b>LIXEIRA 100 LITROS</b>	Lixeira com tampa em plástico resistente, acionamento com pedal, capacidade 100 litros	300	UNIDADE	200,37	R\$ 60.110,00
48	<b>LIXEIRA 12 LITROS</b>	Lixeira com tampa em plástico resistente, acionamento com pedal, capacidade 12 litros	150	UNIDADE	52,24	R\$ 7.835,50
49	<b>LIXEIRA 30 LITROS</b>	Lixeira com tampa em plástico resistente, acionamento com pedal, capacidade 30 litros	200	UNIDADE	95,24	R\$ 19.047,33
50	<b>LIXEIRA 60 LITROS</b>	Lixeira com tampa em plástico resistente, acionamento com pedal, capacidade 60 litros.	350	UNIDADE	169,37	R\$ 59.278,33
51	<b>LIXEIRA P/ COPO DESCARTAVEL</b>	Lixeira para copo descartável com 2 tubos, de 200 e 80 ML, diversas cores	150	UNIDADE	78,37	R\$ 11.755,00
52	<b>LUSTRA MOVEIS 500 ML</b>	LUSTRA, MOVEIS, A BASE DE SILICONE, PERFUME SUAVE, AÇÃO DE SECAGEM RÁPIDA: EMBALAGEM: FRASCO PLÁSTICO DE 500 ML, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICAÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE	1000	UNIDADE	28,84	R\$ 28.836,67
53	<b>LUVAS DE LÁTEX – MULTIUSO</b>	LUVAS DE LÁTEX – MULTIUSO P AO G	2000	PAR	51,07	R\$ 102.133,33
54	<b>PÁ DE ALUMÍNIO PARA COLETA DE LIXO.</b>	PÁ DE ALUMÍNIO PARA COLETA DE LIXO, TAMANHO MÉDIO – CABO LONGO DE MADEIRA. ACONDICIONADO CONFORME A PRAXE DO FABRICANTE, DE FORMA A GARANTIR A INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ O SEU USO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE.	350	UNIDADE	34,17	R\$ 11.958,33
55	<b>PALHA DE AÇO Nº1</b>	PALHA DE AÇO Nº. 01. PARA LIMPEZA PESADA. PESO 25 GRAMAS, PACOTE COM 20 UNIDADES	1000	PC	32,87	R\$ 32.866,67
56	<b>PALITO</b>	Palito, material madeira, formato chato, comprimento 6cm, aplicação higiene dental. Caixa com 200 unidades	1000	CX	15,72	R\$ 157.166,67
57	<b>PANO DE CHAO</b>	CONFECCIONADO EM TECIDO 100% ALGODÃO, TIPO SACARIA BRANCA DE AÇÚCAR, RECUPERADA, LAVADO E ALVEJADO, ISENTO DE RASGOS E OUTROS DEFEITOS QUE POSSAM PREJUDICAR SUA UTILIZAÇÃO. LARGURA MÍNIMA DE 50 CM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 80 CM,	1000	UNIDADE	10,77	R\$ 10.766,67
58	<b>PANO DE PRATO – ATOALHADO 45 X 67 CM</b>	PANO DE PRATO – ATOALHADO 45 X 67 CM	1000	UNIDADE	6,22	R\$ 6.216,67

59	<b>PAPEL ALUMINIO</b>	Papel alumínio, rolo de 7,5 metros de comprimento por 45 cm de largura	500	UNIDADE	13,69	R\$ 6.843,33
60	<b>PAPEL HIGIENICO FOLHA SIMPLES NA COR BRANCA</b>	PAPEL HIGIENICO FOLHA SIMPLES NA COR BRANCA COM 16 PACOTES ; DE 30 METROS.	500	PC	114,56	R\$ 57.278,33
61	<b>PAPEL TOALHA</b>	PAPEL TOALHA PARA COZINHA COM 2 ROLOS DE 20CM X 22CM, COM 50 FOLHAS DUPLAS CADA	2000	PC	8,17	R\$ 16.333,33
62	<b>PAPEL TOALHA INTERFOLHA BRANCO</b>	PAPEL TOALHA INTERFOLHA BRANCO 100% CELULOSE VIRGEM FARDO C/ 1000 FLS PAPEL INTERFOLHADO 22,5 X 20,7CM, 02 DOBRAS.	2000	PC	22,47	R\$ 44.933,33
63	<b>PASTA ROSA 500G</b>	PASTA ROSA 500G	25	UNIDADE	22,37	R\$ 559,17
64	<b>PEDRA SANITÁRIA PERFUMADA DE BOA QUALIDADE</b>	PEDRA SANITÁRIA, TIPO DESODORANTE SANITÁRIO, AROMAS DIVERSOS, COM ALÇA PLÁSTICA, UNIDADE DE 25G.	300	UNIDADE	6,22	R\$ 1.865,00
65	<b>PLASTICO FILME</b>	Plástico filme PVC, rolo com 30 metros de comprimento e largura de aproximadamente 28 cm, transparente	300	UNIDADE	15,97	R\$ 4.790,00
66	<b>PRATO DESCARTAVEL</b>	Prato descartável branco nº 21 de polietileno, não tóxico, pacote com 10 unidades, informações do fabricante e composição vide embalagem de acordo com a ABNT.	1200	PC	6,87	R\$ 8.240,00
67	<b>PRATO PLASTICO</b>	Pratos de plástico em polietileno cores variadas	1500	UNIDADE	5,17	R\$ 7.750,00
68	<b>RODO LIMPEZA DE VIDROS</b>	Rodo para limpeza de vidros aproximadamente 20 cm.	250	UNIDADE	36,24	R\$ 9.059,17
69	<b>RODO PLASTICO</b>	RODO PLASTICO BORRACHA DUPLA 60 CM RODO DE PLASTICO RESISTENTE 02 BORRACHAS 60 CM	300	UNIDADE	11,82	R\$ 3.545,00



70	<b>RODO RESISTENTE 80 CM</b>	RODO RESISTENTE, 80 CM. - RODO RESISTENTE, 60 CM, ESTRUTURA PLÁSTICA, BORRACHA DUPLA, CABO LONGO. ACONDICIONADO CONFORME A PRAXE DO FABRICANTE, DE FORMA A GARANTIR A INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ O SEU USO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE.	400	UNIDADE	24,37	R\$ 9.746,67
71	<b>SABÃO EM BARRA</b>	SABÃO EM BARRA GLICERINADO PCT COM 5	200	PC	17,62	R\$ 3.523,33
72	<b>SABAO EM BARRA, COCO (PCTE 5 UNDS)</b>	SABAO EM BARRA; CARBONATO DE SODIO,DIOXIDO DE TITANIO,GLICERINA ; E OUTRAS SUBSTANCIAS QUIMICAS PERMITIDAS ; PH 1%≈11,5MAXIMO,ALCALINIDADE LIVRE:MAXIMO 0,5%P/P ; DE COCO ; NA COR BRANCA ; EMBALADO EM EMBALADO DE FORMA ADEQUADA,VALIDADE DE 2 ANOS ;	600	PC	15,67	R\$ 9.400,00
73	<b>SABÃO EM PÓ EMBALAGEM 1KG</b>	SABÃO EM PÓ EMBALAGEM 1KG - SABÃO EM PÓ DE PRIMEIRA LINHA, AZUL, COM APARÊNCIA UNIFORME, ISENTOS DE SUJEIRAS E MATERIAIS ESTRANHOS. SOLÚVEL RAPIDAMENTE EM ÁGUA SEM FORMAR AGREGADOS DE DIFÍCIL DISSOLUÇÃO. BIODEGRADÁVEL. EMBALAGEM COM 1000 G. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, NÚMERO DO LOTE, VALIDADE E NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	1000	KG	8,82	R\$ 8.816,67
74	<b>SABONETE GLICERINADO</b>	SABONETE GLICERINADO, PERFUMADO, BARRA COM NO MÍNIMO 90G ; UTILIZADO COMO HIDRATANTE, INDICADO PARA LIMPEZA DA PELE, MANCHAS, RUGAS, ACNES FERIMENTOS, COCEIRA E ESPINHAS.	300	UNIDADE	4,27	R\$ 1.280,00
75	<b>SABONETE LÍQUIDO ANTI-SÉPTICO</b>	SABONETE LÍQUIDO ANTI-SÉPTICO UTILIZADO PARA A LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE MÃOS NOS SEGMENTOS EM GERAL. AMPLA AÇÃO BIOCIDA CONTRA STAPHYLOCOCCUS AUREUS E SALMONELA CHOLERAESUIS. APRESENTAR COMPROVAÇÃO TÉCNICA PELA ANVISA, CONFORME RDC 184 DE 22.10.2001, (USO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE). GALÃO 5 LITROS.	225	UNIDADE	56,02	R\$ 12.603,75
76	<b>SABONETE LIQUÍDO PARA AS MÃOS</b>	SABONETE LIQUÍDO PARA AS MÃOS - SABONETE LÍQUIDO ANTI-SÉPTICO BACTERICIDA - PARA MANTER AS MÃOS LIMPAS E MACIAS, MESMO EM LAVAGENS FREQUENTES. FORMULADO COM EXCELENTES UMECTANTES E EMOLIENTES, A UTILIZAÇÃO DESTES SABONETE PERFUMADO É RECOMENDADA EM DIVERSOS AMBIENTES. BIODEGRADÁVEL. SEM PERFUME E INCOLOR. GALÃO DE 05 LITROS.	225	UNIDADE	56,02	R\$ 12.603,75
77	<b>SACO DE LIXO 200 LITROS</b>	SACO DE LIXO 200 LITROS - (PCTE. C/ 5 UNID.) - SUPER RESISTENTE; UTILIZADO PARA ACONDICIONAMENTO DE RESÍDUOS DOMICILIARES/CLASSE I E COLETA SELETIVA.FABRICADO COM POLIETILENO DE ALTA	1000	PC	23,12	R\$ 23.116,67

		DENSIDADE VIRGEM (PEAD) COM SOLDA LATERAL, CONTÁNUA, HOMOGENEIA E UNIFORME.				
78	<b>SACO DE LIXO 100 LITROS LEITOSO</b>	Saco de lixo, reforçado leitoso, capacidade para 100 litros, alta densidade, com espessura de 10 micras	2000	UNIDADE	3,62	R\$ 7.233,33
79	<b>SACO DE LIXO 100 LITROS VIA PUBLICA URBANO</b>	URBANO REFORÇADO 100 LITROS	7500	UNIDADE	1,93	R\$ 14.450,00
80	<b>SACO DE LIXO 140 LITROS</b>	Saco de lixo reforçado, capacidade para 140 litros, alta densidade, com espessura de 10 micras. Cento	3000	UNIDADE	4,92	R\$ 14.750,00
81	<b>SACO DE LIXO 15 LITROS</b>	PACOTE COM 20 UNIDADES SUPER RESISTENTE CLASSE 1 15 LITROS	5000	PC	12,72	R\$ 63.583,33
82	<b>SACO DE LIXO 30 LITROS</b>	SACO DE LIXO 30 LITROS - (PCTE. C/ 10 UNID.) - SUPER RESISTENTE; UTILIZADO PARA ACONDICIONAMENTO DE RESÍDUOS DOMICILIARES/CLASSE I E COLETA SELETIVA.FABRICADO COM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE VIRGEM (PEAD) COM SOLDA LATERAL, CONTÁNUA, HOMOGENEIA E UNIFORME.	5000	PC	14,02	R\$ 70.083,33
83	<b>SACO DE LIXO 50 LITROS</b>	PACOTE COM 10 UNIDADES SUPER RESISTENTE CLASSE 1	1500	PC	15,32	R\$ 22.975,00
84	<b>SHAMPOO DE USO INFANTIL</b>	SHAMPOO DE USO INFANTIL ; BASE NEUTRA, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO , PH BALANCEADO, SEM CAUSAR ARDÊNCIA NOS OLHOS DO BEBÊ ; DE 480 ML.	500	UNIDADE	15,37	R\$ 7.683,33
85	<b>SODA CÁUSTICA</b>	Soda cáustica, composta de hidróxido de sódio. Deve conter no rótulo ou impresso na embalagem o nome do químico responsável e número do registro no ministério da saúde. Validade minima de 3anos. Embalagem plástica com 1 kg.	150	KG	32,87	R\$ 4.930,00
86	<b>SUPORTE SABONETE</b>	Suporte para sabonete líquido/álcool gel Dispenser para sabonete líquido, utiliza refil com 800 ml ou reservatório. Cores: Frente verde acrílico translúcido e fundo cinza, com as seguintes dimensões aproximadas (variável até 10%): 12 cm de profundidade, 11cm de largura e 26cm altura.	60	UNIDADE	88,77	R\$ 5.326,00
87	<b>TOALHA DE ROSTO</b>	TOALHA DE ROSTO, EM TECIDO FELPUDO, COMPOSTO DE NO MÍNIMO, 90% ALGODÃO E O RESTANTE EM POLIÉSTER, MEDIDAS MÍNIMAS DE 80 X 50 CM.	500	UNIDADE	20,37	R\$ 10.183,33

88	TOTEM DISPENSER EM TUBO PARA ÁLCOOL EM GEL COM PEDAL RECARREGÁVEL	ACOMPANHA FRASCO PARA ÁLCOOL VAZIO COM CAPACIDADE 1 LITRO PARA ABASTECIMENTO DE ÁLCOOL, BICO ECONÔMICO – (NÃO PINGA NO CHÃO). TAMANHO: 100 CM DE ALTURA.; O SUPORTE DISPENSER EM TUBO PVC PARA ÁLCOOL	15	UNIDADE	260,37	R\$ 3.905,50
89	TOUCA DESCARTAVEL	TOUCA DESCARTÁVEL. TOUCA DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM TECIDO NÃO TECIDO 100% POLIPROPILENO, HIPOALERGÊNICA, PERMEÁVEL AO AR, GARANTINDO O EQUILÍBRIO DA SENSAÇÃO TÉRMICA DURANTE O USO, TAMANHO ÚNICO, AJUSTÁVEL A QUALQUER TAMANHO DE CABEÇA. EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.	1000	PC	19,87	R\$ 19.866,67
90	TOUCA DESCARTÁVEL SANFONADA EM POLIPROPILENO PCT 100 UN	TOUCA DESCARTÁVEL SANFONADA EM POLIPROPILENO PCT 100 UN	1000	PC	19,87	R\$ 19.866,67
91	VASSOURA DE PELO - 40 CM	VASSOURA DE PÉLO 40 CM C/ CABO ROSQUEÁVEL PARA USO DOMÉSTICO COM BASE PINTADA, DIMENSÕES: COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA (40 CM X 4,5 CM X 3,5 CM) COM CERDAS DE NYLON CERLON NA COR PRETA E BRANCA COM ALTURA DE 5 CM, CABO DE MADEIRA CEDRO MEDINDO 1,30 M E DIÂMETRO DE 22 MM. DEVERÁ CONSTAR NO PRODUTO ETIQUETA COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE E MARCA.	500	UNIDADE	24,27	R\$ 12.133,33
92	VASSOURA PARA GARI, MEDINDO 80CM	VASSOURA PARA GARI, MEDINDO 80CM, CABO DE MADEIRA. ACONDICIONADO CONFORME A PRAXE DO FABRICANTE, DE FORMA A GARANTIR A INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ O SEU USO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE.	500	UNIDADE	69,37	R\$ 34.683,33
93	VASSOURA PIAÇAVA	VASSOURA DE CERDAS DE PIAÇAVA Nº5, COM ÁREA DE VARRIÇÃO COM NO MÍNIMO 30 CENTÍMETROS, FORMA LEQUE, CORPO DE MADEIRA REVESTIDO DE LATA, CABO DE MADEIRA, REVESTIDO PLASTIFICADO. COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE NO CABO E OU BASE	100	UNIDADE	31,57	R\$ 3.156,67
94	COPO DESCARTÁVEL DE 200ML	PACOTE COM 100 UNIDADES, CAIXA FECHADA COM 25 PACOTES.	1000	CX	220,07	R\$ 220.066,67
95	COPO DESCARTÁVEL DE 50 ML	PACOTE COM 100 UNIDADES, CAIXA FECHADA COM 25 PACOTES.	3000	CX	129,37	R\$ 388.100,00
96	Pote Cumbuca Caldos/sorvete/canjica/a çai 300ml 100un	PACOTE COM COM 25 UNIDADES. ISOPOR	1000	PC	6,87	R\$ 6.866,67

97	Pote Cumbuca Caldos/sorvete/canjica/açai 300ml 100un	PACOTE COM 25 UNIDADES PLASTICO	1000	PC	13,37	R\$ 13.366,67
98	PRATO DESCARTÁVEL 15 CM PACOTE COM 10 UNIDADES	PRATO DESCARTÁVEL 15 CM PACOTE COM 10 UNIDADES	500	PC	4,27	R\$ 2.133,33
99	PRATO DESCARTÁVEL DE PLÁSTICO FUNDO, PCT COM 10 UNIDADES DE 21 CM -	PRATO DESCARTÁVEL FUNDO COM 21 CM COR: BRANCO PACOTE COM 10 UNIDADES	500	PC	6,87	R\$ 3.433,33
100	PRATO DESCARTÁVEL PARA SOBREMESA	PRATO RASO, COM DIÂMETRO DE 14,8 CM, COR: BRANCO, PACOTE COM 10 UNIDADES.	500	PC	4,27	R\$ 2.133,33
101	PRATO DESCARTÁVEL PARA REFEIÇÃO	PRATO DESCARTÁVEL FUNDO COM 21 CM COR: BRANCO PACOTE COM 10 UNIDADES	500	PC	7,52	R\$ 3.758,33
102	GUARDANAPOS DE PAPEL -	DE FOLHA SIMPLES GRAFADO NA COR BRANCO PACOTE C/ 50 UNIDADES CADA, COM 20,0 X 22,0 CM, MACIO E ABSORVENTE. PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE.	350	PC	3,62	R\$ 1.265,83
103	SAQUINHO DE PAPEL PARA PIPOCA 15X5X11	SAQUINHO DE PAPEL PARA PIPOCA 15X5X11	10000	UNIDADE	30,25	R\$ 302.466,67
104	SACOLA TRANSPARENTE DE MERCADINHO CAPACIDADE 2 KG	SACOLA TRANSPARENTE DE MERCADINHO CAPACIDADE 2 KG - (700 UNID)	80	ROLO	52,35	R\$ 4.187,73
105	Embalagem Saco Presente Metalizado 60x90 50 Um	Saco de Presente Metalizado(CORES DIVERSAS ) Largura: 60cm Altura: 90cm 50 unidades	2500	PC	266,37	R\$ 665.916,67
106	Papel De Presente Bobina Couche 100m (Sortido)	Papel de Presente CoucheDiâmetro: 10cmComprimento: 100 metrosPeso Aproximado da Bobina de 40cm: 3kgPeso Aproximado da Bobina de 60cm: 4kg Papel de gramatura 60	150	BOBINA	141,94	R\$ 21.290,50
107	Embalagem Saco Plástico Transparente Alto Brilho PP Tamanhos (60 x 80)	Saquinhos Transparentes PP 1KGMaterial: Plástico-PACOTE COM 100 UNIDADES	500	UNIDADE	91,86	R\$ 45.928,33
108	Saco Transparente Lembrancinha Presente Doce Festa 10x15	Medidas: 10 cm x 15 cm.PACOTE COM 100 UNIDADES	500	UNIDADE	30,37	R\$ 15.183,33



109	SACOLA PARA CACHORRO QUENTE	COM 100 UNIDADES CADA PACOTE.	1000	UNIDADE	16,62	R\$ 16.616,67
110	VASSOURA SANITÁRIA, COM CERDAS DE NYLON, COM ESTOJO.	VASSOURA SANITÁRIA, COM CERDAS DE NYLON, COM ESTOJO.	100	UNIDADE	17,27	R\$ 1.726,67
111	DESINFETANTE EM GEL 2L	GEL DESINFETANTE PARA LIMPEZAS.	200	CX	97,87	R\$ 19.573,33
112	LENÇOL DESCARTÁVEL PARA MACA (TNT)	LENÇOL DESCARTÁVEL DE TNT 200X90 COM ELÁSTICO PARA MACA HOSPITALAR.	15000	UNIDADE	27,02	R\$ 405.250,00
113	FRALDA GERIÁTRICA (M)	FRALDA GERIÁTRICA M AO EXTRA-G	300	FD	260,37	R\$ 78.110,00
114	FRALDA GERIÁTRICA (G)	FRALDA GERIÁTRICA M AO EXTRA-G	300	FD	260,37	R\$ 78.110,00
115	FRALDA GERIÁTRICA (GG)	FRALDA GERIÁTRICA M AO EXTRA-G	300	FD	260,37	R\$ 78.110,00
116	FRALDA GERIÁTRICA (EG)	FRALDA GERIÁTRICA M AO EXTRA-G	300	FD	260,37	R\$ 78.110,00
117	LENÇOL PARA BERÇO	LENÇOL PARA BERÇO 100% ALGODÃO, TAM. 1,40X95	80	UNIDADE	26,37	R\$ 2.109,33
118	LENÇOL DE CASAL	LENÇOL DE CASAL 100% ALGODÃO, TAM. 2,80X2,50	20	UNIDADE	47,17	R\$ 943,33
119	ROLO BARBANTE	BARBANTE CRU 1KG, 6 FIOS ROLO 1016M. 01 UNIDADE.	20	UNIDADE	14,67	R\$ 293,33
120	PALITO ESPETO	PALITO ESPETO DE BAMBU PARA CHURRASCO, 25 CM/100 UNID.	20	PACOTE	10,17	R\$ 203,33
VALOR GLOBAL MÉDIO: R\$ 4.314.058,57 (quatro milhões, trezentos e quatorze mil, cinquenta e oito reais e cinquenta e sete centavos).						

Os quantitativos são estimados e servem de referência, podendo o Município acresce-los ou suprimi-los em conformidade com sua necessidade, não tendo a Administração a obrigatoriedade de contratar a totalidade.

## CONTROLE DE QUALIDADE

Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

- Que sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico ou biodegradável;
- Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;
- Que devam ser preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;
- Que não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs); e
- Que viabilizem o incentivo ao desenvolvimento de sistemas de gestão ambiental e empresarial voltados para a melhoria dos processos produtivos e ao reaproveitamento dos resíduos sólidos, incluídos a recuperação e o aproveitamento energético.

Além disso, a empresa contratada deverá sempre implementar boas práticas, conforme as diretrizes da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA). O município também poderá estabelecer mecanismos de fiscalização contínua, como a realização de vistorias periódicas e a exigência de relatórios de controle de qualidade por parte da contratada.

### **CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

O pagamento será efetuado pela Prefeitura Municipal de Periquito, após o atesto da execução dos serviços, que poderá ocorrer até 30 dias da execução dos serviços, desde que a contratada apresente nota fiscal e, em sendo necessário, outros documentos que sejam exigidos por esta, como também toda documentação necessária ao pagamento dos serviços.

Os pagamentos à empresa contratada somente serão realizados mediante a efetiva execução dos serviços nas condições estabelecidas, que será comprovado por meio termo de recebimento definitivo do objeto e/ou recibo pelo servidor responsável pelo recebimento.

As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e esta deverá efetuar a apresentação válida no prazo de 05 (cinco) dias.

O vencimento das notas fiscais/faturas ocorrerá dentro de 30 (trinta) dias úteis após a data de sua apresentação válida.

### **DAS CONDIÇÕES E PRAZO PARA O FORNECIMENTO**

Os produtos deverão ser entregues por demanda, em prazo não superior a 3 (três) dias úteis, de acordo com a autorização do Setor de Compras do Município de Periquito, conforme necessidade dos usuários.

Os produtos serão entregues no almoxarifado do município, durante o horário de funcionamento da Prefeitura Municipal, de 8h a 12h e 13h as 16h, no endereço: Avenida Senador Milton Campos, n. , Centro, Periquito/MG.

As despesas que diretamente ou indiretamente incidirem sob a aquisição dos produtos/prestação dos serviços, como seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, correrão por conta da empresa a ser contratada.

A empresa a ser contratada só poderá entregar os produtos/executar os serviços licitados mediante prévia autorização da Secretaria Municipal interessada e do Prefeito Municipal, através de ordem de fornecimento emitida pelo Setor de Compras, sob pena de sofrer as sanções legais e não lhe ser pago o valor.

## **DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

O processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, para Registro de Preços, obedece integralmente a Lei N.º 14.133/2021, bem como a Lei Complementar N.º 123, de 14 de dezembro de 2006.

## **REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

O contratado deverá preencher os requisitos de habilitação previsto no Edital bem como atender a todas as suas exigências.

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### **Garantia da contratação**

Não haverá exigência da garantia da contratação dos [artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#).

### **Exigências de habilitação**

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos, além de outros que podem ser entendidos como necessários pela Agente de Contratação e Equipe de Apoio:

### **Habilitação jurídica**

**Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

**Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

**Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução [Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

**Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

**Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### **Habilitação fiscal, social e trabalhista**

Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social,



nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

Declaração de que não emprega menor;

### **Qualificação Econômico-Financeira**

Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

Balanco patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;

### **Qualificação Técnica**

Apresentação de no mínimo um atestado de capacidade técnica, público ou particular, que comprove a execução de serviço semelhante ao objeto da licitação.

Apresentação de alvará de licença e funcionamento bem como de alvará da vigilância sanitária, tendo em vista o ramo da contratação.

### **ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

O custo estimado total da contratação é de Valor Global: **R\$ 4.314.058,57 (quatro milhões, trezentos e quatorze mil, cinquenta e oito reais e cinquenta e sete centavos)**, conforme média da pesquisa de preços constante em anexo.

### **OBRIGAÇÕES DAS PARTES:**

#### **DA CONTRATANTE:**

- Efetuar o pagamento nas condições e preços ajustados;
- Acompanhar e fiscalizar a entrega/prestação dos produtos/serviços;
- Verificar se a execução dos serviços corresponde aos apresentados na proposta da Contratada.

## **DA CONTRATADA:**

- Atender às requisições do município executando os serviços descrito, nos preços constantes de sua proposta e em conformidade com as especificações estipuladas;
- Realizar as mudanças necessárias, nos serviços que se encontrarem de má qualidade, dentro das condições de garantia estipuladas, no prazo designado pelo fiscal do contrato;
- Executar os serviços em local designado pelo Município, sem que com isso haja qualquer custo adicional;
- Credenciar um representante junto ao Município para prestar esclarecimentos que forem solicitados, cujas reclamações se obriga a atender prontamente;
- Assumir a responsabilidade por todos os encargos e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, uma vez que os empregados não manterão nenhum vínculo com o Município;
- Responsabilizar-se pelos danos que causar ao Município ou a terceiros, por culpa ou dolo, não servindo como excludente ou redutor dessa responsabilidade o fato de haver acompanhamento e fiscalização por parte do Município;
- Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

## **ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Os recursos necessários ao cumprimento do presente instrumento correrão por conta do recurso indicado na ordem de compra.

## **DA FISCALIZAÇÃO DO OBJETO:**

O Município estabelecerá critério de fiscalização do cumprimento do instrumento de contrato, por intermédio do servidor especialmente designado para esta finalidade.

O servidor designado também será gestor do contrato.

O Gestor do Contrato da secretaria atestará, no documento fiscal correspondente, a entrega dos materiais e a prestação dos serviços nas condições especificadas, constituindo tal atestação requisito para a liberação dos pagamentos à CONTRATADA.

Constatadas irregularidades na execução contratual, o Município solicitará a sua rescisão e indenização aos cofres públicos dos prejuízos causados.

A Contratada obrigada a assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização deste Contrato pelo Município, bem como permitir o acesso a informações consideradas necessárias pelo Município.

O Município não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, neste Contrato.

O acompanhamento e a fiscalização de que trata esta cláusula não excluem nem reduzem a responsabilidade da Contratada pelo correto cumprimento das obrigações decorrentes deste Contrato.

A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 117 da Lei nº 14.133, de 2.021.

Quaisquer exigências de fiscalização por descumprimento das obrigações avençadas, deverão ser prontamente atendidas pela Licitante Vencedora convocada, sem ônus para o Município de Periquito.

### **MODALIDADE DE LICITAÇÃO SUGERIDA**

Por se tratar de prestação de serviços comum, sugerimos a licitação na modalidade pregão na forma eletrônica, do tipo menor preço por item, para registro de preços.

O Pregão é uma modalidade de licitação instituída pela Lei Federal nº. 14.133/21, para aquisição de bens e serviços comuns, bens estes que podem ser encontrados no mercado sem grandes dificuldades, sendo fornecidos por diversas empresas, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.

A razão da escolha da modalidade de licitação pregão eletrônico se concretiza com os resultados que a Administração Pública Municipal vem alcançando com a prática dessa modalidade no decorrer dessa gestão. O atingimento de índices satisfatórios nos procedimentos de compras e principalmente com relação aos aspectos de preço e celeridade justifica a nossa escolha.

### **DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

A Ata de Registro de Preços (ARP) é um documento oficial que registra os preços de bens e serviços oferecidos por fornecedores em uma licitação. Ela é emitida após a realização de uma licitação, na qual os fornecedores apresentam suas propostas de preços. A ARP contém informações detalhadas sobre os bens e serviços oferecidos, os preços registrados, as condições de fornecimento e os prazos de entrega. A ARP tem validade por um determinado período e pode ser utilizada para futuras aquisições, desde que os preços registrados sejam mantidos atualizados e os fornecedores continuem a atender às condições estabelecidas.

A ata de registro de preços será válida por 12 meses e poderá ser prorrogada nos termos do Art. 84 da Lei nº 14.133, de 29 de abril de 2021, que dispõe sobre a Licitação e Contratação Pública. A prorrogação será feita mediante acordo entre as partes, observado o seguinte:

- a) seja comprovada a vantajosidade do preço;
- b) haja previsão expressa no edital e na ata de registro de preços;
- c) a prorrogação da ata de registro de preços ocorra dentro do prazo de sua vigência.

Periquito/MG, 04 de fevereiro de 2025.

**JESSICA FARIAS FLOR ANDRADE**

Secretária Municipal de Administração e Governo

Portaria n. 001/2025

**ELAINE SOUZA DE BARROS TEIXEIRA**

Secretária Municipal de Educação

Portaria n. 007/2025

**ERENICE MARIA DE SOUZA TOLEDO**

Secretária Municipal de Assistência Social

Portaria n. 006/2025

**VIVANE DA SILVA SCARABELI**

Secretária Municipal de Saúde

Portaria n. 008/2025

**LÚCIA DE OLIVEIRA FARIAS**

Secretária Municipal de Fazenda e Planejamento

Portaria n. 002/2025

**ANEXO II**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 014/2025**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 005/2025**  
**TIPO: MENOR PREÇO**  
**MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º \_\_\_\_/2025**

**PARTES:**

**CONTRATANTE:** \_\_\_\_\_, com sede na  
\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_ – Bairro  
\_\_\_\_\_, na cidade de  
\_\_\_\_\_, CEP **XXXXXXXXXX – UF**, inscrita no  
CNPJ/MF N. **XX.XXX.XXX/XXXX-XX**, neste ato representado pelo  
seu  
**senhor** \_\_\_\_\_,  
portador do CPF N. **XXX.XXX.XXX-XX**, doravante denominada  
**CONTRATANTE.**

**CONTRATADA:** \_\_\_\_\_, com sede na  
\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_ – Bairro  
\_\_\_\_\_, na cidade de  
\_\_\_\_\_, CEP **XXXXXXXXXX – UF**, inscrita no  
CNPJ/MF N. **XX.XXX.XXX/XXXX-XX**, neste ato representada pelo  
seu  
**senhor** \_\_\_\_\_,  
portador do CPF N. **XXX.XXX.XXX-XX**, **E-MAIL INSTITUCIONAL:**  
\_\_\_\_\_,  
doravante denominada **CONTRATADA.**

Pela presente Ata de Registro de Preços entre as partes acima qualificadas, é firmada e ajustada, a contratação dos bens enunciados no PREGÃO ELETRÔNICO nº 001/2025, modo de disputa: **ABERTO**, participação: **TODAS AS EMPRESAS**, Critério de julgamento: **MENOR PREÇO**, com autorização constante do Processo Administrativo N. 001/2025, homologado em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_, mediante o disposto na Lei n. 14.133/21 e alterações posteriores, em conformidade com as cláusulas que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA DOCUMENTAÇÃO**

**1.1** - Fazem parte integrante da presente Ata de Registro de Preços, independente de transcrição, o Pregão Eletrônico nº 005/2025, seus anexos, a proposta da **CONTRATADA** datada em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_, e todos os demais documentos referentes ao objeto contratual, que não contrariem o disposto neste instrumento.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

**2.1** - Constitui o objeto do presente instrumento a **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DESCARTÁVEIS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DA**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO/MG.**, conforme quantidades e especificações indicados na CLÁUSULA TERCEIRA deste instrumento e no Pregão Eletrônico nº. 005/2025.

**2.2** - A prestação dos serviços/entrega de objeto, deve ocorrer em estrita conformidade com o Anexo DO OBJETO do edital e demais anexos que fazem parte integrante deste instrumento, independente de transcrição.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** Toda e qualquer alteração nos serviços ora contratados somente poderá ser efetivada mediante prévia e expressa autorização por escrito do Município de PERIQUITO /MG.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO REGISTRADO**

**3.1** - Conforme proposta final da empresa adjudicatária do certame, o valor para o fornecimento do objeto da presente ata de registro de preços ocorrerá conforme o valor unitário abaixo discriminado, com validade pelo prazo de um ano:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QNT	UNID	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1						

**3.2** - No preço contratado estão incluídos todas e quaisquer despesas diretas ou indiretas que venham a incidir sobre os mesmos, bem como o custo de transporte, materiais, instalação, perdas, mão de obra, equipamento, encargos tributários, trabalhistas e previdenciários, além dos necessários e indispensáveis à completa execução dos serviços.

### **CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**4.1** - Os recursos necessários ao cumprimento do presente instrumento correrão por conta do recurso indicado na ordem de compra.

### **CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO**

**5.1. Prazo de entrega** do objeto licitado, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data de recebimento da Ordem de Compra: **3 (três) dias úteis.**

**5.2.A** entrega ocorrerá no Almoxarifado do Município de Periquito-MG, conforme Termo de Referência.

**5.3.** Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Edital e na Proposta, devendo ser substituídos, às custas do contratado, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**5.4.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do objeto.

**5.5.** O prazo de garantia contra defeito e vícios de fabricação será para cada item, sem qualquer ônus adicional para o Município de PERIQUITO/MG, contados a partir do seu recebimento definitivo.

### **CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**6.1** - O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de **12 meses, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/21.**

§ 1º - A vigência dos contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços será definida nos instrumentos convocatórios, observado o disposto no art. 105 da Lei nº 14.133/21.

§ 2º - O contrato decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser assinado dentro do prazo de validade da ata de registro de preços.

§ 3º - O pedido de prorrogação de prazo para realização dos serviços somente será conhecido pelo Município de PERIQUITO/MG, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitação, antes de expirar o prazo inicialmente estabelecido.

**6.2** - Se a CONTRATADA deixar de executar os serviços dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela imediata substituição ou regularização do serviço/objeto rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**7.1.** Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:

**7.1.1. E-MAIL INSTITUCIONAL:** É dever da empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o Município de PERIQUITO/MG, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

**7.2.** Assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no item **DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

**7.3.** Efetuar a entrega do objeto licitado no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de compra, mediante agendamento prévio junto ao Almoxarifado do Município de PERIQUITO/MG.

**7.3.1.** Carregar e disponibilizar o(s) produto(s) no(s) local(is) indicado(s) também constituem obrigações exclusivas da empresa vencedora, a serem cumpridas com força de trabalho própria e as suas expensas.

§ 1º - O recebimento dos materiais será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do Pregão e da proposta.

§ 2º - O pedido de prorrogação de prazo para entrega dos objetos somente será conhecido pelo Município de PERIQUITO/MG, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitações do Município PERIQUITO/MG, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.

**7.4.** Garantir os materiais contra defeitos de fabricação e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.

**7.4.1.** Fornecer materiais de primeira qualidade, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade.

**7.5.** Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega, considerando-se como tal a disponibilização, nos locais indicados pelo Município PERIQUITO/MG, conforme

quantitativos dos produtos adjudicados, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.

**7.6.** Substituir, no prazo máximo de **5 (cinco) dias**, os produtos que, no ato da entrega, estiverem com suas embalagens violadas e/ou com identificação ilegível e em desacordo com as condições necessárias estabelecidas neste instrumento.

**7.7.** Substituir, ainda, por outro de qualidade, todo produto com defeito de fabricação.

**7.8.** Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetua-la de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus anexos, sendo que o transporte até o(s) local(is) de entrega correrá exclusivamente por conta do fornecedor, bem como pelo que o método de embalagem deverá ser adequado à proteção efetiva de toda mercadoria contra choques e intempéries durante o transporte.

**7.9.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega do(s) produto(s), num prazo máximo de **5 (cinco) dias**, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido, sendo que o tempo extra despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

**7.10.** Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos.

**7.11.** Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**7.12.** Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.

**7.13.** Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao Município de PERIQUITO/MG, ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.

**7.14.** Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

## **CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**8.1.** O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

**8.2.** Constituem obrigações do **CONTRATANTE**, além da constante do Art. 115 da Lei nº 14.133/21, as especificadas no Edital.

**8.3.** Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços do objeto deste Contrato/Ata de registro de preço;

**8.4.** Emitir as ordens de serviços à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;

**8.5.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;

**8.6.** Efetuar o pagamento na forma ajustada no Edital e no Instrumento Contratual;

**8.7.** Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato/ ata de registro de preço.

## **CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO**

**9.1** - A entrega do produto e o cumprimento do disposto neste instrumento serão fiscalizados pelo Município de PERIQUITO/MG, por intermédio da Secretaria Municipal Assistência Social, que acompanhará a entrega do produto/prestação do serviço, de acordo com o determinado, controlando os prazos estabelecidos para entrega do mesmo e apresentação de fatura, notificando à **empresa vencedora** a respeito de quaisquer reclamações ou solicitações havidas.

**9.2** - Resguardada a disposição do subitem precedente, a fiscalização representará o Município de PERIQUITO/MG, e terá as seguintes atribuições:

- a) Definir o objeto desta licitação, caracterizado por especificações e referências necessárias ao perfeito entendimento pelos licitantes.
- b) Receber o produto, verificando a sua conformidade com as especificações estabelecidas e da proposta, principalmente quanto ao modelo ofertado, quantidade, marca (se for o caso), etc.
- c) Assegurar à **CONTRATADO acesso** as suas dependências, por ocasião da entrega da mercadoria.
- d) Agir e decidir em nome do Município de PERIQUITO/MG, inclusive, para rejeitar a(s) mercadoria(s) fornecida(s) em desacordo com as especificações exigidas.
- e) Comunicar oficialmente à **CONTRATADA** quanto à rejeição do(s) produto(s).
- f) Certificar a Nota Fiscal correspondente somente após a verificação da perfeita compatibilidade entre o(s) produto(s) entregue(s) ao que foi solicitado.
- g) Exigir da **CONTRATADA** o cumprimento rigoroso das obrigações assumidas.
- h) Sustar o pagamento de faturas no caso de inobservância, pela **CONTRATADA**, de condições previstas neste instrumento.
- i) Transmitir ordens e instruções, verbais ou escritas, à **CONTRATADA**, no tocante ao fiel cumprimento do disposto neste instrumento.
- j) Solicitar a aplicação, nos termos deste instrumento, de multa(s) à **CONTRATADA**.
- k) Instruir o(s) recurso(s) da **CONTRATADA** no tocante ao pedido de cancelamento de multa(s), quando essa discordar do Município de PERIQUITO/MG.
- l) No exercício de suas atribuições fica assegurado à FISCALIZAÇÃO, sem restrições de qualquer natureza, o direito de acesso a todos os elementos de informações relacionados com o objeto deste instrumento, pelos mesmos julgados necessários.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DO PAGAMENTO**

**10.1** - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se o art. 141, da Lei 14.133/21.

**10.1.1** - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.



**10.1.2** - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação dos serviços prestados pela fiscalização do Município de PERIQUITO/MG, e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

**10.1.3** - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de PERIQUITO/MG, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

**10.1.4** - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de PERIQUITO/MG.

**10.2** - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

**10.3** – O Município de PERIQUITO/MG, poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de PERIQUITO/MG.

b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.

c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de PERIQUITO/MG.

d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de PERIQUITO/MG quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.

e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

**10.4** - Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de PERIQUITO/MG, os valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação, anterior ao do pagamento “*pro rata tempore*”, ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA –DO REAJUSTAMENTO**

**11.1** - Conforme as normas financeiras vigentes, não haverá reajustamento de preços, no prazo inferior a 01 (um) ano.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA –DA AMPLIAÇÃO E DA REDUÇÃO**

**12.1** - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o art. 125 da Lei nº 14.133/21.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**



**13.1** - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de Periquito, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.

d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

**13.2** - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

**13.3** - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO**

**14.1** - O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

**14.1.1** - Descumprir as condições da ata de Registro de Preços;

**14.1.2** - Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

**14.1.3** - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado e estiverem presentes razões de interesse público.

**§1º** - O cancelamento do Registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

**§2º** - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E DOS CASOS OMISSOS**

**15.1** - O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas regida pela Lei nº 14.133/21, Decreto Municipal nº 2.815/2023, com aplicação subsidiária do Decreto Federal nº 10.024/19, ainda, aplicando-lhe supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

**15.2** - Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida lei e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

**16.1** - Fica eleito o foro da comarca de Governador Valadares/MG para dirimir as questões decorrentes deste instrumento ou de sua execução, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**16.2** - Por estarem justos e contratados, as partes contratantes, assinam o presente instrumento contratual, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza seus jurídicos efeitos.

**Local e Data.**

***Prefeito Municipal***

***Representante Legal do  
Fornecedor***

**De acordo:**

***Assessor Jurídico***

**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_  
**NOME:**

**CPF:**

\_\_\_\_\_  
**NOME:**

**CPF:**

**ANEXO III**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 014/2025**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 005/2025**  
**TIPO: MENOR PREÇO**

**MINUTA DO INSTRUMENTO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º \_\_\_\_/2025**

**PARTES:**

**CONTRATANTE:** \_\_\_\_\_, com sede na  
\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_ – Bairro  
\_\_\_\_\_, na cidade de  
\_\_\_\_\_, CEP **XXXXXXXX** – **UF**, inscrita no  
CNPJ/MF N. **XX.XXX.XXX/XXXX-XX**, neste ato representado pelo  
seu \_\_\_\_\_,  
**senhor** \_\_\_\_\_,  
portador do CPF N. **XXX.XXX.XXX-XX**, doravante denominada  
**CONTRATANTE.**

**CONTRATADA:** \_\_\_\_\_, com sede na  
\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_ – Bairro  
\_\_\_\_\_, na cidade de  
\_\_\_\_\_, CEP **XXXXXXXX** – **UF**, inscrita no  
CNPJ/MF N. **XX.XXX.XXX/XXXX-XX**, neste ato representada pelo  
seu \_\_\_\_\_,  
**senhor** \_\_\_\_\_,  
portador do CPF N. **XXX.XXX.XXX-XX**, **E-MAIL INSTITUCIONAL:**  
\_\_\_\_\_,  
doravante denominada **CONTRATADA,**

têm entre si justo e acordado celebrar o presente Instrumento de Contrato, devidamente autorizado, que se regerá pelas normas da Lei Federal nº. 14.133/21, decorrente do Processo Licitatório nº. **001/2025**, modalidade **Pregão Eletrônico** nº. **001/2025** e pelas condições que estipulam a seguir.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO.**

**REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DESCARTÁVEIS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO/MG..**

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Integra e completa o presente Instrumento de Contrato para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições do

Instrumento Convocatório do nº. **001/2025**, Pregão Eletrônico nº **001/2025** bem como a proposta da **CONTRATADA**, anexos e pareceres que formam o Processo Licitatório, independente de transcrição.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DO CONTRATO**

**2.1** - O valor estimado deste contrato é de R\$ \_\_\_\_\_, sendo de R\$ . \_\_\_\_\_, correspondente à proposta ofertada pela **CONTRATADA**.

**2.2** - O **CONTRATANTE** poderá acrescentar ou suprimir os quantitativos, respeitando os limites legais.

**2.3** - Serão incorporados ao contrato, mediante Termo Aditivo todas e quaisquer modificações, que venham ser necessárias durante sua vigência decorrente de alterações unilaterais do **CONTRATANTE** ou por acordo entre as partes.

## **CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

**3.1** - O presente instrumento terá vigência até 12 meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado na forma do art. 105 da Lei nº 14.133/21.

**3.2** - O contrato de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente, podendo respeitar a vigência máxima decenal, cabendo esta previsão em edital, cabendo a autoridade competente atestar as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes, conforme determina o artigo 104 da lei 14.133/21.

## **CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO**

**4.1** - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se o art. 141, da Lei 14.133/21.

**4.1.1** - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

**4.1.2** - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação dos serviços prestados pela fiscalização do Município de PERIQUITO/MG e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

**4.1.3** - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de PERIQUITO/MG, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

**4.1.4** - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento

iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de PERIQUITO/MG

**4.2** - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

**4.3** – O Município de PERIQUITO/MG poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de PERIQUITO/MG.

b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.

c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de PERIQUITO/MG.

d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de PERIQUITO/MG quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.

e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

**4.4** - Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de PERIQUITO/MG, os valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação, anterior ao do pagamento “*pro rata tempore*”, ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

## **CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTAMENTO E DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

**5.1** - Os preços serão fixos e irremovíveis.

**5.1.1** - Após os primeiros 12 (doze) meses contados da orçamentação, os preços poderão ser reajustados, em conformidade com a legislação vigente, com a aplicação da variação do Índice IPCA.

**5.2** - Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do futuro contrato, em face dos aumentos de custo que não possam, por vedação legal, serem refletidos através de reajuste ou revisão de preços básicos, as partes, de comum acordo, com base no artigo 124, II, “d”, da Lei Federal nº 14.133/21, buscarão uma solução para a questão.

## **CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**6.1** - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

.....

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**7.1.** Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:



**7.1.1. E-MAIL INSTITUCIONAL:** É dever da empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o Município de PERIQUITO/MG, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

**7.2.** Efetuar a entrega do objeto licitado no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de compra, mediante agendamento prévio junto ao Almoxarifado do Município de PERIQUITO/MG.

**7.3.1.** Carregar e disponibilizar o(s) produto(s) no(s) local(is) indicado(s) também constituem obrigações exclusivas da empresa vencedora, a serem cumpridas com força de trabalho própria e as suas expensas.

**§ 1º** - O recebimento dos materiais será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do Pregão e da proposta.

**§ 2º** - O pedido de prorrogação de prazo para entrega dos objetos somente será conhecido pelo Município de PERIQUITO/MG, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitações do Município PERIQUITO/MG, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.

**7.4.** Garantir os materiais contra defeitos de fabricação e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.

**7.4.1.** Fornecer materiais de primeira qualidade, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade.

**7.5.** Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega, considerando-se como tal a disponibilização, nos locais indicados pelo Município PERIQUITO/MG, conforme quantitativos dos produtos adjudicados, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.

**7.6.** Substituir, no prazo máximo de ... (....) **dias úteis**, os produtos que, no ato da entrega, estiverem com suas embalagens violadas e/ou com identificação ilegível e em desacordo com as condições necessárias estabelecidas neste instrumento.

**7.7.** Substituir, ainda, por outro de qualidade, todo produto com defeito de fabricação.

**7.8.** Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetuar a de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus anexos, sendo que o transporte até o(s) local(is) de entrega correrá exclusivamente por conta do fornecedor, bem como pelo que o método de embalagem deverá ser adequado à proteção efetiva de toda mercadoria contra choques e intempéries durante o transporte.

**7.9.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega do(s) produto(s), num prazo máximo de ... (....) **dias úteis consecutivos**, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido, sendo que o tempo extra despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

**7.10.** Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos.

**7.11.** Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**7.12.** Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.

**7.13.** Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao Município de PERIQUITO/MG ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.

**7.14.** Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

### **CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**8.1.** O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

**8.2.** Constituem obrigações do **CONTRATANTE**, além da constante do Art. 115 da Lei n.º 14.133/21, as especificadas no Edital.

**8.3.** Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços do objeto deste Contrato.

**8.4.** Emitir as ordens de serviços à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;

**8.5.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;

**8.6.** Efetuar o pagamento na forma ajustada no Edital e no Instrumento Contratual;

**8.7.** Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato.

### **CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO**

**9.1.** - O contrato celebrado poderá ser rescindido a qualquer momento, nos termos dos Art. 137 a 139 da Lei 14.133/21 e suas sucessivas alterações posteriores, sem direito a qualquer indenização.

**9.2** - Formalizada a rescisão, que vigorará a partir da data de sua comunicação à contratada, esta entregará a documentação correspondente aos serviços executados que, se aceitos pela Fiscalização, serão pagos pelo **CONTRATANTE**, deduzidos os débitos existentes.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES**

**10.1** - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de PERIQUITO/MG, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.

d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

e) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

**10.2** - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

**10.3** - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA CESSÃO**

**11.1** - A Contratada não poderá ceder ou transferir o contrato sem a autorização expressa da Contratante, exceto nos casos previstos em lei.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

**12.1** - O presente contrato é regido pela Lei nº 14.133/21, Decreto Municipal nº 017/2023, bem como pelas cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Eletrônico nº 001/2025, Processo Licitatório nº 001/2025.

**12.2** - Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei Federal nº. 14.133/21, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais de direito.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO**

**13.1** - As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Periquito/MG/Minas Gerais, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato, para que surtam um só efeito, às quais, depois de lidas, são assinadas pelas representantes das partes, **CONTRATANTE** e **CONTRATADA**, e pelas testemunhas abaixo.

**Local e Data.**

*Prefeito Municipal*

*Representante Legal do  
Fornecedor*

**De acordo:**

**Assessor Jurídico**

**TESTEMUNHAS:**

---

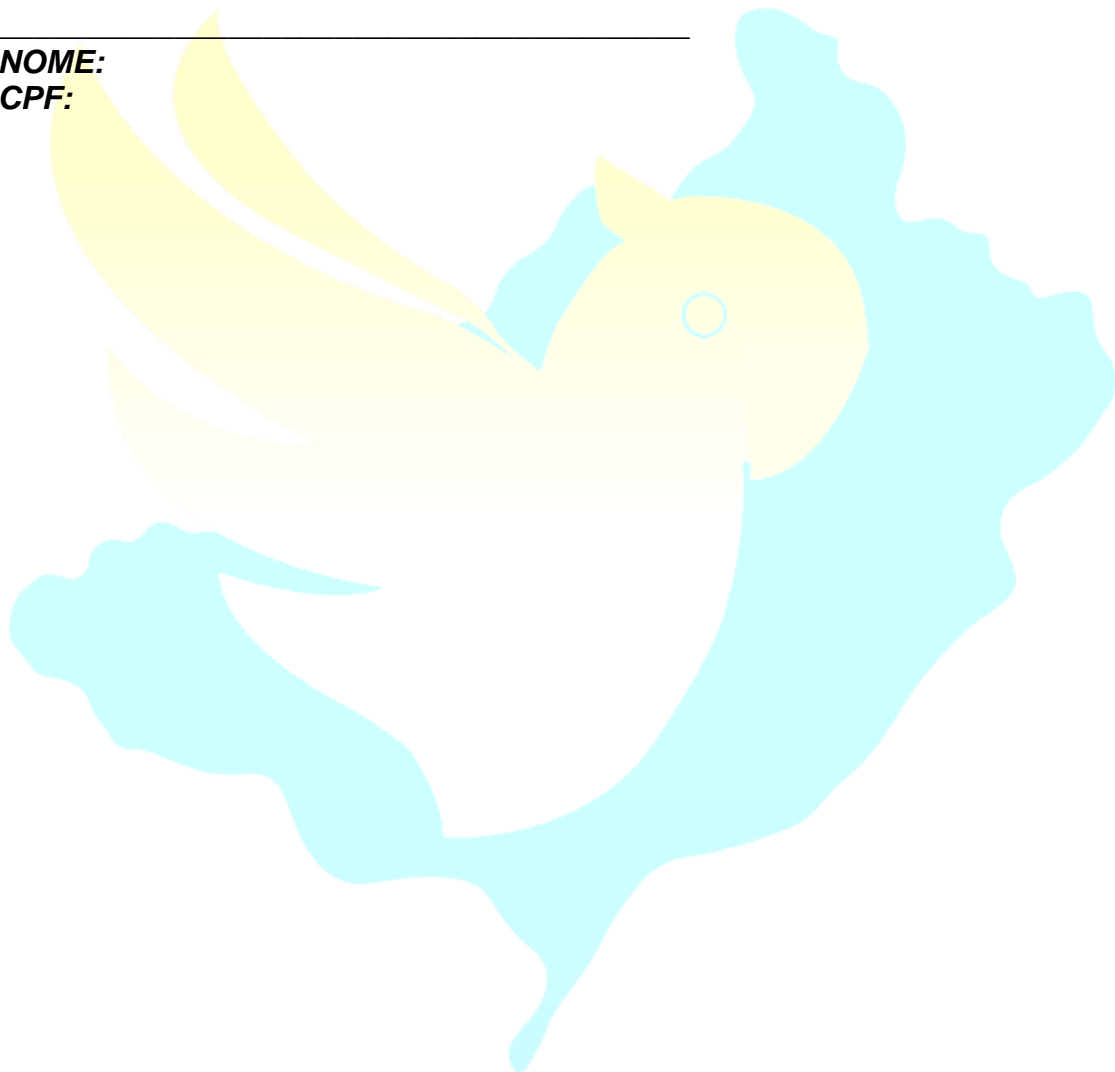
**NOME:**

**CPF:**

---

**NOME:**

**CPF:**



**ANEXO IV**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 014/2025**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 005/2025**  
**TIPO: MENOR PREÇO**

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

Objeto:

Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

E-mail:

Telefone/Fax:

IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL:

Representante Legal: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

ITEM	PRODUTO	DESCRIÇÃO	QTD	UNIDADE	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
1	ÁGUA SANITÁRIA:1000ML	ÁGUA SANITÁRIA, 1000ML	4500	UNIDADE	6,87	R\$ 30.900,00
2	ALCOOL ETILICO HIDRATADO PARA LIMPEZA DOMESTICA, 92,8%.	EMBALADO EM FRASCO PLASTICO DE 01 LITRO. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO, O NOME DO FABRICANTE OU IMPORTADOR, ENDEREÇO COMPLETO, NOME DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO PRODUTO, COMPOSIÇÃO QUÍMICA E O NÚMERO DO TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DO LOTE DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO OU NO RÓTULO DA EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE NÃO INFERIOR A 24 (VINTE E QUATRO) MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA PELO FORNECEDOR. A EMBALAGEM DEVE ATENDER A NBR 5991/97.	5000	UNIDADE	12,07	R\$ 60.333,33
3	ACENDEDOR DE FOGAO	ACENDEDOR DE FOGAO	600	UNIDADE	21,82	R\$ 13.090,00



4	<b>AGUA SANITARIA 5.000ML</b>	ÁGUA SANITÁRIA - com bico dosador: composição: bactericida, hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio, cloreto de sódio, água, com teor de cloro ativo de 2% a 2,5%, normas técnicas: registro no ministério da saúde, Certificado do ANVISA, tampa lacrada, data de fabricação e de validade, indicações e precauções de uso, composição e informações do fabricante estampada na embalagem- Forma de fornecimento - embalagem plástica de 5.000 ml.	500	UNIDAD E	19,87	R\$ 9.933,33
5	<b>ALCOOL EM GEL 70°</b>	ALCOOL EM GEL 70° GL - EMBALAGEM 01 LITRO	1500	UNIDAD E	10,77	R\$ 16.150,00
6	<b>AMACIANTE DE ROUPAS 02 LITROS</b>	AMACIANTE DE ROUPAS 02 LTS - EMBALAGEM DE 2 LITROS, COM PERFUME SUAVE, COLORAÇÃO AZUL	700	UNIDAD E	12,07	R\$ 8.446,67
7	<b>AVENTAL DE NAPA</b>	AVENTAL, MATERIAL NAPA, COMPRIMENTO 140, LARGURA 70, APLICAÇÃO COZINHA.	450	UNIDAD E	20,87	R\$ 9.390,00
8	<b>BALDE DE PLASTICO 20 LITROS COM ALÇA</b>	BALDE DE PLASTICO 20 LITROS COM ALÇA	500	UNIDAD E	40,67	R\$ 20.333,33
9	<b>BALDE PLASTICO - 10 LITROS</b>	BALDE EM PLASTICO RESISTENTE, CAPACIDADE 10 LITROS ( COM ALÇA DE ALUMINIO RESISTENTE ); BASE COM APOIO DE MÃO.	600	UNIDAD E	26,24	R\$ 15.742,00
10	<b>BALDE PLASTICO - 12 LITROS</b>	BALDE EM PLASTICO RESISTENTE, CAPACIDADE 12 LITROS ( COM ALÇA DE ALUMINIO RESISTENTE ); BASE COM APOIO DE MÃO.	200	UNIDAD E	31,57	R\$ 6.313,33
11	<b>BOBINA PICOTADAS 20X30</b>	BOBINA PICOTADAS 20X30 COM 900 UNIDADES (SACOS).	1000	PC	22,75	R\$ 22.746,67
12	<b>BOBINA PICOTADAS 30X40</b>	BOBINA PICOTADAS 20X30 COM 900 UNIDADES (SACOS).	200	PC	37,42	R\$ 7.483,33
13	<b>BOBINA PICOTADAS 40X60</b>	COM 900 UNIDADES . PACOTE	50	PC	45,74	R\$ 2.286,83
14	<b>CERA LIQUIDA INCOLOR</b>	FRASCOS 1 LT	800	UNIDAD E	18,47	R\$ 14.773,33

15	<b>CERA LIQUIDA PERFUMADA 850 ML</b>	VERDE COM PLASTIFICANTE, ALCALINIZANTE, EMULSIFICANTE, FORMADORES DE FILME, COADJUVANTE 1.2 BONSOTIAZILIM 3-ONA FRAGRANCIA, PARAFINA, CARNAUBA, DISPERSÃO ACRILICA METALIZADA, ALCOOL LARICO EXOTILADO, AGENTE NIVELADOR, CONSERVANTE E AGUA	300	UNIDADE	19,37	R\$ 5.810,00
16	<b>CESTO DE LIXO TELADO, PLÁSTICO.</b>	10 LITROS	900	UNIDADE	18,55	R\$ 16.692,00
17	<b>CLORO, EMBALAGEM DE 1 LITRO, CX C/ 12 UNID</b>	CLORO, EMBALAGEM DE 1 LITRO, CX C/ 12 UNID	1000	CX	87,97	R\$ 87.966,67
18	<b>COADOR DE PANO</b>	Coador de pano para café, em tecido especial, com aro de apoio e cabo plástico, diâmetro 22 cm, tamanho grande.	100	UNIDADE	6,17	R\$ 616,67
19	<b>COLHER DE MESA</b>	CONFECCIONADA EM PLÁSTICO RESISTENTE NA COR BRANCA OU TRANSLÚCIDA, MEDIDO 15 A 16 CM DE COMPRIMENTO. O PRODUTO DEVE SER ISENTO DE MATERIAIS ESTRANHOS, RACHADURAS, DEFORMAÇÕES, REBARBAS OU ARESTAS. EMBALADAS HIGIENICAMENTE EM SACO PLÁSTICO. EMBALAGENS COM 100 UNIDADES.:	500	PC	13,37	R\$ 6.683,33
20	<b>CONDICIONADOR INFANTIL</b>	CONDICIONADOR INFANTIL, FÓRMULA SUAVE COM PH NEUTRO, COM ATIVO ORGÂNICO, DERMATOLÓGICAMENTE TESTADO, EMBALAGEM COM 480 ML – 1ª LINHA.	450	UNIDADE	15,37	R\$ 6.915,00
21	<b>COTONETE</b>	COTONETE - Haste flexível com pontas de algodão higiênico anti-germes. Caixa com 75 unidades	2500	UNIDADE	5,27	R\$ 13.166,67
22	<b>CREME DENTAL INFANTIL</b>	Creme Dental Infantil Proteção contra cáries. Sua fórmula com flúor ativo clinicamente comprovado, fortalece o esmalte dos dentes deixando-os protegidos. Dentes saudáveis, Sabor delicioso e refrescante. Sabor de Morango ou Tutti Frutti, Embalagem contendo 50g	5000	UNIDADE	12,27	R\$ 61.333,33
23	<b>DESINFETANTE</b>	DESINFETANTE LIQUIDO - GL COM 02 LTS - CX COM 12 UND	150	CX	100,95	R\$ 15.142,50
24	<b>DESODORIZADOR DE AR</b>	DESODORIZADOR DE AR, SPRAY, AROMAS VARIADOS. NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR A DATA DA FABRICAÇÃO, DA VALIDADE, NUMERO DO LOTE. FRASCO COM 360 ML.	450	UNIDADE	30,27	R\$ 13.620,00

25	<b>DETERGENTE EM PO (1 KG)</b>	DETERGENTE EM PO; ALQUIL BENZENO SULFONATO DE SODIO ; SILICATO DE SODIO,CARBONATO DE SODIO ; MINIMO DE 8,0%,PH=11,5 MAXIMO,SOLUCAO 1% P/P ; E OUTRAS SUBSTANCIAS PERMITIDAS ; VALIDADE MINIMA DE 20 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA ; PRODUTO SUJEITO A VERIFICACAO NO ATO DA ENTREGA ; AOS PROCEDIMENTOS ADM. DETERMINADOS PELA ANVISA	300	UNIDADE	9,47	R\$ 2.840,00
26	<b>DETERGENTE LIQUIDO 500ML</b>	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO TENSOATIVOS ANIÔNICOS BIODEGRADÁVEIS, APLICAÇÃO REMOÇÃO GORDURA E SUJEIRA EM GERAL, FRAGRÂNCIAS DIVERSAS, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, CAIXA COM 24 UNIDADES DE 500ML CADA.	500	CX	62,77	R\$ 31.383,33
27	<b>ESCOVA DE LIMPEZA C/ SUPORTE P/ VASO SANITÁRIO</b>	ESCOVA DE LIMPEZA C/ SUPORTE P/ VASO SANITÁRIO	400	UNIDADE	13,37	R\$ 5.346,67
28	<b>ESCOVA DENTAL INFANTIL</b>	Escova Dental Infantil Extra Macia Para crianças que possuem uma combinação de dentes de leite e permanentes. Cerdas em multinível para uma real limpeza tanto nos dentes grandes como pequenos. Pontas em relevo para limpar os dentes posteriores, difíceis de alcançar	300	CX	151,17	R\$ 45.350,00
29	<b>ESCOVA PARA LAVAR ROUPAS OVAL</b>	BASE DE MADEIRA , TAMANHO MÉDIA	750	UNIDADE	5,57	R\$ 4.175,00
30	<b>ESPONJA DE LÃ DE AÇO</b>	ESPONJA LIMPEZA, MATERIAL LÃ DE AÇO CARBONO, FORMATO RETANGULAR, APLICAÇÃO UTENSÍLIOS E LIMPEZA EM GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TEXTURA MACIA E ISENTA DE SINAIS DE OXIDAÇÃO, COMPRIMENTO MÍNIMO 100, LARGURA MÍNIMA 50, FARDO COM 14 EMBALAGENS COM 8 UNIDADES CADA.	400	PC	99,37	R\$ 39.746,67
31	<b>ESPONJA PARA LOUÇA DUPLA FACE</b>	ESPONJA PARA LOUÇA DUPLA FACE.MEDIDAS MINIMASS 100 X 70 X 20 MM, ABRASIVA, MULTIUSO.	3000	UNIDADE	1,80	R\$ 5.390,00
32	<b>FLANELA PARA LIMPEZA 100% ALGDAO 30 X 50</b>	FLANELA PARA LIMPEZA USO GERAL - MEDIDAS 30 X 50 CM, ACONDICIONADO CONFORME A PRAXE DO FABRICANTE, DE FORMA A GARANTIR A INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ O SEU USO, A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE.	800	UNIDADE	5,89	R\$ 4.709,33

33	<b>FOSFORO DE MADEIRA, PEQUENO, CAIXA COM 40 UNIDADES, PACOTE COM 10 CAIXAS.</b>	FOSFORO DE MADEIRA, PEQUENO, CAIXA COM 40 UNIDADES, PACOTE COM 10 CAIXAS.	300	UNIDADE	34,15	R\$ 10.244,00
34	<b>FRALDA TAMANHO G</b>	Fralda descartável possui camada externa respirável, quatro camadas de absorção e barreiras laterais antivazamento. Oferece uma proteção por até 10 horas. Seu exclusivo sistema duo soft promove mais conforto e liberdade ao bebê. A fralda proporciona mais conforto, liberdade e ajuste ao corpinho do bebê. Além de garantir até 10 horas de mega proteção, tem barreiras super altas e são dermatologicamente testadas. Tamanho G. Pacotão com 70 unidades.	200	UNIDADE	109,03	R\$ 21.805,33
35	<b>FRALDA TAMANHO M</b>	Fralda descartável possui camada externa respirável, quatro camadas de absorção e barreiras laterais antivazamento. Oferece uma proteção por até 10 horas. Seu exclusivo sistema duo soft promove mais conforto e liberdade ao bebê. A fralda proporciona mais conforto, liberdade e ajuste ao corpinho do bebê. Além de garantir até 10 horas de mega proteção, tem barreiras super altas e são dermatologicamente testadas. Tamanho M. Pacotão com 80 unidades.	200	UNIDADE	112,31	R\$ 22.461,33
36	<b>FRALDA TAMANHO P</b>	Fralda descartável possui camada externa respirável, quatro camadas de absorção e barreiras laterais antivazamento. Oferece uma proteção por até 10 horas. Seu exclusivo sistema duo soft promove mais conforto e liberdade ao bebê. A fralda proporciona mais conforto, liberdade e ajuste ao corpinho do bebê. Além de garantir até 10 horas de mega proteção, tem barreiras super altas e são dermatologicamente testadas. Tamanho P. Pacotão com 42 unidades.	500	UNIDADE	52,35	R\$ 26.173,33
37	<b>FRALDA TAMANHO XXG</b>	Fralda descartável possui camada externa respirável, quatro camadas de absorção e barreiras laterais antivazamento. Oferece uma proteção por até 10 horas. Seu exclusivo sistema duo soft promove mais conforto e liberdade ao bebê. A fralda proporciona mais conforto, liberdade e ajuste ao corpinho do bebê. Além de garantir até 10 horas de mega proteção, tem barreiras super altas e são dermatologicamente testadas. Tamanho P. Pacotão com 26 unidades.	200	UNIDADE	51,39	R\$ 10.277,33
38	<b>GARFO DESCARTAVEL</b>	Talher descartável, material plástico, tipo garfo, aplicação refeição, cor branca. PCT 50 Unid.	1000	PC	7,20	R\$ 7.200,00

39	<b>GUARDANAPO DE PAPEL (PCTE 50 UNDS)</b>	GUARDANAPO DE PAPEL; MEDINDO (24 X 24)CM ; EM FOLHA DUPLA ; TIPO LISO ; COR BRANCA ; ALVURA SUPERIOR A 70%,CONFORME NORMA ISO ; IMPUREZA MAXIMA 15MM2/M2,CONFORME NORMA TAPPI T437 OM-90	500	PC	2,97	R\$ 1.483,33
40	<b>ISQUEIRO A GÁS – TAM. GRANDE</b>	ISQUEIRO A GÁS – TAM. GRANDE	100	UNIDADE	12,43	R\$ 1.242,67
41	<b>LENÇOL HOSPITALAR 50CMX50M</b>	LENÇOL HOSPITALAR COMPOSIÇÃO DO PRODUTO 100% FIBRAS NATURAIS TAMANHO 50CMX50M	1000	UNIDADE	19,87	R\$ 19.866,67
42	<b>LENÇOL HOSPITALAR 70CMX50M</b>	LENÇOL HOSPITALAR COMPOSIÇÃO DO PRODUTO 100% FIBRAS NATURAIS TAMANHO 70CMX50M	1000	UNIDADE	27,02	R\$ 27.016,67
43	<b>LIMPA ALUMINIO (500 ML)</b>	LIMPA ALUMINIO; TENSOATIVO ANIONICO,SULFONICO ; CONSERVANTE,ABRASIVOS,CORANTE E VEICULO ; LIQUIDO ; 2 ANOS ; ACONDICIONADO EM FRASCO PLASTICO,CONTENDO500ML ; EMBALADO EM CAIXA DE PAPELÃO REFORCADO ; PRODUTO SUJEITO A VERIFICACAO NO ATO DA ENTREGA ; AOS PROCEDIMENTOS ADM. DETERMINADOS PELA ANVISA	2000	UNIDADE	4,25	R\$ 8.493,33
44	<b>LIMPADOR</b>	MULTIUSO,TRADICIONAL,AZUL,500 ML COMPOSIÇÃO: ALQUIL BENZENO SULFONATO DE SÓDIO, ÁLCOOL ETOXILADO, COADJUVANTES, SEQUESTRANTE, FRAGRÂNCIA E ÁGUA.	3000	UNIDADE	5,26	R\$ 15.770,00
45	<b>LIMPADOR DE LIMPEZA PESADA</b>	LIMPADOR DE LIMPEZA PESADA :LIMPEZA SUPERFICIES LAVAVEIS DE COZINHA, BANHEIROS, PISOS E AZULEIJOS, COM TAMPA DOSADORA. COMPOSIÇÃO: ALQUILBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, LAURIL ETER SULFATO SÓDIO,	1000	UNIDADE	8,95	R\$ 8.946,67
46	<b>LIXEIRA 10 LITROS</b>	Lixeira plástica telada capacidade de 10 litros sem tampa na cor preta.	400	UNIDADE	19,87	R\$ 7.946,67
47	<b>LIXEIRA 100 LITROS</b>	Lixeira com tampa em plástico resistente, acionamento com pedal, capacidade 100 litros	300	UNIDADE	200,37	R\$ 60.110,00
48	<b>LIXEIRA 12 LITROS</b>	Lixeira com tampa em plástico resistente, acionamento com pedal, capacidade 12 litros	150	UNIDADE	52,24	R\$ 7.835,50



49	LIXEIRA 30 LITROS	Lixeira com tampa em plástico resistente, acionamento com pedal, capacidade 30 litros	200	UNIDADE	95,24	R\$ 19.047,33
50	LIXEIRA 60 LITROS	Lixeira com tampa em plástico resistente, acionamento com pedal, capacidade 60 litros.	350	UNIDADE	169,37	R\$ 59.278,33
51	LIXEIRA P/ COPO DESCARTAVEL	Lixeira para copo descartável com 2 tubos, de 200 e 80 ML, diversas cores	150	UNIDADE	78,37	R\$ 11.755,00
52	LUSTRA MOVEIS 500 ML	LUSTRA, MOVEIS, A BASE DE SILICONE, PERFUME SUAVE, AÇÃO DE SECAGEM RÁPIDA: EMBALAGEM: FRASCO PLÁSTICO DE 500 ML, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICAÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE	1000	UNIDADE	28,84	R\$ 28.836,67
53	LUVAS DE LÁTEX – MULTIUSO	LUVAS DE LÁTEX – MULTIUSO P AO G	2000	PAR	51,07	R\$ 102.133,33
54	PÁ DE ALUMÍNIO PARA COLETA DE LIXO.	PÁ DE ALUMÍNIO PARA COLETA DE LIXO, TAMANHO MÉDIO – CABO LONGO DE MADEIRA. ACONDICIONADO CONFORME A PRAXE DO FABRICANTE, DE FORMA A GARANTIR A INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ O SEU USO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE.	350	UNIDADE	34,17	R\$ 11.958,33
55	PALHA DE AÇO Nº1	PALHA DE AÇO Nº. 01. PARA LIMPEZA PESADA. PESO 25 GRAMAS, PACOTE COM 20 UNIDADES	1000	PC	32,87	R\$ 32.866,67
56	PALITO	Palito, material madeira, formato chato, comprimento 6cm, aplicação higiene dental. Caixa com 200 unidades	1000	CX	15,72	R\$ 157.166,67
57	PANO DE CHAO	CONFECCIONADO EM TECIDO 100% ALGODÃO, TIPO SACARIA BRANCA DE AÇÚCAR, RECUPERADA, LAVADO E ALVEJADO, ISENTO DE RASGOS E OUTROS DEFEITOS QUE POSSAM PREJUDICAR SUA UTILIZAÇÃO. LARGURA MÍNIMA DE 50 CM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 80 CM,	1000	UNIDADE	10,77	R\$ 10.766,67
58	PANO DE PRATO – ATOALHADO 45 X 67 CM	PANO DE PRATO – ATOALHADO 45 X 67 CM	1000	UNIDADE	6,22	R\$ 6.216,67

59	<b>PAPEL ALUMINIO</b>	Papel alumínio, rolo de 7,5 metros de comprimento por 45 cm de largura	500	UNIDADE	13,69	R\$ 6.843,33
60	<b>PAPEL HIGIENICO FOLHA SIMPLES NA COR BRANCA</b>	PAPEL HIGIENICO FOLHA SIMPLES NA COR BRANCA COM 16 PACOTES ; DE 30 METROS.	500	PC	114,56	R\$ 57.278,33
61	<b>PAPEL TOALHA</b>	PAPEL TOALHA PARA COZINHA COM 2 ROLOS DE 20CM X 22CM, COM 50 FOLHAS DUPLAS CADA	2000	PC	8,17	R\$ 16.333,33
62	<b>PAPEL TOALHA INTERFOLHA BRANCO</b>	PAPEL TOALHA INTERFOLHA BRANCO 100% CELULOSE VIRGEM FARDO C/ 1000 FLS PAPEL INTERFOLHADO 22,5 X 20,7CM, 02 DOBRAS.	2000	PC	22,47	R\$ 44.933,33
63	<b>PASTA ROSA 500G</b>	PASTA ROSA 500G	25	UNIDADE	22,37	R\$ 559,17
64	<b>PEDRA SANITÁRIA PERFUMADA DE BOA QUALIDADE</b>	PEDRA SANITÁRIA, TIPO DESODORANTE SANITÁRIO, AROMAS DIVERSOS, COM ALÇA PLÁSTICA, UNIDADE DE 25G.	300	UNIDADE	6,22	R\$ 1.865,00
65	<b>PLASTICO FILME</b>	Plástico filme PVC, rolo com 30 metros de comprimento e largura de aproximadamente 28 cm, transparente	300	UNIDADE	15,97	R\$ 4.790,00
66	<b>PRATO DESCARTAVEL</b>	Prato descartável branco nº 21 de polietileno, não tóxico, pacote com 10 unidades, informações do fabricante e composição vide embalagem de acordo com a ABNT.	1200	PC	6,87	R\$ 8.240,00
67	<b>PRATO PLASTICO</b>	Pratos de plástico em polietileno cores variadas	1500	UNIDADE	5,17	R\$ 7.750,00
68	<b>RODO LIMPEZA DE VIDROS</b>	Rodo para limpeza de vidros aproximadamente 20 cm.	250	UNIDADE	36,24	R\$ 9.059,17
69	<b>RODO PLASTICO</b>	RODO PLASTICO BORRACHA DUPLA 60 CM RODO DE PLASTICO RESISTENTE 02 BORRACHAS 60 CM	300	UNIDADE	11,82	R\$ 3.545,00

70	<b>RODO RESISTENTE 80 CM</b>	RODO RESISTENTE, 80 CM. - RODO RESISTENTE, 60 CM, ESTRUTURA PLÁSTICA, BORRACHA DUPLA, CABO LONGO. ACONDICIONADO CONFORME A PRAXE DO FABRICANTE, DE FORMA A GARANTIR A INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ O SEU USO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE.	400	UNIDADE	24,37	R\$ 9.746,67
71	<b>SABÃO EM BARRA</b>	SABÃO EM BARRA GLICERINADO PCT COM 5	200	PC	17,62	R\$ 3.523,33
72	<b>SABAO EM BARRA, COCO (PCTE 5 UNDS)</b>	SABAO EM BARRA; CARBONATO DE SODIO,DIOXIDO DE TITANIO,GLICERINA ; E OUTRAS SUBSTANCIAS QUIMICAS PERMITIDAS ; PH 1%=11,5MAXIMO,ALCALINIDADE LIVRE:MAXIMO 0,5%P/P ; DE COCO ; NA COR BRANCA ; EMBALADO EM EMBALADO DE FORMA ADEQUADA,VALIDADE DE 2 ANOS ;	600	PC	15,67	R\$ 9.400,00
73	<b>SABÃO EM PÓ EMBALAGEM 1KG</b>	SABÃO EM PÓ EMBALAGEM 1KG - SABÃO EM PÓ DE PRIMEIRA LINHA, AZUL, COM APARÊNCIA UNIFORME, ISENTOS DE SUJEIRAS E MATERIAIS ESTRANHOS. SOLÚVEL RAPIDAMENTE EM ÁGUA SEM FORMAR AGREGADOS DE DIFÍCIL DISSOLUÇÃO. BIODEGRADÁVEL. EMBALAGEM COM 1000 G. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, NÚMERO DO LOTE, VALIDADE E NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	1000	KG	8,82	R\$ 8.816,67
74	<b>SABONETE GLICERINADO</b>	SABONETE GLICERINADO, PERFUMADO, BARRA COM NO MÍNIMO 90G ; UTILIZADO COMO HIDRATANTE, INDICADO PARA LIMPEZA DA PELE, MANCHAS, RUGAS, ACNES FERIMENTOS, COCEIRA E ESPINHAS.	300	UNIDADE	4,27	R\$ 1.280,00
75	<b>SABONETE LÍQUIDO ANTI-SÉPTICO</b>	SABONETE LÍQUIDO ANTI-SÉPTICO UTILIZADO PARA A LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE MÃOS NOS SEGMENTOS EM GERAL. AMPLA AÇÃO BIOCIDA CONTRA STAPHYLOCOCCUS AUREUS E SALMONELA CHOLERAESUIS. APRESENTAR COMPROVAÇÃO TÉCNICA PELA ANVISA, CONFORME RDC 184 DE 22.10.2001, (USO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE). GALÃO 5 LITROS.	225	UNIDADE	56,02	R\$ 12.603,75
76	<b>SABONETE LIQUÍDO PARA AS MÃOS</b>	SABONETE LIQUÍDO PARA AS MÃOS - SABONETE LÍQUIDO ANTI-SÉPTICO BACTERICIDA - PARA MANTER AS MÃOS LIMPAS E MACIAS, MESMO EM LAVAGENS FREQUENTES. FORMULADO COM EXCELENTES UMECTANTES E EMOLIENTES, A UTILIZAÇÃO DESTE SABONETE PERFUMADO É RECOMENDADA EM DIVERSOS AMBIENTES. BIODEGRADÁVEL.	225	UNIDADE	56,02	R\$ 12.603,75

		SEM PERFUME E INCOLOR. GALÃO DE 05 LITROS.				
77	<b>SACO DE LIXO 200 LITROS</b>	SACO DE LIXO 200 LITROS - (PCTE. C/ 5 UNID.) - SUPER RESISTENTE; UTILIZADO PARA ACONDICIONAMENTO DE RESÍDUOS DOMICILIARES/CLASSE I E COLETA SELETIVA.FABRICADO COM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE VIRGEM (PEAD) COM SOLDA LATERAL, CONTÍNUA, HOMOGENEA E UNIFORME.	1000	PC	23,12	R\$ 23.116,67
78	<b>SACO DE LIXO 100 LITROS LEITOSO</b>	Saco de lixo, reforçado leitoso, capacidade para 100 litros, alta densidade, com espessura de 10 micras	2000	UNIDADE	3,62	R\$ 7.233,33
79	<b>SACO DE LIXO 100 LITROS VIA PUBLICA URBANO</b>	URBANO REFORÇADO 100 LITROS	7500	UNIDADE	1,93	R\$ 14.450,00
80	<b>SACO DE LIXO 140 LITROS</b>	Saco de lixo reforçado, capacidade para 140 litros, alta densidade, com espessura de 10 micras. Cento	3000	UNIDADE	4,92	R\$ 14.750,00
81	<b>SACO DE LIXO 15 LITROS</b>	PACOTE COM 20 UNIDADES SUPER RESISTENTE CLASSE 1 15 LITROS	5000	PC	12,72	R\$ 63.583,33
82	<b>SACO DE LIXO 30 LITROS</b>	SACO DE LIXO 30 LITROS - (PCTE. C/ 10 UNID.) - SUPER RESISTENTE; UTILIZADO PARA ACONDICIONAMENTO DE RESÍDUOS DOMICILIARES/CLASSE I E COLETA SELETIVA.FABRICADO COM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE VIRGEM (PEAD) COM SOLDA LATERAL, CONTÍNUA, HOMOGENEA E UNIFORME.	5000	PC	14,02	R\$ 70.083,33
83	<b>SACO DE LIXO 50 LITROS</b>	PACOTE COM 10 UNIDADES SUPER RESISTENTE CLASSE 1	1500	PC	15,32	R\$ 22.975,00
84	<b>SHAMPOO DE USO INFANTIL</b>	SHAMPOO DE USO INFANTIL ; BASE NEUTRA, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO , PH BALANCEADO, SEM CAUSAR ARDÊNCIA NOS OLHOS DO BEBÊ ; DE 480 ML.	500	UNIDADE	15,37	R\$ 7.683,33
85	<b>SODA CÁUSTICA</b>	Soda cáustica, composta de hidróxido de sódio. Deve conter no rótulo ou impresso na embalagem o nome do químico responsável e número do registro no ministério da saúde. Validade minima de 3anos. Embalagem plástica com 1 kg.	150	KG	32,87	R\$ 4.930,00

86	<b>SUPORTE SABONETE</b>	Suporte para sabonete líquido/álcool gel Dispenser para sabonete líquido, utiliza refil com 800 ml ou reservatório. Cores: Frente verde acrílico translúcido e fundo cinza, com as seguintes dimensões aproximadas (variável até 10%): 12 cm de profundidade, 11cm de largura e 26cm altura.	60	<b>UNIDADE</b>	88,77	R\$ 5.326,00
87	<b>TOALHA DE ROSTO</b>	TOALHA DE ROSTO, EM TECIDO FELPUDO, COMPOSTO DE NO MÍNIMO, 90% ALGODÃO E O RESTANTE EM POLIÉSTER, MEDIDAS MÍNIMAS DE 80 X 50 CM.	500	<b>UNIDADE</b>	20,37	R\$ 10.183,33
88	<b>TOTEM DISPENSER EM TUBO PARA ÁLCOOL EM GEL COM PEDAL RECARREGÁVEL</b>	ACOMPANHA FRASCO PARA ÁLCOOL VAZIO COM CAPACIDADE 1 LITRO PARA ABASTECIMENTO DE ÁLCOOL, BICO ECONÔMICO – (NÃO PINGA NO CHÃO). TAMANHO: 100 CM DE ALTURA;. O SUPORTE DISPENSER EM TUBO PVC PARA ÁLCOOL	15	<b>UNIDADE</b>	260,37	R\$ 3.905,50
89	<b>TOUCA DESCARTAVEL</b>	TOUCA DESCARTÁVEL. TOUCA DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM TECIDO NÃO TECIDO 100% POLIPROPILENO, HIPOALERGÊNICA, PERMEÁVEL AO AR, GARANTINDO O EQUILÍBRIO DA SENSÇÃO TÉRMICA DURANTE O USO, TAMANHO ÚNICO, AJUSTÁVEL A QUALQUER TAMANHO DE CABEÇA. EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.	1000	<b>PC</b>	19,87	R\$ 19.866,67
90	<b>TOUCA DESCARTÁVEL SANFONADA EM POLIPROPILENO PCT 100 UN</b>	TOUCA DESCARTÁVEL SANFONADA EM POLIPROPILENO PCT 100 UN	1000	<b>PC</b>	19,87	R\$ 19.866,67
91	<b>VASSOURA DE PELO - 40 CM</b>	VASSOURA DE PÉLO 40 CM C/ CABO ROSQUEÁVEL PARA USO DOMÉSTICO COM BASE PINTADA, DIMENSÕES: COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA (40 CM X 4,5 CM X 3,5 CM) COM CERDAS DE NYLON CERLON NA COR PRETA E BRANCA COM ALTURA DE 5 CM, CABO DE MADEIRA CEDRO MEDINDO 1,30 M E DIÂMETRO DE 22 MM. DEVERÁ CONSTAR NO PRODUTO ETIQUETA COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE E MARCA.	500	<b>UNIDADE</b>	24,27	R\$ 12.133,33
92	<b>VASSOURA PARA GARI, MEDINDO 80CM</b>	VASSOURA PARA GARI, MEDINDO 80CM, CABO DE MADEIRA. ACONDICIONADO CONFORME A PRAXE DO FABRICANTE, DE FORMA A GARANTIR A INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ O SEU USO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE.	500	<b>UNIDADE</b>	69,37	R\$ 34.683,33



93	VASSOURA PIAÇAVA	VASSOURA DE CERDAS DE PIAÇAVA Nº5, COM AREA DE VARRIÇÃO COM NO MÍNIMO 30 CENTIMETROS, FORMA LEQUE, CORPO DE MADEIRA REVESTIDO DE LATA, CABO DE MADEIRA, REVESTIDO PLASTIFICADO. COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE NO CABO E OU BASE	100	UNIDADE	31,57	R\$ 3.156,67
94	COPO DESCARTÁVEL DE 200M	PACOTE COM 100 UNIDADES, CAIXA FECHADA COM 25 PACOTES.	1000	CX	220,07	R\$ 220.066,67
95	COPO DESCARTÁVEL DE 50 ML	PACOTE COM 100 UNIDADES, CAIXA FECHADA COM 25 PACOTES.	3000	CX	129,37	R\$ 388.100,00
96	Pote Cumbuca Caldos/sorvete/canjica/açai 300ml 100un	PACOTE COM COM 25 UNIDADES. ISOPOR	1000	PC	6,87	R\$ 6.866,67
97	Pote Cumbuca Caldos/sorvete/canjica/açai 300ml 100un	PACOTE COM COM 25 UNIDADES PLASTICO	1000	PC	13,37	R\$ 13.366,67
98	PRATO DESCARTÁVEL 15 CM PACOTE COM 10 UNIDADES	PRATO DESCARTÁVEL 15 CM PACOTE COM 10 UNIDADES	500	PC	4,27	R\$ 2.133,33
99	PRATO DESCARTÁVEL DE PLÁSTICO FUNDO, PCT COM 10 UNIDADES DE 21 CM -	PRATO DESCARTÁVEL FUNDO COM 21 CM COR: BRANCO PACOTE COM 10 UNIDADES	500	PC	6,87	R\$ 3.433,33
100	PRATO DESCARTÁVEL PARA SOBREMESA	PRATO RASO, COM DIÂMETRO DE 14,8 CM, COR: BRANCO, PACOTE COM 10 UNIDADES.	500	PC	4,27	R\$ 2.133,33
101	PRATO DESCARTÁVEL PARA REFEIÇÃO	PRATO DESCARTÁVEL FUNDO COM 21 CM COR: BRANCO PACOTE COM 10 UNIDADES	500	PC	7,52	R\$ 3.758,33
102	GUARDANAPOS DE PAPEL –	DE FOLHA SIMPLES GRAFADO NA COR BRANCO PACOTE C/ 50 UNIDADES CADA, COM 20,0 X 22,0 CM, MACIO E ABSORVENTE. PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE.	350	PC	3,62	R\$ 1.265,83
103	SAQUINHO DE PAPEL PARA PIPOCA 15X5X11	SAQUINHO DE PAPEL PARA PIPOCA 15X5X11	1000	UNIDADE	30,25	R\$ 302.466,67
104	SACOLA TRANSPARENTE DE MERCADINHO CAPACIDADE 2 KG	SACOLA TRANSPARENTE DE MERCADINHO CAPACIDADE 2 KG - (700 UNID)	80	ROLO	52,35	R\$ 4.187,73
105	Embalagem Saco Presente Metalizado 60x90 50 Um	Saco de Presente Metalizado(CORES DIVERSAS ) Largura: 60cm Altura: 90cm 50 unidades	2500	PC	266,37	R\$ 665.916,67

106	<b>Papel De Presente Bobina Couche 100m (Sortido)</b>	Papel de Presente Couche Diâmetro: 10cm Comprimento: 100 metros Peso Aproximado da Bobina de 40cm: 3kg Peso Aproximado da Bobina de 60cm: 4kg Papel de gramatura 60	150	BOBINA	141,94	R\$ 21.290,50
107	<b>Embalagem Saco Plástico Transparente Alto Brilho PP Tamanhos (60 x 80)</b>	Saquinhas Transparentes PP 1KG Material: Plástico-PACOTE COM 100 UNIDADES	500	UNIDADE	91,86	R\$ 45.928,33
108	<b>Saco Transparente Lembrancinha Presente Doce Festa 10x15</b>	Medidas: 10 cm x 15 cm. PACOTE COM 100 UNIDADES	500	UNIDADE	30,37	R\$ 15.183,33
109	<b>SACOLA PARA CACHORRO QUENTE</b>	COM 100 UNIDADES CADA PACOTE.	1000	UNIDADE	16,62	R\$ 16.616,67
110	<b>VASSOURA SANITÁRIA, COM CERDAS DE NYLON, COM ESTOJO.</b>	VASSOURA SANITÁRIA, COM CERDAS DE NYLON, COM ESTOJO.	100	UNIDADE	17,27	R\$ 1.726,67
111	<b>DESINFETANTE EM GEL 2L</b>	GEL DESINFETANTE PARA LIMPEZAS.	200	CX	97,87	R\$ 19.573,33
112	<b>LENÇOL DESCARTÁVEL PARA MACA (TNT)</b>	LENÇOL DESCARTÁVEL DE TNT 200X90 COM ELÁSTICO PARA MACA HOSPITALAR.	15000	UNIDADE	27,02	R\$ 405.250,00
113	<b>FRALDA GERIÁTRICA (M)</b>	FRALDA GERIÁTRICA M AO EXTRA-G	300	FD	260,37	R\$ 78.110,00
114	<b>FRALDA GERIÁTRICA (G)</b>	FRALDA GERIÁTRICA M AO EXTRA-G	300	FD	260,37	R\$ 78.110,00
115	<b>FRALDA GERIÁTRICA (GG)</b>	FRALDA GERIÁTRICA M AO EXTRA-G	300	FD	260,37	R\$ 78.110,00
116	<b>FRALDA GERIÁTRICA (EG)</b>	FRALDA GERIÁTRICA M AO EXTRA-G	300	FD	260,37	R\$ 78.110,00

117	LENÇOL PARA BERÇO	LENÇOL PARA BERÇO 100% ALGODÃO, TAM. 1,40X95	80	UNIDADE	26,37	R\$ 2.109,33
118	LENÇOL DE CASAL	LENÇOL DE CASAL 100% ALGODÃO, TAM. 2,80X2,50	20	UNIDADE	47,17	R\$ 943,33
119	ROLO BARBANTE	BARBANTE CRU 1KG, 6 FIOS ROLO 1016M, 01 UNIDADE.	20	UNIDADE	14,67	R\$ 293,33
120	PALITO ESPETO	PALITO ESPETO DE BAMBU PARA CHURRASCO, 25 CM/100 UNID.	20	PACOTE	10,17	R\$ 203,33
VALOR GLOBAL MÉDIO: R\$ 4.314.058,57 (quatro milhões, trezentos e quatorze mil, cinquenta e oito reais e cinquenta e sete centavos).						

**A proposta tem validade de 60 (sessenta) dias a contar da sessão pública.**

Local e data

(nome completo do representante da empresa ou proprietário, n° da C.I.)

(assinatura)