

EDITAL - PROCESSO LICITATÓRIO N.º 042/2024

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N.º 008/2024
REGIONALIZADO – DECRETO MUNICIPAL 019/2021
TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS.



“Imagem Ilustrativa”

Unidade Administrativa de Origem: Secretaria Municipal de Cultura Esporte Lazer e Turismo.
Dirigente da Unidade Requisitante: Welesson Rodrigues.

Com as mudanças aplicadas pela Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021, disciplinadas pelo Decreto Municipal Nº 017 DE 11 DE JULHO DE 2023, salientamos a necessidade de anexar à plataforma da Licitar Digital (www.licitardigital.com.br) a DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO NO ATO DE CADASTRAMENTO DA PROPOSTA, ou seja, juntos, antes da data e horário da abertura da sessão pública.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2024

REGIDO PELA LEI Nº 14.133/2021, LEI COMPLEMENTAR nº 123/06 E DECRETO MUNICIPAL Nº 008/2024.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS.

INTERESSADO: MUNICÍPIO DE PERIQUITO/MG.

DATA DE ABERTURA DE PROPOSTAS: 06 DE JUNHO DE 2024
RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: ATÉ AS 09:00 HORAS DE 06/06/2024

ABERTURA DAS PROPOSTAS: 09H30MIN

REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário de Brasília.

LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: PLATAFORMA DE LICITAÇÕES LICITAR DIGITAL – www.licitardigital.com.br

VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R\$ 1.272.403,33 (um milhão, duzentos e setenta e dois mil, quatrocentos e três reais e trinta e três centavos)

MODO DE DISPUTA:ABERTO

ESCLARECIMENTOS:

Diretamente pela plataforma de licitações – www.licitardigital.com.br > edital PE 008/2024 > esclarecimentos.

Telefones: (33) 3298-3010 / 3298-3013

Horário de funcionamento: 08h00min. às 16:00min.

EDITAL DE LICITAÇÃO – NORMAS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2024

TIPO: MENOR PREÇO

1 – PREÂMBULO

1.1. A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO-MG**, por intermédio da Divisão de Compras e Licitações, realizará a Licitação na **Modalidade Pregão Eletrônico**, em sessão pública a ser realizada na **Plataforma de Licitações Licitar Digital (www.licitardigital.com.br) a qual**, conforme especificado no **ANEXO I** deste edital.

1.2 - Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro oficial e pela Equipe de Apoio, sendo regido pelas **Leis nº 14.133/21, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal nº 008/2024** e, demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

1.3 - O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos gratuitamente no site da Prefeitura Municipal de PERIQUITO/MG, através do endereço eletrônico www.periquito.mg.gov.br, na Plataforma de Licitações Licitar Digital, através do endereço eletrônico www.licitardigital.com.br e também no prédio sede da Prefeitura Municipal sito à Avenida Senador Getúlio de Carvalho, 271, Centro, Periquito/MG, nos dias úteis, no horário das 08hs00min às 13hs00min no Setor Administrativo de Compras e Licitações.

1.4 - Toda e qualquer alteração que possivelmente ocorrer neste Edital, tais como errata, adendo, suspensão ou revogação, deverá ser consultada pelos pretensos licitantes no endereço eletrônico www.licitardigital.com.br, bem como, no site da Prefeitura Municipal e, www.periquito.mg.gov.br.

1.5 - A Administração não se responsabilizará caso o pretense licitante não acesse o e-mail informado ou não visualize a alteração no Site supracitado consequentemente desconhecendo o teor dos Avisos publicados.

2- OBJETO

2.1. Constitui objeto da presente licitação: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS**, conforme especificações de anexos a este edital.

2.2. **O critério de julgamento adotado será o menor preço POR ITEM**, considerado o menor dispêndio para a Administração, nos termos do art. 34 da Lei nº 14.133/2021, e observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

3 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 – Poderão participar deste Pregão as empresas legalmente constituídas e que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos neste Edital e seus Anexos.

3.1.2 – A presente licitação será realizada EXCLUSIVAMENTE para participação de Microempresas e EPP,s, considerando os valores individuais dos itens.

3.2 – Não poderão participar do presente certame a empresa:

3.2.1 – Empresa suspensa de participar de licitação e impedida de contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;

3.2.2 – Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

3.2.3 – Empresa impedida de licitar e contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;

- 3.2.4** – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art. 72, § 8º, V, da Lei n.º 9.605/1998;
- 3.2.5** – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei n.º 8.429/1992;
- 3.2.6** - Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º, §1º, da Lei n.º 14.133/2021;
- 3.2.6.1** - Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º §1º, da Lei n.º 14.133/2021 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.
- 3.2.7** – Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;
- 3.2.8** - Empresa cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;
- 3.2.9** - Empresa que se encontre em processo de dissolução ou falência;
- 3.2.10** - Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;
- 3.2.11** - Consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição.
- 3.3** – Os licitantes deverão estar previamente cadastrados na plataforma de licitações, o qual poderá ser realizado em www.licitardigital.com.br.
- 3.4** - A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

3.5 – Conforme **Decreto Municipal n. 019/2021** que regulamenta o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas, empresas de pequeno porte, agricultores familiares, produtores rurais, microempreendedores individuais e sociedades cooperativas de consumo nas contratações públicas de bens, serviços e obras no âmbito da administração pública municipal, poderão participar da presente licitação empresas estabelecidas na microrregião de Governador Valadares - (Alpercata, Campanário, Capitão Andrade, Coroaci, Divino das Laranjeiras, Engenheiro Caldas, Fernandes Tourinho, Frei Inocêncio, Galiléia, Governador Valadares, Itambacuri, Itanhomi, Jampruca, Marilac, Matias Lobato, Nacip Raydan, Nova Módica, Pescador, São Geraldo do Baixio, São José da Safira, São José do Divino, Sobralia, Tumiritinga e Virgolândia).

4. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

- 4.1** - Até **03 (dois) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o Ato Convocatório deste Pregão, devendo protocolizar o pedido diretamente pelo site www.licitardigital.com.br, no local específico dentro do processo licitatório em análise - cabendo ao PREGOEIRO decidir sobre a petição no prazo de **03 (dois) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame**.
- 4.1.1** - Caso seja acolhida a impugnação contra o Ato Convocatório, será designada nova data para a realização do Certame.
- 4.2** - Decairá do direito de impugnar os termos deste edital, por falhas ou irregularidades, o proponente/licitante que não o fizer até o **terceiro dia útil** que anteceder à data de realização da sessão pública do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

4.3 - A impugnação feita tempestivamente pelo proponente/licitante não o impedirá de participar do Certame.

5 – DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA E DA EFETIVA PARTICIPAÇÃO

5.1 - O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança (criptografia e autenticação) em todas as suas fases.

5.2 - Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados na participação do Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas através do sítio da Plataforma de Licitações da Licitar Digital (www.licitardigital.com.br).

5.3 - É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como, seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Município de Periquito/MG, ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido do acesso.

5.4 - O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

5.5 - A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal do credenciado e subseqüente encaminhamento da proposta de preços e documentos de habilitação, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observando data e horário limite estabelecido.

5.6 - O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.

5.7 - COMO CONDIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO, A LICITANTE ASSINALARÁ “SIM” OU “NÃO” EM CAMPO PRÓPRIO DO SISTEMA ELETRÔNICO, RELATIVO ÀS SEGUINTE DECLARAÇÕES:

Declaro que não incorro nas condições impeditivas do art. 14 da Lei Federal nº 14.133/21.

Declaro que atendo aos requisitos de habilitação, conforme disposto no art. 63, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/21.

Declaro que cumpro as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21.

Declaro que a proposta apresentada para essa licitação está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório e me responsabilizo pela veracidade e autenticidade dos documentos apresentados.

Declaro que minha proposta econômica compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta, conforme art. 63, §1º, da Lei Federal nº 14.133/21.

Declaro que estou ciente do edital e concordo com as condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, conforme o art. 67, inciso VI, da Lei Federal nº 14.133/21;

Declaro para fins do disposto no inciso VI do art. 68, da Lei nº 14.133/21, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a

partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal/88.

() Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal/88.

() Declaro para os devidos fins legais, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, estar enquadrado como ME/EPP/Cooperativa, conforme a Lei Complementar nº 123/2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apto, portanto, a exercer o direito de preferência.

() Sim, ME () Sim, EPP () Não, outros enquadramentos

5.8 - A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

6 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

6.2 - O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha intransferíveis.

6.3 - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

6.4 - Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.5 - Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

6.6 - Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.7 - Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6.8 - Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, se houver, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances no prazo definido pelo pregoeiro, de no mínimo 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação, podendo ser prorrogado.

6.9 - Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

6.9.1 - Nestes casos, a licitante deverá encaminhar a documentação original ou a cópia autenticada exigida, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da solicitação do pregoeiro, via sistema.

6.10 - Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

6.11 - Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

6.12 - Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “**chat**” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

6.13 - Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

7 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

7.1 - O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

7.1.1 - Valor unitário e total do lote e seus itens;

7.1.2 - Marca dos produtos ofertados.

7.1.3 - Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável: modelo, prazo de garantia etc.

7.2 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam à Contratada.

7.2.1 – Deverá o licitante preencher no anexo da proposta comercial a indicação de **MARCAS** de todos os produtos que englobam os itens do processo, **sob pena de desclassificação da proposta para o item onde não indicada a marca.**

7.3 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.

7.4 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.5 - O prazo de validade da proposta é fixado em 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

7.6 - Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

7.7 - No caso de alguma inconsistência no descritivo dos itens entre o Edital e o constante na plataforma do pregão Eletrônico, deverá ser considerado o descritivo do Edital.

7.8 - Os documentos listados no item da HABILITAÇÃO deverão ser anexados no sistema juntamente com a proposta, previamente à abertura da sessão pública e sua ausência ensejará em desclassificação.

8 – DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1 - Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, juntamente com a PROPOSTA, A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, ANTES DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA, a seguir informada:

8.2 - COMO CONDIÇÃO PRÉVIA AO EXAME DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO DO LICITANTE DETENTOR DA PROPOSTA CLASSIFICADA EM PRIMEIRO LUGAR, O PREGOEIRO VERIFICARÁ O EVENTUAL DESCUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO, ESPECIALMENTE QUANTO À EXISTÊNCIA DE SANÇÃO QUE IMPEÇA A PARTICIPAÇÃO NO CERTAME OU A FUTURA CONTRATAÇÃO, MEDIANTE A CONSULTA AOS DOCUMENTOS INSERIDOS NA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES, E AINDA NOS SEGUINTE CADASTROS:

8.2.1- Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e o e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP (www.portaldatransparencia.gov.br/);

8.2.2-Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

8.2.3.Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:0>

8.2.3.A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429/1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

8.2.4.Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligência para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

8.2.3.A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

8.2.5.O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

8.2.6.Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

8.3 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

8.3.1 - registro comercial no caso de firma individual;

8.3.2 - ato constitutivo, estatuto ou contrato social e última alteração (se houver) em vigor, devidamente registrado, **onde se possa identificar o administrador**, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores;

8.3.3 - comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício;

8.3.4 - decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.4 - DA REGULARIDADE FISCAL, TRABALHISTA E ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, através do cartão do **CNPJ**, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;

b) prova de regularidade para com a **Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o instituto Nacional de Seguridade Social – INSS**, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;

- c) prova de **regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual**;
- d) prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, **Cartão de Inscrição Estadual**, (se houver);
- e) prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Pública Municipal** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;
- f) prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**CRF - FGTS**), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da **CNDT**;
- h) Certidão Negativa de Falência e Concordata emitida por órgão competente com data de emissão de até 90 (noventa) dias antes da abertura da sessão.
- i) a) Licença Sanitária (Alvará Sanitário) expedida pelo órgão de Vigilância Sanitária competente (Vigilância Sanitária do Município ou Estado).

8.5.1. O descumprimento dos subitens acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão (ões) válida(s).

Nota 01 - A verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

Nota 02 - As certidões que não tenham o prazo de validade expresso no documento, ter-se-ão como válidas por 90 (noventa) dias a partir da data de sua emissão.

Nota 03 – Será aplicado no presente edital o entendimento adotado pelo TCU (Tribunal de Contas da União), no Acórdão nº 1211/2021:

“Acórdão 1211/2021 Plenário (Representação, Relator Ministro Walton Alencar Rodrigues) Licitação. Habilitação de licitante. Documentação. Documento novo. Vedação. Definição. A vedação à inclusão de novo documento, prevista no no art. 64 da Lei 14.133/2021 (nova Lei de Licitações), não alcança documento ausente, comprobatório de condição atendida pelo licitante quando apresentou sua proposta, que não foi juntado com os demais comprovantes de habilitação e da proposta, por equívoco ou falha, o qual deverá ser solicitado e avaliado pelo pregoeiro”.

9 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

9.1 - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

9.2 - O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

9.3 - Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

9.4 - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

9.5 - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em

sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

9.6 - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

9.7 - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

9.8 - O lance deverá ser ofertado de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo.

9.9 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

9.10 - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

9.11 - O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta não sendo inferior a R\$ 0,10 (centavos).

9.12 - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

9.13 - A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

9.14 - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

9.15 - Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

9.15 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor

9.16 - Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

9.17 - Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Pregoeiro.

9.18 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

9.19 - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

9.20 - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

9.21 - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

9.22 - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

9.23 - Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as

microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 2.815/2023.

9.24 - Nessas condições, **as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.**

9.25 - A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 3 (três) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

9.26 - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

9.27 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.28 - A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

9.29 - Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/21, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

9.29.1 - avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

9.29.2 - desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

9.29.3 - desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

9.29.4 - empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

9.29.5 - empresas brasileiras;

9.29.6 - empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

9.29.7 - empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

9.30 - Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

9.31 - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado

o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

9.32 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

9.33 – Quando houver apenas um item POR ITEM, o sistema ao final da sessão de disputa automaticamente atualizará a proposta do fornecedor pelo melhor lance ofertado. No entanto quando se tratar de mais de um item POR ITEM o Pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie, através do sistema, a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

9.34 - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

10 – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1 - Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

10.2 - O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

10.3 - Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

10.4 - Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

10.4.1 - Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

10.4.2 - Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências para que a licitante comprove a exequibilidade da proposta.

10.5 - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

10.6 - O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

10.7 - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

10.8 - Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como: marca, modelo, tipo,

fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

10.9 - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

10.9.1 - Se tratando de Lote, a desclassificação de um único item do lote implicará na desclassificação da proposta para todo o lote, ou seja, a proposta somente será aceita se atender aos requisitos para todos os itens que compõem o lote.

10.10 - Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “**chat**” a nova data e horário para a sua continuidade.

10.11 - O Pregoeiro deverá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

10.12 - Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

10.13 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes pelo “**chat**”.

11 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

11.1 - Para julgamento, será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observados o valor máximo aceitável, os prazos para- fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e qualidade e demais condições definidas neste Edital.

11.2 - O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor/ maior vantajosidade imediatamente após a fase de aceitação das propostas ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor/ mais vantajoso.

11.3 - Se a proposta de menor valor/menor vantajosidade não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro poderá examinar a proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procederá a verificação das condições habilitatórias do proponente, na ordem de classificação, ordenada e sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

11.4 - No caso de discordância entre valores numéricos e por extenso, prevalecerão estes últimos e, entre preços unitários e totais, os primeiros.

11.5 - Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

11.6 - Serão rejeitadas as propostas que:

11.6.1 - Sejam incompletas, isto é, não conterem informação(ões) suficiente(s) que permita(m) a perfeita identificação do material licitado;

11.6.2 - Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou seja, manifestamente inexecutáveis, por decisão do Pregoeiro.

11.7 - Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a aquisição do bem.

11.7.1 - Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

11.8 - Constatando o atendimento das exigências previstas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo homologado o procedimento e adjudicado o objeto da licitação pela autoridade competente.

11.9 - Após a habilitação, poderá a licitante ser desqualificada por motivo relacionado com a capacidade jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira, qualificação técnica e/ou inidoneidade, em razão de fatos supervenientes ou somente conhecidos após o julgamento.

12 - DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA FINANCEIRA (PROPOSTA FINAL)

12.1 - A PROPOSTA FINAL do licitante declarado vencedor será atualizada automaticamente pelo sistema de pregão eletrônico.

12.1.1. Quando houver mais de um item, o sistema fará a divisão dos valores entre os itens de forma proporcional. Excepcionalmente, quando não for possível matematicamente a divisão dos valores de forma proporcional, deverá o fornecedor atualizar sua proposta no prazo máximo de 02 (duas) horas, ou, em outro prazo determinado pelo Pregoeiro.

12.1.2. O Pregoeiro poderá também liberar a atualização de proposta manual diretamente na plataforma para que o fornecedor faça o preenchimento do(s) valor(es) do(s) item(s) do(s) lote(s) livremente caso entenda necessário.

12.2. Deverá, contudo, o licitante vencedor, encaminhar por e-mail (licitacao@periquito.mg.gov.br) a indicação do banco, número da conta e agência, para fins de pagamento, isso no prazo de 24 (vinte e quatro horas);

13 - DO RECURSO

13.1 – O Pregoeiro declarará o vencedor e, depois de decorrida a fase de regularização fiscal de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, se for o caso, concederá o prazo de no mínimo (30) trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual (is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

13.2 - A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão pública deste Pregão, implica decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto à LICITANTE VENCEDORA.

13.3 - Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

13.3.1 - Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

13.3.2 - A falta de apresentação das razões de recurso, em campo próprio do sistema, também importará a decadência do direito de recurso e, via de consequência, a adjudicação do objeto da licitação à LICITANTE VENCEDORA.

13.4 - A recorrente que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando as demais LICITANTES, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via

sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

13.5 - O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1 - O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

14.2 - Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

15 – DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO/ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 - Findo o processo licitatório, a empresa vencedora será convocada via sistema eletrônico e e-mail a assinar o Contrato, que obedecerá ao modelo anexo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação emitida pelo Setor, sob pena de decair do direito à contratação.

15.2 - O subitem acima deverá ser desconsiderado caso seja outra a decisão da autoridade competente que não a homologação do processo licitatório ou outra for sua decisão.

15.3 - Caso a licitante vencedora não atenda ao prazo previsto no item 15.1, ensejará a aplicação das sanções estabelecidas no item sanções administrativas deste instrumento, reservando-se o **CONTRATANTE**, o direito de convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto ao preço, ou revogar a licitação, independentemente das sanções previstas para a licitante vencedora neste instrumento.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

15.4 – A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizado no sistema de registro de preços.

15.5 – Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

15.6 – O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

15.7 – A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

15.8 – As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

16 – DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

16.1 – Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

16.1.1. Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

16.1.2. Dos licitantes que mantiverem sua proposta original.

16.2 – Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

16.2.1. A apresentação de novas proposta na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

16.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aquele que mantiverem sua proposta original.

16.3 – A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

16.3.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro no prazo e nas condições estabelecidos no edital: ou

16.3.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas no art. 28 e art. 29 do Decreto n.º 11.462/23.

16.4 – Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

16.4.1. Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

16.4.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observado a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condições.

17 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

17.1 - Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:

17.1.1 - E-MAIL INSTITUCIONAL: É dever empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o **CONTRATANTE**, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

17.1.2 - Assinar o Contrato no prazo estabelecido no item **DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO**.

17.1.3 - Efetuar a entrega do objeto licitado no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de compra, mediante agendamento prévio junto ao **CONTRATANTE**.

17.1.3.1 - Carregar e disponibilizar o(s) produto(s) no(s) local(is) indicado(s) também constituem obrigações exclusivas da empresa vencedora, a serem cumpridas com força de trabalho própria e as suas expensas.

17.1.3.2 - O recebimento dos materiais será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do Pregão e da proposta.

17.1.3.3 - O pedido de prorrogação de prazo para entrega dos objetos somente será conhecido pelo **CONTRATANTE**, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitações, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.

17.1.4 - Garantir os materiais contra defeitos de fabricação e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.

17.1.4.1 - Fornecer materiais de primeira qualidade, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade.

17.1.5 - Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega, considerando-se como tal a disponibilização, no local indicado pelo Município de PERIQUITO/MG, conforme quantitativos dos produtos adjudicados, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.

17.1.6 - Substituir, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, os produtos que, no ato da entrega, estiverem com suas embalagens violadas e/ou com identificação ilegível e em desacordo com as condições necessárias estabelecidas neste instrumento. Exceto, quando pela natureza do bem, origem do produto e logística de sua entrega, for impossível substituir no prazo de 02 (dois) dias, podendo o **CONTRATANTE** conceder prazo maior.

17.1.7 - Substituir, ainda, por outro de qualidade, todo produto com defeito de fabricação.

17.1.8 - Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetuar a de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus anexos, sendo que o transporte até o(s) local(is) de entrega correrá exclusivamente por conta do fornecedor, bem como pelo que o método de embalagem deverá ser adequado à proteção efetiva de toda mercadoria contra choques e intempéries durante o transporte.

17.1.9 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega do(s) produto(s), num prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido, sendo que o tempo extra despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

17.1.10 - Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos.

17.1.11 - Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

17.1.12 - Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.

17.1.13 - Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.

17.1.14 - Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

18 - DO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

18.1 – A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizado no sistema de registro de preços.

18.2 – Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

18.3 – O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

18.7 – A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

18.8 – Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro reserva na ordem de classificação, para fazê-los em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

19 – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

19.1 - O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

19.2 - Constituem obrigações do **CONTRATANTE**, além da constante do Art. 115 da Lei n.º 14.133/21, as especificadas no Edital.

19.3 - Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços do objeto deste Contrato;

19.4 - Emitir as ordens de serviços à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;

19.5 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;

19.6 - Efetuar o pagamento na forma ajustada neste Edital e no Instrumento Contratual;

19.7 - Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato.

20 – DA FISCALIZAÇÃO

20.1 - A entrega do produto e o cumprimento do disposto neste instrumento serão fiscalizados pelo **CONTRATANTE**, por intermédio da(o) Secretaria Municipal de Assistência Social, que acompanhará a entrega do produto/prestação do serviço, de acordo com o determinado, controlando os prazos estabelecidos para entrega do mesmo e apresentação de fatura, notificando à empresa vencedora a respeito de quaisquer reclamações ou solicitações havidas.

20.2 - Resguardada a disposição do subitem precedente, a fiscalização representará o **CONTRATANTE** e terá as seguintes atribuições:

- a) Definir o objeto desta licitação, caracterizado por especificações e referências necessárias ao perfeito entendimento pelos licitantes;
- b) Receber o produto, verificando a sua conformidade com as especificações estabelecidas e da proposta, principalmente quanto ao modelo ofertado, quantidade, marca (se for o caso), etc;
- c) Assegurar à empresa vencedora acesso as suas dependências, por ocasião da entrega da mercadoria;
- d) Agir e decidir em nome do **CONTRATANTE**, inclusive, para rejeitar a(s) mercadoria(s) fornecida(s) em desacordo com as especificações exigidas;

- e) Coletar, se julgar necessário, amostra(s) de todos os itens, para realização de análise;
- f) Comunicar oficialmente à empresa vencedora quanto à rejeição do(s) produto(s);
- g) Certificar a Nota Fiscal correspondente somente após a verificação da perfeita compatibilidade entre o(s) produto(s) entregue(s) ao que foi solicitado;
- h) Exigir da empresa vencedora o cumprimento rigoroso das obrigações assumidas;
- i) Sustar o pagamento de faturas no caso de inobservância, pela empresa vencedora, de condições previstas neste instrumento;
- j) Transmitir ordens e instruções, verbais ou escritas, à empresa vencedora, no tocante ao fiel cumprimento do disposto neste instrumento;
- k) Solicitar a aplicação, nos termos deste instrumento, de multa(s) à empresa vencedora;
- l) Instruir o(s) recurso(s) da empresa vencedora no tocante ao pedido de cancelamento de multa(s), quando essa discordar do **CONTRATANTE**;
- m) No exercício de suas atribuições fica assegurado à fiscalização, sem restrições de qualquer natureza, o direito de acesso a todos os elementos de informações relacionados com o objeto deste instrumento, pelos mesmos julgados necessários.

21. DO PAGAMENTO

21.1 - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se ainda a ordem cronológica de pagamentos, nos termos do art. 141 da Lei nº 14.133/21.

21.1.1 - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

21.1.2 - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação dos serviços prestados pela fiscalização do Município de PERIQUITO e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

21.1.3 - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de PERIQUITO, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

21.1.4 - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de PERIQUITO.

21.2 - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

21.3 – O Município de PERIQUITO poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

- a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de PERIQUITO.
- b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.
- c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de PERIQUITO.
- d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de PERIQUITO quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.
- e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

21.4 - Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de PERIQUITO, os valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação do IPCA do mês anterior ao do pagamento “*pro rata tempore*”, ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

21.5 - Os recursos necessários ao cumprimento do presente instrumento correrão por conta do recurso indicado na ordem de compra.

22 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

- a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de PERIQUITO /MG, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.
- d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;
- f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

22.2 - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

22.3 - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

22.4 - EXTENSÃO DAS PENALIDADES

22.4.1 - As sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o **CONTRATANTE** poderá ser também, aplicada, sem prejuízo das sanções penais e civis, aqueles que:

22.4.1.1 - Retardarem a execução do pregão;

22.4.1.2 – Demonstrar em não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;

22.4.1.3 - Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

23 - PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO/ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

23.1 - O contrato decorrente deste edital possuirá prazo e regras conforme especificado na minuta contratual.

23.2 - Se a empresa vencedora deixar de executar os serviços dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela imediata substituição ou regularização do serviço rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

23.3 - O Objeto contratado terá vigência até 12 meses, podendo ser prorrogado por meio de Termo Aditivo conforme **art. 105 e segs., da Lei Federal nº 14.133/21** e suas sucessivas alterações posteriores.

23.4 - O contrato de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente, podendo respeitar a vigência máxima decenal, cabendo esta previsão em edital, cabendo a autoridade competente atestar as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes, conforme determina o artigo 104 da lei 14.133/21.

24 – DO REAJUSTAMENTO

24.1 - Conforme as normas financeiras vigentes, não haverá reajustamento de preços, no prazo inferior a 01 (um) ano.

25 - DISPOSIÇÕES GERAIS

25.1 – Homologada a licitação o adjudicatário receberá autorização de fornecimento ou instrumento equivalente.

25.2 – Caso o adjudicatário não preste o serviço ou forneça o(s) bem(s), objeto do certame, de acordo com a sua proposta, serão convocados os licitantes remanescentes, observada à ordem de classificação, para execução do serviço.

25.3 - É facultado o **PREGOEIRO** ou a **AUTORIDADE COMPETENTE**, em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

25.4 – Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para execução dos serviços, decorrentes desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

25.5 – Uma vez convocado, a recusa injustificada do adjudicatário em prestar os serviços, dentro do prazo estabelecido neste edital, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas

25.6 – Na hipótese acima referida será convocado novo adjudicatário, observada a ordem de classificação nesta licitação.

25.7 – Constituem motivos para rescisão do contrato ou instrumento equivalente, todos aqueles listados pela Lei 14.133/21, nos artigos 137 a 139.

25.8 – A **AUTORIDADE COMPETENTE** poderá nas mesmas condições contratuais, realizar acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme estabelecido no art. 125.

- 25.9** – Será dada vista aos proponentes interessados tanto nas propostas comerciais como dos documentos de habilitação apresentados na sessão.
- 25.10** - A contratação dos itens requisitados para cada evento deverá ser precedida da requisição específica não ficando necessariamente obrigado o **CONTRATANTE** a contratar todos os itens constantes no contrato, devendo o mesmo ser fornecido de forma fracionada ao mesmo.
- 25.11** - É vedado à **contratada** subcontratar total ou parcialmente o fornecimento sem autorização expressa da Administração.
- 25.12** - A presente Licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado; ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.
- 25.13** - O **PREGOEIRO**, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
- 25.14** – É vedado ao **fornecedor** retirar sua proposta ou parte dela após aberta a sessão do pregão.
- 25.15** - Informações complementares que visam obter maiores esclarecimentos sobre a presente Licitação serão prestadas pelo **PREGOEIRO** de forma exclusiva pela plataforma de licitações Licitar Digital (www.licitardigital.com.br).
- 25.16** - Integram o Presente Edital:
- Anexo I** – Estudo Técnico Preliminar;
 - Anexo II** – Termo de Referência;
 - Anexo III** – Minuta da Ata de Registro de Preços.
 - Anexo IV** - Minuta do Contrato.
 - Anexo V** – Modelo de Proposta.
- 25.17**- Interessados poderão adquirir cópia do Edital somente via download do arquivo através do Portal Eletrônico <http://www.licitardigital.com.br> ou (licitacao@periquito.mg.gov.br).
- 25.18** - O licitante deverá examinar detidamente as disposições contidas neste Edital e seus anexos, pois o simples registro de proposta financeira junto ao sistema eletrônico de licitação utilizado, submete-a à aceitação incondicional de seus termos, independente de transcrição, bem como representa o conhecimento do objeto em licitação e a observância dos preceitos legais e regulamentares que a regem, não sendo aceita alegação de desconhecimento de qualquer pormenor.
- 25.19** - No caso de eventual divergência entre o Edital de Licitação e seus anexos, prevalecerão as disposições do primeiro.
- 25.20** - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 25.21** - Cada licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, sendo-lhe exigível, ainda, em qualquer época ou oportunidade, a apresentação de outros documentos ou informações complementares que se fizerem necessários, a fim de completar a instrução do processo, conforme faculta o Art. 59, § 2º c/c art. 64 da Lei Federal nº 14.133/21.
- 25.22** - É proibido a qualquer licitante tentar impedir o curso normal do processo licitatório mediante a utilização de recursos ou de meios meramente protelatórios, sujeitando-se o

autor às sanções legais e administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/21 e no Código Penal Brasileiro.

25.23 - O CONTRATANTE reserva a si o direito de revogar a presente licitação por razões de interesse público ou anulá-la, no todo ou em parte por vício ou ilegalidade, bem como prorrogar o prazo para recebimento das propostas e/ou sessão de lances, desqualificar qualquer licitante ou desclassificar qualquer proposta, caso tome conhecimento de fato que afete a capacidade financeira, técnica ou comercial da licitante, sem que isto gere direito à indenização ou ressarcimento de qualquer natureza.

25.24 - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

25.25 – O Instrumento Convocatório é parte integrante do Contrato.

25.26. Informações sobre o andamento da licitação poderão ser obtidas junto à Comissão de Licitações, nos dias úteis, das 08h00min. às 16h30min, ou pelo telefone (33) 3298-3010 / 3298-3013 e e-mail: licitacao@periquito.mg.gov.br. Ainda, poderão ser acompanhadas as fases através do Portal Eletrônico <http://www.licitardigital.com.br>.

Periquito/MG, 22 de maio de 2024.

RAFAELA ESCARABELLE RODRIGUES
AGENTE DE CONTRATAÇÃO



ANEXO I

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 042/2024
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º008/2024
TIPO: MENOR PREÇO
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Unidade Requisitante: Secretaria Municipal de Cultura Esporte Lazer e Turismo

Dirigente da Unidade Requisitante: Welesson Rodrigues

E-mail: esportecultura@periquito.mg.gov.br

Telefone: 08001909950 – Ramal 2211. Introdução

Objeto

Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos.

Descrição da necessidade

A aquisição de materiais esportivos pela Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo da prefeitura municipal de Periquito é essencial para promover a prática regular de atividades físicas e esportivas entre a população. Esses materiais são necessários para garantir a inclusão social, permitindo que pessoas de todas as idades e capacidades participem de programas esportivos, melhorando a saúde e o bem-estar da comunidade.

Além disso, materiais de qualidade asseguram a segurança dos praticantes, fomentam o desenvolvimento de talentos esportivos locais e incentivam o uso adequado e a preservação dos espaços públicos dedicados ao esporte e lazer. A disponibilização desses recursos é fundamental para fortalecer a integração comunitária e promover uma cidadania ativa e saudável.

Área requisitante:

Área requisitante	Responsável
Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo	Welesson Rodrigues

Especificações do Objeto

Os itens licitados deveram conter as seguintes especificações:

ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QUAN
1	APITO: O APITO FOX 40 MINI COM CODÃO. DURAVEL E COM ESTRUTURA LEVE OFERECE ATÉ 109 DB DE POTÊNCIA E AINDA CONTA COM CORDÃO PARA FACILITAR SEU TRANSPORTE. RESISTENTE. LEVE. PRODUZ ATÉ 109 DB. COMPOSIÇÃO:	UN	20

	PLÁSTICO. PESO LIQUIDO APROXIMADO 0,005 G. DIMENSÕES APROXIMADAS (L x A x P): 2x5, 5x2 CM.		
2	BAMBOLÊ EM PVC, MEDINDO APROXIMADAMENTE 63 CM E TUBO DE APROXIMADAMENTE 16MM, VÁRIAS CORES.	UN	150
3	BANDEIRINHA: DE FUTEBOL QUADRICULADO FLUORESCENTE ZONA LIVRE É GERALMENTE UTILIZADA PELOS ÁRBITROS EM COMPETIÇÕES PROFISSIONAIS E AMADORAS. DENTRE SUAS CARACTERÍSTICAS ESTÃO A MANETE ADERENTE E MACIA E O BASTÃO DE ALUMINIO. COMPOSIÇÃO TECIDO DE NYLON IMPERMEAVEL EMPREGADO PARA A CONFECCÃO DA BANDEIRA. MEDIDAS: 40 CM x 40 CM. COR: LARANJA E AMARELO.	UN	10
4	BOLA CAMPO MODELO SAMBA: BRANCA, CONFECCIONADA EM PU ULTRA. APRESENTA 12 GOMOS E CÂMERA L PARA AMIOR RETENÇÃO DO AR. FOI PROGRAMADA PARA O GRAMADO, CONTA COM A CALIBRAGEM PERFEITA DE 10/12 LBS É, POSSUI PESO E TAMANHO OFICIAL E É INDICADA PARA JOGADORES QUE QUEREM FAZER A DIFERENÇA DENTRO DE CAMPO.	UN	100
5	BOLA CAMPO: PU ULTRA COM CAMADA DE NEO GEL TERMOTEC PROFISSIONAL.	UN	50
6	BOLA DE CAMPO: TERMOTEC CAMARA COM MIOLO SLIP SYSTEM SUBSTITUIVEL 8GOMOS PRODUZIDO EM MICROFIBRA.	UN	100
7	BOLA DE CAMPO: MODELO SIMPLES 32 GOMOS FABRICADO EM PVC	UN	60
8	BOLA DE FTS INFANTIL PARA ESCOLINHA: DE BOA QUALIDADE E DURABILIDADE.	UN	80
9	BOLA DE FUTSAL FEMININO: BOLA OFICIAL DE FUTSAL, COM 08 GOMOS, CONFECCIONADA EM PU. TAMANHO: 61 - 64 CM DE DIÂMETRO. PESO: 410 - 440 G MAX 200	UN	30
10	BOLA DE HANDBALL: BOLA OFICIAL DE HANDEBOL, TAMANHO MASCULINO, COSTURADA, COM 32 GOMOS, CONFECCIONADA COM PU. BOLA 58 - 60 CM DE DIÂMETRO. PESO: 425 - 475 G.	UN	20
11	BOLA DE INICIAÇÃO INFANTIL: (Nº 10): BOLA DE BORRACHA: MATRIZADA, COM CÂMARA AIRBILITY, MIOLO REMOVÍVEL E LUBRIFICADO, PESO DE 180 A 200G, DIÂMETRO ENTRE 48 E 50 CM.	UN	30
12	BOLA DE VOLEI: APROVADA PELA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE VOLEI – CBV. 18 GOMOS. MATRIZADA. CÂMARA AIRBILITY. MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO. COMPOSIÇÃO: POLIURETANO. PESO APROXIMADO: 240-270 G. CIRCUNFERENCIA: 64 CM.	UN	100
13	BOLA DE VOLEI PROFISSIONAL: APROVADA PELA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE VOLEI – CBV. LAMINADO EM MICROFIBRA. 18 GOMOS. CAMADA INTERNA EM NEOTEC. MIOLO CAPSULA SIS. COSNTRUÇÃO TERMOTEC. PESO APROXIMADO 260-280g E CIRCUNFERENCIA: 65-67cm		
14	BOLA SUIÇA DE GINASTICA: SUPORTA ATÉ 200KG FABRICADO EM MATERIAL RESISTENTE E COM ESTRIAS ANTIADERENTE. TAM 75CM	UN	10
15	BOLA SUIÇA: COM ÓTIMA RESISTÊNCIA E MATERIAL PERDURÁVEL, SEJA QUAL FOR A SUA ATIVIDADE, GARANTE MAIS SEGURANÇA, PRATICIDADE E SAÚDE PARA O SEU CORPO, BOLAS DE 55 CM - PARA PESSOAS COM ALTURA INFERIOR A 1,50M:	UN	25
16	BOLSA DE FARDAMENTO: CARREGA GRANDE QUANTIDADE DE MATERIAIS DE TREINO EM GERAL ALÇA COMPLEMENTAR – ZIPER – MATERIAL EM NYLON MEDIDAS APROXIMADA – ALTURA:65cm.LARGURA: 51 cm - BASE: 37 x 47 cm.	UN	30
17	BOLSA TÉRMICA: COM REVESTIMENTO INTERNO TÉRMICO, POSSUI ESPAÇO INTERNO AMPLO PARA MELHOR ORGANIZAÇÃO E 2 BOLSOS EXTERNOS PARA MAIOR PRATICIDADE. MEDIDAS APROXIMADAS (ALTURA X LARGURA) 35 X 21.	UN	20
18	BOMBA DE AR: ACOMPANHA MANGUEIRA CO AGULHA. COMPOSIÇÃO: 100%PVC. DIMENSÕES APROXIMADAS (L x A): 7x27 CM.	UN	25
19	CAIXA TERMICA 34L: COM ALÇA E TRAVAMENTO NA TAMPA	UN	06
20	CALÇA GOLEIRO: ELÁSTICO NO CÓS. CORDÃO TRANÇADO. ESPUMA DE PROTEÇÃO NOS JOELHOS. APLICADO POR TERMO TRANSFERENCIA. DIMENSÕES APROXIMADAS: P: 40x93 CM (L x A). M: 42x95 CM (L x A). G:44x97 CM (L x A). GG: 46x99 CM (L x A)	UN	20
21	CALÇÃO DE FUTEBOL: COMPOSIÇÃO 100% POLIESTER. BERMUDA CONFECCIONADA EM POLIESTER ADEQUADO A PRATICA ESPORTIVA. P-44x35 M-45x37 G-46x39 ALTURA x LARGURA (CM) GG-47x40 MEDIDAS APROXIMADAS.	UN	300
22	CAMISA ÁRBITRO: COMPOSIÇÃO: 100 POLIESTER. MEDIDAS APROXIMADAS: P: 51 CM x 66 CM (L x A). M: 53 CM x 68 CM	UN	20
23	CAMISA DE GOLEIRO: CONFECCIONADA EM POLIESTER POSSUI MANGA LONGA E GOLA CARECA. CORES EM CONTRASTE NA PARTE FRONTAL. FRONTAL. PROTEÇÃO ACOLCHOADA NOS COTOVELO. LISTRAS INSERIDAS NAS MANGAS. LOGO NO LADO DIREITO DO PEITO. SISTEMA PARA AFASTAR A UMIDADE O MODELO MEDE 1,85 M, PESA 85 KG, PESO 187 G.	UN	20
24	CAMISA DE MALHA PV: COM ESTAMPA PARA PROJETO gola GOLA REDONDA	UN	1.000
25	CAMISA DE MALHA PV: COM ESTAMPA PARA PROJETO GOLA V	UN	1.000
26	KIT UNIFORME ESPORTIVO COM CAMISA DRY FIT E SHORT COM BOLSO FABRICADO EM ELANCA ESTAMPA A COMBINAR	KIT	450

27	KIT UNIFORME ESCOLAR COM CAMISA PV OU PP E SHORT COM BOLSO FABRICADO EM ELANCA ESTAMPA A COMBINAR	KIT	450
28	CAMISA DE MALHA PP: COM ESTAMPA PARA PROJETO GOLA V	UN	1.000
29	CAMISA GOLEIRO: MANGA CURTA. MATERIAL 100% POLIESTER. M – 72x33 G – 74x57 MEDIDAS APROXIMADAS ALTURA x LARGURA (CM)	UN	20
30	CARTÃO PARA ÁRBRITO: EM PVC 1MM FLÉXIVEL. ACEITA ANOTAÇÕES A LÁPIS, POSTERIORMENTE APAGÁVEIS. COR: AMARELO, VERMELHO E AZUL.	UN	30
31	COLCHONETE DE ESPUMA REVESTIDO DE NAPA: MATERIAL: ESPUMA D23 DE ALTA RESITÊNCIA.DIMENSÕES: (C X L X A) 90 X 40 X 3CM REVESTIMENTO: NAPA DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO COR: AZUL:	UN	300
32	COLETE PARA TREINOS DE FUTEBOL COMUM GOLA: CARECA 100% POLIESTER EM SUBLIMAÇÃO. COM LOGOMARCA NA FRENTE E NAS COSTAS.	UN	700
33	COLETE PARA TREINOS DE FUTEBOL DUPLA FACE, GOLA: CARECA 100% POLIESTER EM SUBLIMAÇÃO. COM LOGOMARCA NA FRENTE E NAS COSTAS. COLETE MÉDIO ESP.	UN	100
34	CONE SINALIZAÇÃO: MATERIAL: PVC FLEXIVEL, COR LARANJA, ALTURA: 50 CM, APRESENTAÇÃO: FAIXAS NA COR BRANCA, LARGURA FAIXA: 10 CM, APLICAÇÃO: GERAL.	UN	100
35	CONES FLEXIVEL: MATERIAL TERMOPLAST; ALTURA (CM) 23CM; CORES VARIADAS	UN	200
36	CORDA: CORDA DE COURO COM MANOPLA DE ESPUMA. PESO LIQUIDO APROXIMADO 190 G. DIMENSÕES APROXIMADAS): 2,75 M.	UN	150
37	DISCO DE EQUILÍBRIO C/ BOMBA DE AR: É O EQUIPAMENTO IDEAL PARA MELHORAR A FORMA FÍSICA OU PROPICIAR A REABILITAÇÃO DO CORPO.OBJETIVO: EQUILÍBRIO E COORDENAÇÃO :	UN	20
38	ESPAGUETE PARA FLUTUAÇÃO: MATERIAL: ESPUMA POLIETILENO EXPANDIDO; TAMANHO: 65 MM DE DIÂMETRO X 1.65 CM DE COMPRIMENTO; CARACTERÍSTICAS: FLUTUADOR AQUÁTICO; VARIADAS CORES.	UN	50
39	EXERCITADOR DE MÃO TIPO BOLINHA: É COMPOSTO POR BORRACHA E POSSUI FORMATO REDONDO. POSSUI ORIFÍCIOS EM TODA SUA SUPERFÍCIE, PARA QUE SEJAM INSERIDOS OS DEDOS DA MÃO E ASSIM REALIZAR MOVIMENTOS DE FORÇA ENTRE ELAS. POSSIBILITA EXERCÍCIOS DE FORTALECIMENTO DOS MÚSCULOS DAS MÃOS, DEDOS, PUNHOS E ANTEBRAÇOS, E É IDEAL PARA REABILITAÇÃO E TRATAMENTOS DE DOENÇAS DEGENERATIVAS, EXTRA FORTE:	UN	50
40	EXERCITADOR EM ELÁSTICO COM PEGADOR: OS MOVIMENTOS UTILIZANDO O EXTENSOR SÃO SUAVES, SEM NEM NENHUM IMPACTO. PODE SER LEVADO PARA ONDE QUISER, POIS É LEVE E FÁCIL DE GUARDAR. BORRACHA. MEDIDAS: 62CM. PESO: 200G	UN	50
41	EXTENSORES PROACTION: OS ELÁSTICOS POSSUEM DIFERENTES INTENSIDADES PARA SE ADAPTAREM PERFEITAMENTE SUA FORÇA. PODEM SER FEITOS DIVERSOS TIPOS DE EXERCÍCIO COM ESSES EXTENSORES QUE SUBSTITUEM COMPLETAMENTE OS PESADOS APARELHOS DE MUSCULAÇÃO FORTALECENDO O CORPO DE UMA MANEIRA MAIS NATURAL E SEM RISCOS DE LESÕES. DESCUBRA A GRANDE FUNCIONALIDADE QUE O MULTIFUNCIONAL DE EXTENSORES PROACTION PROPORCIONAM E GANHE SAÚDE SE EXERCITANDO,5X9MM:	UN	50
42	FAIXA ELÁSTICA: MATERIAL PLÁSTICO 120X 15CM:PARA USO EM EXERCICIOS DE FISIOTERAPIA	UN	30
43	HALTER EMBORRACHADO PARA ACADEMIA E CLÍNICAS DE FISIOTERAPIA: UN - 1KG DESENVOLVIDO EM FERRO COM REVESTIMENTO EMBORRACHADO, PARA MELHOR ADERÊNCIA DAS MÃOS DO USUÁRIO, PROPORCIONANDO SEGURANÇA E CONFORTO AO PRATICAR OS EXERCÍCIOS DESEJADOS. ESTE MODELO POSSIBILITA USÁ-LO EM AMBIENTES VARIADOS, OU SEJA, PODE-SE USAR NA ACADEMIA, EM CLÍNICAS OU EM CASA:	UN	50
44	JOGO DE CAMISA (CATEGORIA 10 ANOS): 18+2 CAMISA, MATERIAL DRAY FIT COM LOGOMARCA FRENTE, COSTA E NUMERADAS	KIT	20
45	JOGO DE CAMISA (CATEGORIA 12 ANOS): 18+2 CAMISA, MATERIAL DRAY FIT COM LOGOMARCA FRENTE, COSTA E NUMERADAS,	KIT	10
46	JOGO DE CAMISA (CATEGORIA 15 ANOS): 18+2 CAMISA, MATERIAL DRAY FIT COM LOGOMARCA FRENTE, COSTA E NUMERADAS,	KIT	10
47	JOGO DE CAMISA: MATERIAL: TECIDO POLIESTER, MATERIAL 20 MEIÃO: TECIDO MALHA, MATERIAL CALÇÃO: TECIDO NYLON, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: JOGOS COM 20 CAMISAS NUREMERADAS NA FRENTE E 20 CALÇÕES, COR DO UNIFORME: A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO SOLICITANTE, TAMANHO DO UNIFORME A SER DEFINIDO PELO LICITANTE.	KIT	20
48	JOGO DE CAMISA: MATERIAL: TECIDO POLIESTER, MATERIAL 20 MEIÃO: TECIDO MALHA, MATERIAL CALÇÃO: TECIDO NYLON, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: JOGOS COM 20 CAMISAS NUREMERADAS NA FRENTE E 20 CALÇÕES, COR DO UNIFORME: A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO SOLICITANTE, TAMANHO DO UNIFORME A SER DEFINIDO PELO LICITANTE COM ESCUDO BORDADO.		20
49	JUMP SEMI-PROFISSIONAL/ CAMA ELÁSTICA TRAMPOLIM (AZUL): É UM APARELHO QUE ATUA CONTRA A GRAVIDADE, SEUS EFEITOS TORNAM-SE MAIS	UN	40

	INTENSOS, O FATO QUE AGRADA A QUEM BUSCA UMA ATIVIDADE DE ALTO RENDIMENTO. 20CM DE ALTURA X 93CM DE DIÂMETRO PESO - 7KG:		
50	KIMONO: INDICADO PARA INICIANTE E PRATICANTES INTERMEDIÁRIOS POR SUA LEVEZA, RESISTÊNCIA E CONFORTO. GOLA COSTURA ALINHADA E COM ENCHIMENTO ESPECIAL, PROPORCIONANDO MELHOR CONFORTO. REFORÇOS TECIDOS DUPLOS NAS AXILAS, PEITORAL E NAS COSTAS. CALÇA COM ELÁSTICO E CORDÃO. TECIDOS 100% ALGODÃO (SARJA). CRIANÇA E ADULTO.	UN	150
51	KIT SQUEEZE COM UM CESTO: 6 GARRAFINHAS DE IL DE BOA QUALIDADE ESTILO PROFISSIONAL	KIT	15
52	LUVA PARA GOLEIRO (ADULTO): COM PROTEÇÃO REMOVÍVEL PERSONALIZADA DE ACORDO COM A NECESSIDADE DE DEFESA DOS CHUTES. 08:17x26 CM (L x A). TECNOLOGIA NA PALMA COM LINHAS DA VIDA PRÉ-CURVADAS. ESPUMA 4 MM. DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPOSIÇÃO: 42% BORRACHA NATURAL DE LÁTEX, 28% POLIAMIDA, 17% POLIESTER E 13% POLIURETANO.	PAR	30
53	LUVA PARA GOLEIRO (INFANTIL): COM PROTEÇÃO REMOVÍVEL PERSONALIZADA DE ACORDO COM A NECESSIDADE DE DEFESA DOS CHUTES. 08:17x26 CM (L x A). TECNOLOGIA NA PALMA COM LINHAS DA VIDA PRÉ-CURVADAS. ESPUMA 4 MM. DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPOSIÇÃO: 42% BORRACHA NATURAL DE LÁTEX, 28% POLIAMIDA, 17% POLIESTER E 13% POLIURETANO	PAR	20
54	MEDALHA: RETANGULAR FUNDIDA EM LIGA METÁLICA DE ZEMAK, COM O TAMANHO DE 60 MM POR 80 MM E CENTRO LISO COM 35 MM DIÂMETRO. COM BORDAS RAIADAS E POLIDAS COM A FIGURA DE DOIS RAMOS E UMA TOCHA OLÍMPICA EM ALTO RELEVO. ESPESSURA DE 3 MM, METALIZADO NA COR DOURADA. SUPORTE PARA FITA COM 2,5 DE LARGURA. A MEDALHA PODE VIR ACOMPANHADA DE FITA DE CETIM NAS CORES AZUL, VERMELHA, BRANCA OU VERDE COM 2,5 CM DE LARGURA OU FITA DE GORGORÃO NAS CORES AZUL, AZUL E BRANCO, AZUL, BRANCO E VERMELHO COM 2,5 CM DE LARGURA.	UN	1000
55	MEDALHA: FUNDIDA EM LIGA METÁLICA DE ZEMAK, COM O TAMANHO 50MM ADESIVADA COM FITA AZUL.	UN	1000
56	MEIÃO PROFISSIONAL: PRODUZIDO COM 52% POLIAMIDA, 31%ALGODÃO 11% POLIESTER E 6%ELATODIENO.	PR	300
57	MEIÃO COMUM ADULTO PRODUZIDO EM POLIESTER	PR	200
58	MESA DE PING PONG: MEDIDAS C x L x A (CM): COMPRIMENTO: 2,74 x LARGURA: 1,52 x ALTURA: 0,76 M IDADE SUGERIDA: ACIMA DE 7 ANOS ESPESSURA DA CHAPA 18 MM.MDF	UN	06
59	MINI BANDPROACTION: PROPORCIONA RESISTÊNCIA, FUNCIONALIDADE, REABILITAÇÃO E FORÇA MUSCULAR. PRÁTICO DE USAR E LEVAR PARA QUALQUER LUGAR, CONTA COM TRÊS INTENSIDADES DIFERENTES PARA VOCÊ TRABALHAR O CORPO INTEIRO DE MANEIRA DIVERTIDA E PRÁTICA, 55X7X5CM (CXLXA)	KIT	25
60	OCULOS DE NATAÇÃO (ADULTO E INFANTIL): POLIURETANO VENTOSA; ELASTÔMERO TERMOPLÁSTICO TIRA; SILICONE LENTES; POLICARBONATO CLIP; POLICARBONATO MAIS POLIPROPILENO. PASSAR POR ÁGUA CORRENTE E DEIXAR SECAR AO AR LIVRE APÓS CADA UTILIZAÇÃO.	UN	50
61	RAQUETE PARA PING PONG: LEVE E RESISTENTE; DOIS LADOS REVESTIDOS; COMPOSIÇÃO: MADEIRA E BORRACHA; PESO APROXIMADAMENTE: 132 G; DIMENSÕES DO PRODUTO: 27X23X12CM COM BOLINHAS.	KIT	40
62	REDE DE BASQUETEBO: FIO 8,0 MM, MODELO STANDART MALHA 11X11 CM, 100% POLIETILENO	PR	10
63	REDE DE FUTEBOL DE CAMPO: APLICAÇÃO PARA GOL DE CAMPO SOCIETY; MATERIAL: COFECCIONADA EM POLIETILENO (NYLON) DE ALTA DENSIDADE MALHA 14 CM X 04 MM TRANÇADOS; TAMANHO APROXIMADO (COMPRIMENTO X ALTURA X FUNDO EM CIMA X FUNDO EMBAIXO): 5,10 M X 2,20 M X 0,35 M X 1,40.	PR	10
64	REDE DE FUTEBOL DE CAMPO: APLICAÇÃO PARA GOL DE CAMPO; MATERIAL: COFECCIONADA EM POLIETILENO (NYLON) DE ALTA DENSIDADE MALHA 14 CM X 04 MM TRANÇADOS; TAMANHO APROXIMADO (COMPRIMENTO X ALTURA X FUNDO EM CIMA X FUNDO EMBAIXO): 7,10 M X 2,20 M X 0,35 M X 1,40.	PR	20
65	REDE DE FUTSAL: MATERIAL: POLIETILENO (NYLON) DE ALTA DENSIDADE MALHA 12 CM X 12 CM, TAMANHO: OFICIAL, FIO 04 MM TRANÇADO, COR: A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO SOLICITANTE.	PR	12
66	REDE DE VOLEI: NYLON; APLICAÇÃO: TAMANHO: (C x L): 8,5 M x 1 M, APRESENTAÇÃO: MALHAS 10 CM x 10 CM; FIO DE 2,5 MM; MARGEM SUPERIOR DELIMITADA POR UMA FAIXA HORIZONTAL DE 7 CM DE LARGURA; MARGEM INFERIOR DELIMITADA POR UMA FAIXA HORIZ. DE ALGODÃO	UN	10
67	REDE PARA FECHAMENTO DE QUADRA E CAMPO: FIO 04 FABRICADA EM NYLON.	M2	2000
68	TATAME DE EVA EVAMANIA: (ETILENO VINIL ACETADO) E UM PRODUTO FABRICADO COM MATERIA PRIMA ESPECIAL PARA TATAME, PROPORCIONANDO PROTEÇÃO CONTRA QUEDAS, TEM A SUPERFICE TEXTURIZADA E SILICONIZADA, PARA FACILITAR NA LIMPEZA E MANUTENÇÃO. CORES DIVERSAS 1.00 x 1.00 e 30 mm.	UN	200
69	TENIS PARA CAMINHADA COM SOLADO DE E.V.A: DE ALTA QUALIDADE PARA ABSORÇÃO DE IMPACTO	PR	100

70	TORNOZELEIRA DE PESO 1KG: FABRICADO EM MATERIAL LAMINADO DE BOA QUALIDADE	PR	50
71	TORNOZELEIRA DE PESO 2KG: FABRICADO EM MATERIAL LAMINADO DE BOA QUALIDADE	PR	50
72	TOUCA DE NATAÇÃO: FABRICADA EM SILICONE DE BOA QUALIDADE E ESPESSURA GROSSA	UN	100
73	TROFÉU COM 53 CM DE ALTURA: COM BASE OCTOGONAL COM 14 CM DE LARGURA EM POLÍMERO NA COR PRETA. NA PARTE SUPERIOR DESTA BASE UMA TAÇA FECHADA COM 16 CM DE LARGURA, COM RAMOS EM ALTO RELEVO E ESPAÇO PARA COLAGEM DE ADESIVO COM 50 MM. ACIMA UMA TAÇA ABERTA COM 21 CM DE LARGURA A PARTIR DAS ALÇAS. ESTA TAÇA É COMPOSTA POR CESTA METALIZADA NA COR DOURADA E COPA NA COR DOURADA COM EFEITO, TEXTURIZADO. PLAQUETA PARA GRAVAÇÃO. DEMAIS COMPONENTES METALIZADOS NA COR DOURADA.	UN	100
74	TROFÉU: COM ALTURA DE 130 CM, BASE OCTOGONAL COM 26,5 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA, UM ESTÁGIO COM BASE DE MADEIRA, TAÇA METALIZADA NA COR PRATA COM 44 CM DE LARGURA A PARTIR DA ALÇAS. TAMPA DA TAÇA E ALÇAS METALIZADAS NA COR DOURADA. ESTATUETA INTERCAMBIÁVEL. COLUNAS NA COR DOURADA COM DETALHES NA COR PRATA E AZUL. PLAQUETA EM LATÃO PARA GRAVAÇÃO. UMA ESTATUETA DE HONRA AO MÉRITO (DEUSA DA VITÓRIA) FIXA NO CENTRO DA BASE E QUATRO ÁGUIAS FIXAS NA BASE DE MADEIRANA LATERAL.	UN	60
75	TROFÉU: COM ALTURA DE 32 CM: BASE QUADRADA COM 7,60 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA. CONE COM FRISO METALIZADO NA COR DOURADA COM COROA DE 16 PONTAS METALIZADAS NA COR AZUL, COM 9 CM DE LARGURA. ESTATUETA INTERCAMBIÁVEL. PLAQUETA EM LATÃO PARA GRAVAÇÃO.	UN	100
76	TROFÉU: COM ALTURA DE 95 CM, BASE OCTOGONAL COM 26,5 CM DE LARGURA EM POLIMERO METALIZADA NA COR DOURADA. COLUNA METALIZADA NA COR PRATA, COM EFEITO, TEXTURIZADO. TAÇA COM 40CM DE LARGURA A PARTIR DA ALÇA. TAMPA DA TAÇA E ALÇA METALIZADA NA COR DOURADA. ADORNADO COM COROA DE 16 PONTAS METALIZADAS NA COR DOURADA. ESTATUETA INTERCAMBIÁVEL. PLAQUETA EM LATÃO PARA GRAVAÇÃO.	UN	50

Quando da licitação, deverá ser exigido na proposta a indicação de marca de todos os itens que compõem o processo para fins de fiscalização no momento da entrega.

Os produtos deverão ser entregues por demanda, em prazo **não superior a 2 (dois) dias úteis**, de acordo com a autorização do Setor de Compras do Município de Periquito ou da Sec. Municipal de Administração e Governo, conforme necessidade dos usuários.

As despesas que diretamente ou indiretamente incidirem sob a aquisição dos produtos, como seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, correrão por conta da empresa a ser contratada.

A licitante a ser contratada só poderá entregar os objetos licitados mediante prévia autorização do Setor de Compras e do Prefeito Municipal, sob pena de sofrer as sanções legais e não lhe ser pago o valor.

Conforme Decreto Municipal n. 019/2021 que regulamenta o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas, empresas de pequeno porte, agricultores familiares, produtores rurais, microempreendedores individuais e sociedades cooperativas de consumo nas contratações públicas de bens, serviços e obras no âmbito da administração pública municipal, poderão participar da presente licitação empresas estabelecidas na microrregião de Governador Valadares - (Alpercata, Campanário, Capitão Andrade, Coroaci, Divino das Laranjeiras, Engenheiro Caldas, Fernandes Tourinho, Frei Inocêncio, Galiléia, Governador Valadares, Itambacuri, Itanhomi, Jampruca, Marilac, Matias Lobato, Nacip Raydan, Nova Módica, Pescador, São Geraldo do Baixio, São José da Safira, São José do Divino, Sobralia, Tumiritinga e Virgolândia) e na microrregião de Ipatinga - (Belo Oriente, Coronel Fabriciano, Ipatinga, Jaguarçu, Joanésia Marliéria, Mesquita, Naque, Periquito, Santana do Paraíso e Timóteo).

Descrição dos Requisitos da Contratação

Os serviços a licitar deverão atender aos requisitos presentes no Termo de Referência/Edital, nos itens que lhe forem competentes, tendo como obrigações principais seguir todas as exigências e especificações.

Levantamento de Mercado

Para a contratação pretendida foram realizadas análises dos valores de empresas que trabalham no ramo mercadológico do objeto pretendido, seguindo em anexo detalhamento da pesquisa realizada.

Descrição da solução como um todo

Solução Proposta

A solução proposta consiste na aquisição de uma ampla gama de materiais esportivos para atender às diversas necessidades dos programas e atividades promovidos pela Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo. Esses materiais incluirão, mas não se limitarão a bolas de futebol, basquete e vôlei, redes, cones, coletes, tatames, equipamentos de ginástica, e outros acessórios essenciais para a prática de diferentes modalidades esportivas. A aquisição desses materiais permitirá a implementação de programas de inclusão social, desenvolvimento de talentos, promoção da saúde e bem-estar, e valorização dos espaços públicos.

Ciclo de Vida dos Materiais Esportivos

1. Aquisição e Recebimento

- **Planejamento:** Identificação das necessidades específicas de materiais esportivos com base nos programas e atividades da Secretaria.
- **Compra:** Seleção de fornecedores, aquisição dos materiais e recebimento conforme especificações de qualidade e quantidade.

2. Distribuição e Armazenamento

- **Distribuição:** Alocação dos materiais nos diversos centros esportivos, escolas, parques e outros locais de prática esportiva.
- **Armazenamento:** Estabelecimento de locais adequados para armazenar os materiais de forma segura e acessível.

3. Utilização

- **Programas Regulares:** Uso dos materiais em programas regulares de treinamento, aulas de educação física, eventos e competições.
- **Eventos Especiais:** Disponibilização dos materiais para eventos esportivos municipais, festivais e campanhas de promoção à saúde.

4. Manutenção e Conservação

- **Inspecção Regular:** Realização de inspeções periódicas para verificar o estado dos materiais e identificar necessidades de reparo.
- **Reparos e Substituições:** Realização de reparos necessários e substituição de materiais desgastados ou danificados para garantir a segurança e eficácia no uso.

5. Descarte e Renovação

- **Avaliação de Condição:** Avaliação periódica dos materiais para determinar sua vida útil restante.
- **Descarte:** Descarte ambientalmente responsável dos materiais que não podem mais ser utilizados, seguindo normas e regulamentos de sustentabilidade.
- **Renovação:** Planejamento e aquisição de novos materiais para substituir os que foram descartados, garantindo a continuidade das atividades esportivas.

Impacto Esperado: Com a implementação dessa solução e um ciclo de vida bem gerenciado, espera-se alcançar uma maior participação da população nas atividades esportivas, promover a saúde e o bem-estar comunitário, e desenvolver novos talentos esportivos. A manutenção adequada e a renovação periódica dos materiais garantirão que as atividades possam ser realizadas de maneira segura e eficiente, contribuindo para a sustentabilidade dos programas esportivos a longo prazo.

Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Considerando a natureza do serviço, não haverá parcelamento da solução.

Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não existem contratações em andamento que venham fazer correlação ou dependência com o objeto pretendido.

Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação para a aquisição de materiais esportivos trará uma série de benefícios significativos para a comunidade. Primeiramente, facilitará o acesso da população a atividades físicas e esportivas, promovendo a inclusão social e incentivando estilos de vida saudáveis. Com materiais de qualidade, os programas de esporte e lazer oferecidos pela prefeitura se tornarão mais atrativos e seguros, contribuindo para o bem-estar físico e mental dos participantes. A melhoria nas condições para a prática esportiva também permitirá o desenvolvimento de novos talentos, fortalecendo o esporte de base e potencializando o desempenho de atletas locais em competições.

Além disso, a valorização dos espaços públicos através da disponibilidade de equipamentos adequados incentivará a preservação e o uso regular dessas áreas, promovendo a integração comunitária e o fortalecimento dos laços sociais. O impacto positivo na saúde pública, com a redução de doenças relacionadas ao sedentarismo, e a promoção de valores como disciplina, respeito e trabalho em equipe são benefícios adicionais que reforçam a importância dessa contratação. A continuidade e o sucesso dos programas esportivos dependem de uma gestão eficaz dos recursos, garantindo que a população tenha acesso contínuo a materiais esportivos de qualidade.

Providências a Serem Adotadas

A demanda será acompanhada pelo fiscal responsável devidamente capacitado para tomar as providências necessárias e possíveis para o sucesso da contratação, incluindo o recebimento do item e eventuais diligências no intuito de garantir a qualidade da compra.

Possíveis Impactos Ambientais

Sugere-se exigir que a CONTRATADA priorize o fornecimento dos produtos e materiais, que atendam com rigorosa observância à legislação ambiental aplicável as suas atividades.

Adotaremos, sempre que viáveis critérios plausíveis com os praticados no mercado local e nacional, mas como regra geral o equilíbrio entre os três princípios norteadores da licitação pública: sustentabilidade, economicidade e competitividade.

Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

Justificativa da Viabilidade

Declara-se viável esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar.

Periquito/MG, 09 de maio de 2024.

WELESSON RODRIGUES

Sec. Municipal de Esporte, Cultura, Lazer e Turismo

ANEXO II

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 042/2024
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 008/2024
TIPO: MENOR PREÇO
TERMO DE REFERÊNCIA

TERMO DE REFERÊNCIA

Unidade Requisitante: Secretaria Municipal de Cultura Esporte Lazer e Turismo

Dirigente da Unidade Requisitante: Welesson Rodrigues

E-mail: esportecultura@periquito.mg.gov.br

Telefone: 08001909950 – Ramal 2211. Introdução

O Termo de Referência visa esclarecer e direcionar os procedimentos essenciais para elaborar o ato convocatório e a formalização do processo administrativo de licitação, bem como a atuação dos demais agentes públicos que manifestarão nos autos processuais.

O atendimento aos requisitos estabelecidos no termo de referência evitará equívocos nas compras e contratações futuras. Após a formalização do Edital, o Termo de Referência deverá ser considerado um de seus anexos integrando os documentos que serão fornecidos aos interessados pela licitação.

O Termo de Referência dispõe sobre questões relacionadas com as formalizações e controles dos procedimentos, assegurando ao requisitante a eficácia da sua pretensão.

OBJETO

Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O Município de Periquito, através da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer E Turismo vem abraçar medidas modernas na aquisição de Materiais Esportivos em geral, destinados a acudir às necessidades de cada Secretaria, atinente ao desenvolvimento de suas atividades.

Ao educar o jovem através da prática desportiva escolar, fomentando a realização de competições, é possível difundir e reforçar a construção da cidadania e dos ideais do movimento olímpico. Estes ideais estão direcionados para a construção de um mundo melhor, mais humano e mais pacífico, livre de qualquer tipo de discriminação e dentro do espírito de compreensão mútua, fraternidade, solidariedade, cultura da paz.

Em suma, através das atividades desportivas, crianças e jovens constroem seus valores,

seus conceitos, socializam-se e, principalmente, tomam conhecimento da realidade experimentada por jovens da mesma idade, mas de outros estados, outras cidades, outras escolas.

Diante da situação surge a necessidade da aquisição dos materiais esportivos para o desenvolvimento das atividades de cada secretaria. Além de atender a demanda dos estudantes, os materiais ora solicitados, também tem o objetivo atender a comunidade e, mediante a prática de atividades físicas e desportivas, reforçar o papel de agente transformador do ambiente.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

Solução Proposta

A solução proposta consiste na aquisição de uma ampla gama de materiais esportivos para atender às diversas necessidades dos programas e atividades promovidos pela Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo. Esses materiais incluirão, mas não se limitarão a bolas de futebol, basquete e vôlei, redes, cones, coletes, tatames, equipamentos de ginástica, e outros acessórios essenciais para a prática de diferentes modalidades esportivas. A aquisição desses materiais permitirá a implementação de programas de inclusão social, desenvolvimento de talentos, promoção da saúde e bem-estar, e valorização dos espaços públicos.

Ciclo de Vida dos Materiais Esportivos

6. Aquisição e Recebimento

- Planejamento: Identificação das necessidades específicas de materiais esportivos com base nos programas e atividades da Secretaria.
- Compra: Seleção de fornecedores, aquisição dos materiais e recebimento conforme especificações de qualidade e quantidade.

7. Distribuição e Armazenamento

- Distribuição: Alocação dos materiais nos diversos centros esportivos, escolas, parques e outros locais de prática esportiva.
- Armazenamento: Estabelecimento de locais adequados para armazenar os materiais de forma segura e acessível.

8. Utilização

- Programas Regulares: Uso dos materiais em programas regulares de treinamento, aulas de educação física, eventos e competições.
- Eventos Especiais: Disponibilização dos materiais para eventos esportivos municipais, festivais e campanhas de promoção à saúde.

9. Manutenção e Conservação

- Inspeção Regular: Realização de inspeções periódicas para verificar o estado dos materiais e identificar necessidades de reparo.

- Reparos e Substituições: Realização de reparos necessários e substituição de materiais desgastados ou danificados para garantir a segurança e eficácia no uso.

10. Descarte e Renovação

- Avaliação de Condição: Avaliação periódica dos materiais para determinar sua vida útil restante.
- Descarte: Descarte ambientalmente responsável dos materiais que não podem mais ser utilizados, seguindo normas e regulamentos de sustentabilidade.
- Renovação: Planejamento e aquisição de novos materiais para substituir os que foram descartados, garantindo a continuidade das atividades esportivas.

Impacto Esperado: Com a implementação dessa solução e um ciclo de vida bem gerenciado, espera-se alcançar uma maior participação da população nas atividades esportivas, promover a saúde e o bem-estar comunitário, e desenvolver novos talentos esportivos. A manutenção adequada e a renovação periódica dos materiais garantirão que as atividades possam ser realizadas de maneira segura e eficiente, contribuindo para a sustentabilidade dos programas esportivos a longo prazo.

DESCRIÇÃO DO OBJETO E VALORES MÉDIOS:

ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QUAN	VR. UNI	VR. TOTAL
1	APITO: O APITO FOX 40 MINI COM CODÃO. DURAVEL E COM ESTRUTURA LEVE OFERECE ATÉ 109 DB DE POTÊNCIA E AINDA CONTA COM CORDÃO PARA FACILITAR SEU TRANSPORTE. RESISTENTE. LEVE. PRODUZ ATÉ 109 DB. COMPOSIÇÃO: PLÁSTICO. PESO LIQUIDO APROXIMADO 0,005 G. DIMENSÕES APROXIMADAS (L x A x P): 2x5, 5x2 CM.	UN	20	R\$ 87,60	R\$ 1.752,00
2	BAMBOLÊ EM PVC, MEDINDO APROXIMADAMENTE 63 CM E TUBO DE APROXIMADAMENTE 16MM, VÁRIAS CORES.	UN	150	R\$ 14,43	R\$ 2.165,00
3	BANDEIRINHA: DE FUTEBOL QUADRICULADO FLUORESCENTE ZONA LIVRE É GERALMENTE UTILIZADA PELOS ÁRBITROS EM COMPETIÇÕES PROFISSIONAIS E AMADORAS. DENTRE SUAS CARACTERÍSTICAS ESTÃO A MANETE ADERENTE E MACIA E O BASTÃO DE ALUMINIO. COMPOSIÇÃO TECIDO DE NYLON IMPERMEAVEL EMPREGADO PARA A CONFECÇÃO DA BANDEIRA. MEDIDAS: 40 CM x 40 CM. COR: LARANJA E AMARELO.	UN	10	R\$ 103,27	R\$ 1.032,67
4	BOLA CAMPO MODELO SAMBA: BRANCA, CONFECCIONADA EM PU ULTRA. APRESENTA 12 GOMOS E CÂMERA L PARA AMIOR RETENÇÃO DO AR. FOI PROGRAMADA PARA O GRAMADO, CONTA COM A CALIBRAGEM PERFEITA DE 10/12 LBS É, POSSUI PESO E TAMANHO OFICIAL E É INDICADA PARA JOGADORES QUE QUEREM FAZER A DIFERENÇA DENTRO DE CAMPO.	UN	100	R\$ 311,93	R\$ 31.193,33
5	BOLA CAMPO: PU ULTRA COM CAMADA DE NEO GEL TERMOTEC PROFISSIONAL.	UN	50	R\$ 450,10	R\$ 22.505,00
6	BOLA DE CAMPO: TERMOTEC CAMARA COM MIOLO SLIP SYSTEM SUBSTITUIVEL 8GOMOS PRODUZIDO EM MICROFIBRA.	UN	100	R\$ 305,30	R\$ 30.530,00
7	BOLA DE CAMPO: MODELO SIMPLES 32 GOMOS FABRICADO EM PVC	UN	60	R\$ 176,97	R\$ 10.618,00
8	BOLA DE FTS INFANTIL PARA ESCOLINHA: DE BOA QUALIDADE E DURABILIDADE.	UN	80	R\$ 154,13	R\$ 12.330,67
9	BOLA DE FUTSAL FEMININO: BOLA OFICIAL DE FUTSAL, COM 08 GOMOS, CONFECCIONADA EM PU. TAMANHO: 61 - 64 CM DE DIÂMETRO. PESO: 410 - 440 G MAX 200	UN	30	R\$ 266,97	R\$ 8.009,00

10	BOLA DE HANDBALL: BOLA OFICIAL DE HANDEBOL, TAMANHO MASCULINO, COSTURADA, COM 32 GOMOS, CONFECCIONADA COM PU. BOLA 58 - 60 CM DE DIÂMETRO. PESO: 425 - 475 G.	UN	20	R\$ 193,27	R\$ 3.865,33
11	BOLA DE INICIAÇÃO INFANTIL: (Nº 10): BOLA DE BORRACHA: MATRIZADA, COM CÂMARA AIRBILITY, MIOLO REMOVÍVEL E LUBRIFICADO, PESO DE 180 A 200G, DIÂMETRO ENTRE 48 E 50 CM.	UN	30	R\$ 87,60	R\$ 10.618,00
12	BOLA DE VOLEI: APROVADA PELA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE VOLEI – CBV. 18 GOMOS. MATRIZADA. CÂMARA AIRBILITY. MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO. COMPOSIÇÃO: POLIURETANO. PESO APROXIMADO: 240-270 G. CIRCUNFERENCIA: 64 CM.	UN	100	R\$ 168,60	R\$ 16.860,00
13	BOLA DE VOLEI PROFISSIONAL: APROVADA PELA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE VOLEI – CBV. LAMINADO EM MICROFIBRA. 18 GOMOS. CAMADA INTERNA EM NEOTEC. MIOLO CAPSULA SIS. COSNTRUÇÃO TERMOTEC. PESO APROXIMADO 260-280g E CIRCUNFERENCIA: 65-67cm		50	R\$ 474,50	R\$ 16.860,00
14	BOLA SUIÇA DE GINASTICA: SUPORTA ATÉ 200KG FABRICADO EM MATERIAL RESISTENTE E COM ESTRIAS ANTIADERENTE. TAM 75CM	UN	10	R\$ 147,07	R\$ 1.470,67
15	BOLA SUIÇA: COM ÓTIMA RESISTÊNCIA E MATERIAL PERDURÁVEL, SEJA QUAL FOR A SUA ATIVIDADE, GARANTE MAIS SEGURANÇA, PRATICIDADE E SAÚDE PARA O SEU CORPO, BOLSAS DE 55 CM - PARA PESSOAS COM ALTURA INFERIOR A 1,50M:	UN	25	R\$ 142,73	R\$ 3.568,33
16	BOLSA DE FARDAMENTO: CARREGA GRANDE QUANTIDADE DE MATERIAIS DE TREINO EM GERAL ALÇA COMPLEMENTAR – ZIPER – MATERIAL EM NYLON MEDIDAS APROXIMADA – ALTURA:65cm.LARGURA: 51 cm - BASE: 37 x 47 cm.	UN	30	R\$ 174,63	R\$ 5.239,00
17	BOLSA TÉRMICA: COM REVESTIMENTO INTERNO TÉRMICO, POSSUI ESPAÇO INTERNO AMPLO PARA MELHOR ORGANIZAÇÃO E 2 BOLSOS EXTERNOS PARA MAIOR PRATICIDADE. MEDIDAS APROXIMADAS (ALTURA X LARGURA) 35 X 21.	UN	20	R\$ 197,60	R\$ 3.952,00
18	BOMBA DE AR: ACOMPANHA MANGUEIRA CO AGULHA. COMPOSIÇÃO: 100%PVC. DIMENSÕES APROXIMADAS (L x A): 7x27 CM.	UN	25	R\$ 79,43	R\$ 1.985,83
19	CAIXA TERMICA 34L: COM ALÇA E TRAVAMENTO NA TAMPA	UN	6	R\$ 157,50	R\$ 945,00
20	CALÇA GOLEIRO: ELÁSTICO NO CÓS. CORDÃO TRANÇADO. ESPUMA DE PROTEÇÃO NOS JOELHOS. APLICADO POR TERMO TRANSFERENCIA. DIMENSÕES APROXIMADAS: P: 40x93 CM (L x A). M: 42x95 CM (L x A). G:44x97 CM (L x A). GG: 46x99 CM (L x A)	UN	20	R\$ 158,73	R\$ 3.174,67
21	CALÇÃO DE FUTEBOL: COMPOSIÇÃO 100% POLIESTER. BERMUDA CONFECCIONADA EM POLIESTER ADEQUADO A PRATICA ESPORTIVA. P-44x35 M-45x37 G-46x39 ALTURA x LARGURA (CM) GG-47x40 MEDIDAS APROXIMADAS.	UN	300	R\$ 45,57	R\$ 13.670,00
22	CAMISA ÁRBITRO: COMPOSIÇÃO: 100 POLIESTER. MEDIDAS APROXIMADAS: P: 51 CM x 66 CM (L x A). M: 53 CM x 68 CM	UN	20	R\$ 110,93	R\$ 2.218,67
23	CAMISA DE GOLEIRO: CONFECCIONADA EM POLIESTER POSSUI MANGA LONGA E GOLA CARECA. CORES EM CONTRASTE NA PARTE FRONTAL. FRONTAL. PROTEÇÃO ACOLCHOADA NOS COTOVELO. LISTRAS INSERIDAS NAS MANGAS. LOGO NO LADO DIREITO DO PEITO. SISTEMA PARA AFASTAR A	UN	20	R\$ 104,27	R\$ 2.085,33

	UMIDADE O MODELO MEDE 1,85 M, PESA 85 KG, PESO 187 G.				
24	CAMISA DE MALHA PV: COM ESTAMPA PARA PROJETO gola GOLA REDONDA	UN	1.000	R\$ 66,33	R\$ 66.333,33
25	CAMISA DE MALHA PV: COM ESTAMPA PARA PROJETO GOLA V	UN	1.000	R\$ 61,10	R\$ 62.766,67
26	KIT UNIFORME ESPORTIVO COM CAMISA DRY FIT E SHORT COM BOLSO FABRICADO EM ELANCA ESTAMPA A COMBINAR	KIT	450	R\$ 177,80	R\$ 80.010,00
27	KIT UNIFORME ESCOLAR COM CAMISA PV OU PP E SHORT COM BOLSO FABRICADO EM ELANCA ESTAMPA A COMBINAR	KIT	450	R\$ 177,80	R\$ 80.010,00
28	CAMISA DE MALHA PP: COM ESTAMPA PARA PROJETO GOLA V	UN	1.000	R\$ 59,43	R\$ 59.433,33
29	CAMISA GOLEIRO: MANGA CURTA. MATERIAL 100% POLIESTER. M – 72x33 G – 74x57 MEDIDAS APROXIMADAS ALTURA x LARGURA (CM)	UN	20	R\$ 95,67	R\$ 1.913,33
30	CARTÃO PARA ÁRBRITO: EM PVC 1MM FLÉXIVEL. ACEITA ANOTAÇÕES A LÁPIS, POSTERIORMENTE APAGÁVEIS. COR: AMARELO, VERMELHO E AZUL.	UN	30	R\$ 19,97	R\$ 599,00
31	COLCHONETE DE ESPUMA REVESTIDO DE NAPA: MATERIAL: ESPUMA D23 DE ALTA RESISTÊNCIA. DIMENSÕES: (C X L X A) 90 X 40 X 3CM REVESTIMENTO: NAPA DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO COR: AZUL.	UN	300	R\$ 87,67	R\$ 26.300,00
32	COLETE PARA TREINOS DE FUTEBOL COMUM GOLA: CARECA 100% POLIESTER EM SUBLIMAÇÃO. COM LOGOMARCA NA FRENTE E NAS COSTAS.	UN	700	R\$ 30,80	R\$ 21.560,00
33	COLETE PARA TREINOS DE FUTEBOL DUPLA FACE, GOLA: CARECA 100% POLIESTER EM SUBLIMAÇÃO. COM LOGOMARCA NA FRENTE E NAS COSTAS. COLETE MÉDIO ESP.	UN	100	R\$ 47,93	R\$ 4.793,33
34	CONE SINALIZAÇÃO: MATERIAL: PVC FLEXIVEL, COR LARANJA, ALTURA: 50 CM, APRESENTAÇÃO: FAIXAS NA COR BRANCA, LARGURA FAIXA: 10 CM, APLICAÇÃO: GERAL.	UN	100	R\$ 57,13	R\$ 5.713,33
35	CONES FLEXIVEL: MATERIAL TERMOPLAST; ALTURA (CM) 23CM; CORES VARIADAS	UN	200	R\$ 15,80	R\$ 3.160,00
36	CORDA DE COURO COM MANOPLA DE ESPUMA. PESO LIQUIDO APROXIMADO 190 G. DIMENSÕES APROXIMADAS): 2,75 M.	UN	150	R\$ 35,07	R\$ 5.260,00
37	DISCO DE EQUILÍBRIO C/ BOMBA DE AR: É O EQUIPAMENTO IDEAL PARA MELHORAR A FORMA FÍSICA OU PROPICIAR A REABILITAÇÃO DO CORPO. OBJETIVO: EQUILÍBRIO E COORDENAÇÃO :	UN	20	R\$ 304,60	R\$ 6.092,00
38	ESPAGUETE PARA FLUTUAÇÃO: MATERIAL: ESPUMA POLIETILENO EXPANDIDO; TAMANHO: 65 MM DE DIÂMETRO X 1.65 CM DE COMPRIMENTO; CARACTERÍSTICAS: FLUTUADOR AQUÁTICO; VARIADAS CORES.	UN	50	R\$ 13,97	R\$ 698,33
39	EXERCITADOR DE MÃO TIPO BOLINHA: É COMPOSTO POR BORRACHA E POSSUI FORMATO REDONDO. POSSUI ORIFÍCIOS EM TODA SUA SUPERFÍCIE, PARA QUE SEJAM INSERIDOS OS DEDOS DA MÃO E ASSIM REALIZAR MOVIMENTOS DE FORÇA ENTRE ELAS. POSSIBILITA EXERCÍCIOS DE FORTALECIMENTO DOS MÚSCULOS DAS MÃOS, DEDOS, PUNHOS E ANTEBRAÇOS, E É IDEAL PARA REABILITAÇÃO E TRATAMENTOS DE DOENÇAS DEGENERATIVAS. EXTRA FORTE:	UN	50	R\$ 32,47	R\$ 1.623,33
40	EXERCITADOR EM ELÁSTICO COM PEGADOR: OS MOVIMENTOS UTILIZANDO O EXTENSOR SÃO SUAVES, SEM NEM NENHUM IMPACTO. PODE SER LEVADO PARA ONDE QUISER, POIS É LEVE E FÁCIL DE GUARDAR. BORRACHA. MEDIDAS: 62CM. PESO: 200G	UN	50	R\$ 107,63	R\$ 5.381,67

41	EXTENSORES PROACTION: OS ELÁSTICOS POSSUEM DIFERENTES INTENSIDADES PARA SE ADAPTAREM PERFEITAMENTE SUA FORÇA. PODEM SER FEITOS DIVERSOS TIPOS DE EXERCÍCIO COM ESSES EXTENSORES QUE SUBSTITUEM COMPLETAMENTE OS PESADOS APARELHOS DE MUSCULAÇÃO FORTALECENDO O CORPO DE UMA MANEIRA MAIS NATURAL E SEM RISCOS DE LESÕES. DESCUBRA A GRANDE FUNCIONALIDADE QUE O MULTIFUNCIONAL DE EXTENSORES PROACTION PROPORCIONAM E GANHE SAÚDE SE EXERCITANDO.5X9MM:	UN	50	R\$ 245,80	R\$ 12.290,00
42	FAIXA ELÁSTICA: MATERIAL PLÁSTICO 120X 15CM:PARA USO EM EXERCICIOS DE FISIOTERAPIA	UN	30	R\$ 131,10	R\$ 3.933,00
43	HALTER EMBORRACHADO PARA ACADEMIA E CLÍNICAS DE FISIOTERAPIA: UN - 1KG DESENVOLVIDO EM FERRO COM REVESTIMENTO EMBORRACHADO, PARA MELHOR ADERÊNCIA DAS MÃOS DO USUÁRIO, PROPORCIONANDO SEGURANÇA E CONFORTO AO PRATICAR OS EXERCÍCIOS DESEJADOS. ESTE MODELO POSSIBILITA USÁ-LO EM AMBIENTES VARIADOS, OU SEJA, PODE-SE USAR NA ACADEMIA, EM CLÍNICAS OU EM CASA:	UN	50	R\$ 38,17	R\$ 1.908,33
44	JOGO DE CAMISA (CATEGORIA 10 ANOS): 18+2 CAMISA, MATERIAL DRAY FIT COM LOGOMARCA FRENTE, COSTA E NUMERADAS	KIT	20	R\$ 1.608,33	R\$ 32.166,67
45	JOGO DE CAMISA (CATEGORIA 12 ANOS): 18+2 CAMISA, MATERIAL DRAY FIT COM LOGOMARCA FRENTE, COSTA E NUMERADAS,	KIT	10	R\$ 1.608,33	R\$ 21.416,67
46	JOGO DE CAMISA (CATEGORIA 15 ANOS): 18+2 CAMISA, MATERIAL DRAY FIT COM LOGOMARCA FRENTE, COSTA E NUMERADAS,	KIT	10	R\$ 2.075,00	R\$ 20.750,00
47	JOGO DE CAMISA: MATERIAL: TECIDO POLIESTER, MATERIAL 20 MEIÃO: TECIDO MALHA, MATERIAL CALÇÃO: TECIDO NYLON, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: JOGOS COM 20 CAMISAS NUREMERADAS NA FRENTE E 20 CALÇÕES, COR DO UNIFORME: A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO SOLICITANTE, TAMANHO DO UNIFORME A SER DEFINIDO PELO LICITANTE.	KIT	20	R\$ 3.078,33	R\$ 61.566,67
48	JOGO DE CAMISA: MATERIAL: TECIDO POLIESTER, MATERIAL 20 MEIÃO: TECIDO MALHA, MATERIAL CALÇÃO: TECIDO NYLON, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: JOGOS COM 20 CAMISAS NUREMERADAS NA FRENTE E 20 CALÇÕES, COR DO UNIFORME: A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO SOLICITANTE, TAMANHO DO UNIFORME A SER DEFINIDO PELO LICITANTE COM ESCUDO BORDADO.		20	R\$ 3.078,33	R\$ 61.566,67
49	JUMP SEMI-PROFISSIONAL/ CAMA ELÁSTICA TRAMPOLIM (AZUL): É UM APARELHO QUE ATUA CONTRA A GRAVIDADE, SEUS EFEITOS TORNAM-SE MAIS INTENSOS, O FATO QUE AGRADA A QUEM BUSCA UMA ATIVIDADE DE ALTO RENDIMENTO. 20CM DE ALTURA X 93CM DE DIÂMETRO PESO - 7KG:	UN	40	R\$ 576,80	R\$ 22.072,00
50	KIMONO: INDICADO PARA INICIANTES E PRATICANTES INTERMEDIÁRIOS POR SUA LEVEZA, RESITÊNCIA E CONFORTO. GOLA COSTURA ALINHADA E COM ENCHIMENTO ESPECIAL, PROPORCIONANDO MELHOR CONFORTO. REFORÇOS TECIDOS DUPLOS NAS AXILAS, PEITORAL E NAS COSTAS. CALÇA COM ELÁSTICO E CORDÃO. TECIDOS 100% ALGODÃO (SARJA). CRIANÇA E ADULTO.	UN	150	R\$ 297,30	R\$ 44.595,00
51	KIT SQUEEZE COM UM CESTO: 6 GARRAFINHAS DE 1L DE BOA QUALIDADE ESTILO PROFISSIONAL	KIT	15	R\$ 229,80	R\$ 3.447,00

52	LUVA PARA GOLEIRO (ADULTO): COM PROTEÇÃO REMOVÍVEL PERSONALIZADA DE ACORDO COM A NECESSIDADE DE DEFESA DOS CHUTES. 08:17x26 CM (L x A). TECNOLOGIA NA PALMA COM LINHAS DA VIDA PRÉ-CURVADAS. ESPUMA 4 MM. DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPOSIÇÃO: 42% BORRACHA NATURAL DE LÁTEX, 28% POLIAMIDA, 17% POLIESTER E 13% POLIURETANO.	PAR	30	R\$ 262,60	R\$ 7.878,00
53	LUVA PARA GOLEIRO (INFANTIL): COM PROTEÇÃO REMOVÍVEL PERSONALIZADA DE ACORDO COM A NECESSIDADE DE DEFESA DOS CHUTES. 08:17x26 CM (L x A). TECNOLOGIA NA PALMA COM LINHAS DA VIDA PRÉ-CURVADAS. ESPUMA 4 MM. DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPOSIÇÃO: 42% BORRACHA NATURAL DE LÁTEX, 28% POLIAMIDA, 17% POLIESTER E 13% POLIURETA	PAR	20	R\$ 139,77	R\$ 2.795,63
54	MEDALHA: RETANGULAR FUNDIDA EM LIGA METÁLICA DE ZEMAK. COM O TAMANHO DE 60 MM POR 80 MM E CENTRO LISO COM 35 MM DIÂMETRO. COM BORDAS RAIADAS E POLIDAS COM A FIGURA DE DOIS RAMOS E UMA TOCHA OLÍMPICA EM ALTO RELEVO. ESPESSURA DE 3 MM, METALIZADO NA COR DOURADA. SUPORTE PARA FITA COM 2,5 DE LARGURA. A MEDALHA PODE VIR ACOMPANHADA DE FITA DE CETIM NAS CORES AZUL, VERMELHA, BRANCA OU VERDE COM 2,5 CM DE LARGURA OU FITA DE GORGORÃO NAS CORES AZUL, AZUL E BRANCO, AZUL, BRANCO E VERMELHO COM 2,5 CM DE LARGURA.	UN	1000	R\$ 7,70	R\$ 7.700,00
55	MEDALHA; FUNDIDA EM LIGA METÁLICA DE ZEMAK, COM O TAMANHO 50MM ADESIVADA COM FITA AZUL.	UN	1000	R\$ 13,27	R\$ 13.266,67
56	MEIÃO PROFISSIONAL: PRODUZIDO COM 52% POLIAMIDA, 31%ALGODÃO 11% POLIESTER E 6%ELATODIENO.	PR	300	R\$ 33,53	R\$ 10.060,00
57	MEIÃO COMUM ADULTO PRODUZIDO EM POLIESTER	PR	200	R\$ 30,43	R\$ 6.086,67
58	MESA DE PING PONG: MEDIDAS C x L x A (CM): COMPRIMENTO: 2,74 x LARGURA: 1,52 x ALTURA: 0,76 M IDADE SUGERIDA: ACIMA DE 7 ANOS ESPESSURA DA CHAPA 18 MM.MDF	UN	6	R\$ 2.796,67	R\$ 16.780,00
59	MINI BANDPROACTION: PROPORCIONA RESISTÊNCIA, FUNCIONALIDADE, REABILITAÇÃO E FORÇA MUSCULAR. PRÁTICO DE USAR E LEVAR PARA QUALQUER LUGAR. CONTA COM TRÊS INTENSIDADES DIFERENTES PARA VOCÊ TRABALHAR O CORPO INTEIRO DE MANEIRA DIVERTIDA E PRÁTICA, 55X7X5CM (CXLXA)	KIT	25	R\$ 90,93	R\$ 2.273,33
60	OCULOS DE NATAÇÃO (ADULTO E INFANTIL): POLIURETANO VENTOSA; ELASTÔMERO TERMOPLÁSTICO TIRA; SILICONE LENTES; POLICARBONATO CLIP; POLICARBONATO MAIS POLIPROPILENO. PASSAR POR ÁGUA CORRENTE E DEIXAR SECAR AO AR LIVRE APÓS CADA UTILIZAÇÃO.	UN	50	R\$ 53,90	R\$ 2.695,00
61	RAQUETE PARA PING PONG: LEVE E RESISTENTE; DOIS LADOS REVESTIDOS; COMPOSIÇÃO: MADEIRA E BORRACHA; PESO APROXIMADAMENTE: 132 G; DIMENSÕES DO PRODUTO: 27X23X12CM COM BOLINHAS.	KIT	40	R\$ 51,80	R\$ 2.072,00
62	REDE DE BASQUETEBOL: FIO 8,0 MM, MODELO STANDART MALHA 11X11 CM, 100% POLIETILENO	PR	10	R\$ 206,43	R\$ 2.064,33
63	REDE DE FUTEBOL DE CAMPO: APLICAÇÃO PARA GOL DE CAMPO SOCIETY; MATERIAL: COFECCIONADA EM POLIETILENO (NYLON) DE ALTA DENSIDADE MALHA 14 CM X 04 MM	PR	10	R\$ 865,97	R\$ 8.659,67

	TRANÇADOS; TAMANHO APROXIMADO (COMPRIMENTO X ALTURA X FUNDO EM CIMA X FUNDO EMBAIXO): 5,10 M X 2,20 M X 0,35 M X 1,40.				
64	REDE DE FUTEBOL DE CAMPO: APLICAÇÃO PARA GOL DE CAMPO; MATERIAL: COFECCIONADA EM POLIETILENO (NYLON) DE ALTA DENSIDADE MALHA 14 CM X 04 MM TRANÇADOS; TAMANHO APROXIMADO (COMPRIMENTO X ALTURA X FUNDO EM CIMA X FUNDO EMBAIXO): 7,10 M X 2,20 M X 0,35 M X 1,40.	PR	20	R\$ 868,63	R\$ 17.372,67
65	REDE DE FUTSAL: MATERIAL: POLIETILENO (NYLON) DE ALTA DENSIDADE MALHA 12 CM X 12 CM, TAMANHO: OFICIAL, FIO 04 MM TRANÇADO, COR: A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO SOLICITANTE.	PR	12	R\$ 563,93	R\$ 6.767,20
66	REDE DE VOLEI: NYLON; APLICAÇÃO: TAMANHO: (C x L): 8,5 M x 1 M, APRESENTAÇÃO: MALHAS 10 CM x 10 CM; FIO DE 2,5 MM; MARGEM SUPERIOR DELIMITADA POR UMA FAIXA HORIZONTAL DE 7 CM DE LARGURA; MARGEM INFERIOR DELIMITADA POR UMA FAIXA HORIZ. DE ALGODÃO	UN	10	R\$ 462,63	R\$ 4.626,33
67	REDE PARA FECHAMENTO DE QUADRA E CAMPO: FIO 04 FABRICADA EM NYLON.	M2	2000	R\$ 17,93	R\$ 35.866,67
68	TATAME DE EVA EVAMANIA: (ETILENO VINIL ACETADO) E UM PRODUTO FABRICADO COM MATERIA PRIMA ESPECIAL PARA TATAME, PROPORCIONANDO PROTEÇÃO CONTRA QUEDAS, TEM A SUPERFICIE TEXTURIZADA E SILICONIZADA, PARA FACILITAR NA LIMPEZA E MANUTENÇÃO. CORES DIVERSAS 1.00 x 1.00 e 30 mm.	UN	200	R\$ 208,93	R\$ 41.786,67
69	TENIS PARA CAMINHADA COM SOLADO DE E.V.A: DE ALTA QUALIDADE PARA ABSORÇÃO DE IMPACTO	PR	100	R\$ 249,93	R\$ 24.993,33
70	TORNOZELEIRA DE PESO 1KG: FABRICADO EM MATERIAL LAMINADO DE BOA QUALIDADE	PR	50	R\$ 79,40	R\$ 3.970,00
71	TORNOZELEIRA DE PESO 2KG: FABRICADO EM MATERIAL LAMINADO DE BOA QUALIDADE	PR	50	R\$ 90,23	R\$ 4.505,00
72	TOUCA DE NATAÇÃO: FABRICADA EM SILICONE DE BOA QUALIDADE E ESPESSURA GROSSA	UN	100	R\$ 52,70	R\$ 5.270,00
73	TROFÉU COM 53 CM DE ALTURA: COM BASE OCTOGONAL COM 14 CM DE LARGURA EM POLÍMERO NA COR PRETA. NA PARTE SUPERIOR DESTA BASE UMA TAÇA FECHADA COM 16 CM DE LARGURA, COM RAMOS EM ALTO RELEVO E ESPAÇO PARA COLAGEM DE ADESIVO COM 50 MM. ACIMA UMA TAÇA ABERTA COM 21 CM DE LARGURA A PARTIR DAS ALÇAS. ESTA TAÇA É COMPOSTA POR CESTA METALIZADA NA COR DOURADA E COPA NA COR DOURADA COM EFEITO, TEXTURIZADO. PLAQUETA PARA GRAVAÇÃO. DEMAIS COMPONENTES METALIZADOS NA COR DOURADA.	UN	100	R\$ 199,47	R\$ 19.946,67
74	TROFÉU: COM ALTURA DE 130 CM, BASE OCTOGONAL COM 26,5 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA, UM ESTÁGIO COM BASE DE MADEIRA, TAÇA METALIZADA NA COR PRATA COM 44 CM DE LARGURA A PARTIR DA ALÇAS. TAMPA DA TAÇA E ALÇAS METALIZADAS NA COR DOURADA. ESTATUETA INTERCAMBIÁVEL. COLUNAS NA COR DOURADA COM DETALHES NA COR PRATA E AZUL. PLAQUETA EM LATÃO PARA GRAVAÇÃO. UMA ESTATUETA DE HONRA AO MÉRITO (DEUSA DA VITÓRIA) FIXA NO CENTRO	UN	60	R\$ 828,60	R\$ 49.716,00

	DA BASE E QUATRO ÁGUIAS FIXAS NA BASE DE MADEIRANA LATERAL.				
75	TROFÉU: COM ALTURA DE 32 CM: BASE QUADRADA COM 7,60 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA. CONE COM FRISO METALIZADO NA COR DOURADA COM COROA DE 16 PONTAS METALIZADAS NA COR AZUL, COM 9 CM DE LARGURA. ESTATUETA INTECAMBIÁVEL. PLAQUETA EM LATÃO PARA GRAVAÇÃO.	UN	100	R\$ 152,47	R\$ 15.246,67
76	TROFÉU: COM ALTURA DE 95 CM, BASE OCTOGONAL COM 26,5 CM DE LARGURA EM POLIMERO METALIZADA NA COR DOURADA. COLUNA METALIZADA NA COR PRATA, COM EFEITO, TEXTURIZADO. TAÇA COM 40CM DE LARGURA A PARTIR DA ALÇA. TAMPA DA TAÇA E ALÇA METALIZADA NA COR DOURADA. ADORNADO COM COROA DE 16 PONTAS METALIZADAS NA COR DOURADA. ESTATUETA INTERCÁMBIÁVEL. PLAQUETA EM LATÃO PARA GRAVAÇÃO.	UN	50	R\$ 719,93	R\$ 35.996,67
VALOR GLOBAL ESTIMADO:					
R\$ 1.272.403,33 (um milhão, duzentos e setenta e dois mil, quatrocentos e três reais e trinta e três centavos)					

Os quantitativos são estimados e servem de referência, podendo o Município acresce-los ou suprimi-los em conformidade com sua necessidade, não tendo a Administração a obrigatoriedade de contratar a totalidade.

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado pela Prefeitura Municipal de Periquito, após o atesto da execução dos serviços, que poderá ocorrer até 30 dias da execução dos serviços, desde que a contratada apresente nota fiscal e, em sendo necessário, outros documentos que sejam exigidos por esta, como também toda documentação necessária ao pagamento dos serviços.

Os pagamentos à empresa contratada somente serão realizados mediante a efetiva execução dos serviços nas condições estabelecidas, que será comprovado por meio termo de recebimento definitivo do objeto e/ou recibo pelo servidor responsável pelo recebimento.

As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e está deverá efetuar a apresentação válida no prazo de 05 (cinco) dias.

O vencimento das notas fiscais/faturas ocorrerá dentro de 30 (trinta) dias úteis após a data de sua apresentação válida.

DAS CONDIÇÕES E PRAZO PARA O FORNECIMENTO

Os produtos deverão ser entregues no **prazo máximo de 2 (dois) dias úteis**, conforme Ordem de Fornecimento/Ordem de Serviços emitida pelo Departamento de Compras do Município de Periquito.

A entrega dos produtos deverá ser feita no endereço constante na Ordem de Fornecimento/Ordem de Serviços, correndo por conta da empresa a ser contratada todas as despesas que diretamente ou indiretamente incidirem sobre a prestação do serviço, como: seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais esportivos pela Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo da prefeitura municipal de Periquito é essencial para promover a prática regular de atividades físicas e esportivas entre a população. Esses materiais são necessários para garantir a inclusão social, permitindo que pessoas de todas as idades e capacidades participem de programas esportivos, melhorando a saúde e o bem-estar da comunidade.

Além disso, materiais de qualidade asseguram a segurança dos praticantes, fomentam o desenvolvimento de talentos esportivos locais e incentivam o uso adequado e a preservação dos espaços públicos dedicados ao esporte e lazer. A disponibilização desses recursos é fundamental para fortalecer a integração comunitária e promover uma cidadania ativa e saudável.

O processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico obedece integralmente a Lei N.º 14.133/2021, bem como a Lei Complementar N.º 123, de 14 de dezembro de 2006.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos [artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#).

Exigências de habilitação

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução [Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

Declaração de que não emprega menor;

Qualificação Econômico-Financeira

Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

Conforme *Decreto Municipal n. 019/2021* que regulamenta o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas, empresas de pequeno porte, agricultores familiares, produtores rurais, microempreendedores individuais e sociedades cooperativas de consumo nas

contratações públicas de bens, serviços e obras no âmbito da administração pública municipal, poderão participar da presente licitação empresas estabelecidas na microrregião de Governador Valadares - (Alpercata, Campanário, Capitão Andrade, Coroaci, Divino das Laranjeiras, Engenheiro Caldas, Fernandes Tourinho, Frei Inocêncio, Galiléia, Governador Valadares, Itambacuri, Itanhomi, Jampruca, Marilac, Matias Lobato, Nacip Raydan, Nova Módica, Pescador, São Geraldo do Baixio, São José da Safira, São José do Divino, Sobralia, Tumiritinga e Virgolândia) e na microrregião de Ipatinga - (Belo Oriente, Coronel Fabriciano, Ipatinga, Jaguaraçu, Joanésia Marliéria, Mesquita, Naque, Periquito, Santana do Paraíso e Timóteo).

É importante demonstrar que o Egrégio Tribunal de Contas de Minas Gerais, afirmou categoricamente que é possível a realização de procedimento licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte sediados no local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório, vejamos:

DENÚNCIA. PREFEITURA MUNICIPAL. PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS. LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL. EXISTÊNCIA DE MÍNIMO DE TRÊS FORNECEDORES COMPETITIVOS. REGULARIDADE. É possível a realização de procedimento licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte desde que haja um mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como tais, sediados no local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório. (grifo nosso)

Quanto observada a região estabelecida pelo Decreto Municipal 019/2021, nota-se uma gama enorme de microempresas e EPPs sediadas regionalmente capazes de atender ao processo.

ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O custo estimado total da contratação é de R\$ 1.272.403,33 (um milhão, duzentos e setenta e dois mil, quatrocentos e três reais e trinta e três centavos), conforme média dos orçamentos constantes em anexo.

OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

DA CONTRATANTE:

- Efetuar o pagamento nas condições e preços ajustados;
- Acompanhar e fiscalizar a entrega/prestação dos produtos/serviços;
- Verificar se a execução dos serviços corresponde aos apresentados na proposta da Contratada.

DA CONTRATADA:

- Atender às requisições do município executando os serviços descrito, nos preços constantes de sua proposta e em conformidade com as especificações estipuladas;
- Realizar as mudanças necessárias, nos serviços que se encontrarem de má qualidade, dentro das condições de garantia estipuladas, no prazo designado pelo fiscal do contrato;
- Executar os serviços em local designado pelo Município, sem que com isso haja qualquer custo adicional;
- Credenciar um representante junto ao Município para prestar esclarecimentos que forem solicitados, cujas reclamações se obriga a atender prontamente;
- Assumir a responsabilidade por todos os encargos e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, uma vez que os empregados não manterão nenhum vínculo com o Município;
- Responsabilizar-se pelos danos que causar ao Município ou a terceiros, por culpa ou dolo, não servindo como excludente ou redutor dessa responsabilidade o fato de haver acompanhamento e fiscalização por parte do Município;
- Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos necessários ao cumprimento do presente instrumento correrão por conta do recurso indicado na ordem de compra.

DA FISCALIZAÇÃO DO OBJETO:

O Município estabelecerá critério de fiscalização do cumprimento do instrumento de contrato, por intermédio do servidor especialmente designado para esta finalidade.

O servidor designado também será gestor do contrato.

O Gestor do Contrato da secretaria atestará, no documento fiscal correspondente, a entrega dos materiais e a prestação dos serviços nas condições especificadas, constituindo tal atestação requisito para a liberação dos pagamentos à CONTRATADA.

Constatadas irregularidades na execução contratual, o Município solicitará a sua rescisão e indenização aos cofres públicos dos prejuízos causados.

A Contratada obrigada a assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização deste Contrato pelo Município, bem como permitir o acesso a informações consideradas necessárias pelo Município.

O Município não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, neste Contrato.

O acompanhamento e a fiscalização de que trata esta cláusula não excluem nem reduzem a responsabilidade da Contratada pelo correto cumprimento das obrigações decorrentes deste Contrato.

A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 117 da Lei nº 14.133, de 2.021.

Quaisquer exigências de fiscalização por descumprimento das obrigações avençadas, deverão ser prontamente atendidas pela Licitante Vencedora convocada, sem ônus para o Município de Periquito.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO SUGERIDA

Por se tratar de prestação de serviços comum, sugerimos a licitação na modalidade pregão na forma eletrônica, do tipo menor preço por item.

O Pregão é uma modalidade de licitação instituída pela Lei Federal nº. 14.133/21, para aquisição de bens e serviços comuns, bens estes que podem ser encontrados no mercado sem grandes dificuldades, sendo fornecidos por diversas empresas, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.

A razão da escolha da modalidade de licitação pregão eletrônico se concretiza com os resultados que a Administração Pública Municipal vem alcançando com a prática dessa modalidade no decorrer dessa gestão. O atingimento de índices satisfatórios nos procedimentos de compras e principalmente com relação aos aspectos de preço e celeridade justifica a nossa escolha.

Periquito/MG, 09 de maio de 2024.

WELESSON RODRIGUES

Sec. Municipal de Esporte, Cultura, Lazer e Turismo

ANEXO III

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 042/2024
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 008/2024
TIPO: MENOR PREÇO
MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º ____/2024

PARTES:

CONTRATANTE: _____, com sede na
_____, n.º _____ – Bairro
_____, na cidade de
_____, CEP **XXXXXXXXXX – UF**, inscrita no
CNPJ/MF N. **XX.XXX.XXX/XXXX-XX**, neste ato representado pelo
seu
senhor _____,
portador do CPF N. **XXX.XXX.XXX-XX**, doravante denominada
CONTRATANTE.

CONTRATADA: _____, com sede na
_____, n.º _____ – Bairro
_____, na cidade de
_____, CEP **XXXXXXXXXX – UF**, inscrita no
CNPJ/MF N. **XX.XXX.XXX/XXXX-XX**, neste ato representada pelo
seu
senhor _____,
portador do CPF N. **XXX.XXX.XXX-XX**, **E-MAIL INSTITUCIONAL:**
_____,
doravante denominada **CONTRATADA.**

Pela presente Ata de Registro de Preços entre as partes acima qualificadas, é firmada e ajustada, a contratação dos bens enunciados no PREGÃO ELETRÔNICO n.º 008/2024, modo de disputa: **ABERTO**, participação: **TODAS AS EMPRESAS**, Critério de julgamento: **MENOR PREÇO**, com autorização constante do Processo Administrativo N. 042/2024, homologado em _____ de _____ de 20____, mediante o disposto na Lei n. 14.133/21 e alterações posteriores, em conformidade com as cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA DOCUMENTAÇÃO

1.1 - Fazem parte integrante da presente Ata de Registro de Preços, independente de transcrição, o Pregão Eletrônico n.º 008/2024, seus anexos, a proposta da **CONTRATADA** datada em _____ de _____ de 20____, e todos os demais documentos referentes ao objeto contratual, que não contrariem o disposto neste instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 - Constitui o objeto do presente instrumento a **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS**, conforme quantidades e especificações indicados na CLÁUSULA TERCEIRA deste instrumento e no Pregão Eletrônico n.º. 008/2024.

2.2 - A prestação dos serviços/entrega de objeto, deve ocorrer em estrita conformidade com o Anexo DO OBJETO do edital e demais anexos que fazem parte integrante deste instrumento, independente de transcrição.

PARÁGRAFO ÚNICO: Toda e qualquer alteração nos serviços ora contratados somente poderá ser efetivada mediante prévia e expressa autorização por escrito do Município de PERIQUITO /MG.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO REGISTRADO

3.1 - Conforme proposta final da empresa adjudicatária do certame, o valor para o fornecimento do objeto da presente ata de registro de preços ocorrerá conforme o valor unitário abaixo discriminado, com validade pelo prazo de um ano:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QNT	UNID	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1						

3.2 - No preço contratado estão incluídos todas e quaisquer despesas diretas ou indiretas que venham a incidir sobre os mesmos, bem como o custo de transporte, materiais, instalação, perdas, mão de obra, equipamento, encargos tributários, trabalhistas e previdenciários, além dos necessários e indispensáveis à completa execução dos serviços.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 - Os recursos necessários ao cumprimento do presente instrumento correrão por conta do recurso indicado na ordem de compra.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO

5.1. Prazo de entrega do objeto licitado, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data de recebimento da Ordem de Compra: **2 (dois) dias úteis para mercadorias não perecíveis e 1 (um) dia útil para hortifrutigranjeiros e vegetais.**

5.2.A entrega ocorrerá na Secretaria Solicitante no Município de PERIQUITO-MG.

5.3. Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Edital e na Proposta, devendo ser substituídos, às custas do contratado, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.4. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do objeto.

5.5. O prazo de garantia contra defeito e vícios de fabricação será para cada item, sem qualquer ônus adicional para o Município de PERIQUITO/MG, contados a partir do seu recebimento definitivo.

CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1 - O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de **12 meses**, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/21.

§ 1º - A vigência dos contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços será definida nos instrumentos convocatórios, observado o disposto no art. 105 da Lei nº 14.133/21.

§ 2º - O contrato decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser assinado dentro do prazo de validade da ata de registro de preços.

§ 3º - O pedido de prorrogação de prazo para realização dos serviços somente será conhecido pelo Município de PERIQUITO/MG, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitação, antes de expirar o prazo inicialmente estabelecido.

6.2 - Se a CONTRATADA deixar de executar os serviços dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela imediata substituição ou regularização do serviço/objeto rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:

7.1.1. E-MAIL INSTITUCIONAL: É dever da empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o Município de PERIQUITO/MG, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

7.2. Assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no item **DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

7.3. Efetuar a entrega do objeto licitado no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de compra, mediante agendamento prévio junto ao Almoxarifado do Município de PERIQUITO/MG.

7.3.1. Carregar e disponibilizar o(s) produto(s) no(s) local(is) indicado(s) também constituem obrigações exclusivas da empresa vencedora, a serem cumpridas com força de trabalho própria e as suas expensas.

§ 1º - O recebimento dos materiais será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do Pregão e da proposta.

§ 2º - O pedido de prorrogação de prazo para entrega dos objetos somente será conhecido pelo Município de PERIQUITO/MG, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitações do Município PERIQUITO/MG, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.

7.4. Garantir os materiais contra defeitos de fabricação e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.

7.4.1. Fornecer materiais de primeira qualidade, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade.

7.5. Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega, considerando-se como tal a disponibilização, nos locais indicados pelo Município PERIQUITO/MG, conforme quantitativos dos produtos adjudicados, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.

7.6. Substituir, no prazo máximo de **5 (cinco) dias**, os produtos que, no ato da entrega, estiverem com suas embalagens violadas e/ou com identificação ilegível e em desacordo com as condições necessárias estabelecidas neste instrumento.

7.7. Substituir, ainda, por outro de qualidade, todo produto com defeito de fabricação.

7.8. Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetua-la de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus anexos, sendo que o transporte até o(s) local(is) de entrega correrá exclusivamente por conta do fornecedor, bem como pelo que o método de embalagem deverá ser adequado à proteção efetiva de toda mercadoria contra choques e intempéries durante o transporte.

7.9. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega do(s) produto(s), num prazo máximo de **5 (cinco) dias**, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido, sendo que o tempo

extra despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

7.10. Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos.

7.11. Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

7.12. Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.

7.13. Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao Município de PERIQUITO/MG, ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.

7.14. Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

8.2. Constituem obrigações do **CONTRATANTE**, além da constante do Art. 115 da Lei nº 14.133/21, as especificadas no Edital.

8.3. Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços do objeto deste Contrato/Ata de registro de preço;

8.4. Emitir as ordens de serviços à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;

8.5. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;

8.6. Efetuar o pagamento na forma ajustada no Edital e no Instrumento Contratual;

8.7. Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato/ ata de registro de preço.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

9.1 - A entrega do produto e o cumprimento do disposto neste instrumento serão fiscalizados pelo Município de PERIQUITO/MG, por intermédio da Secretaria Municipal Assistência Social, que acompanhará a entrega do produto/prestação do serviço, de acordo com o determinado, controlando os prazos estabelecidos para entrega do mesmo e apresentação de fatura, notificando à **empresa vencedora** a respeito de quaisquer reclamações ou solicitações havidas.

9.2 - Resguardada a disposição do subitem precedente, a fiscalização representará o Município de PERIQUITO/MG, e terá as seguintes atribuições:

a) Definir o objeto desta licitação, caracterizado por especificações e referências necessárias ao perfeito entendimento pelos licitantes.

b) Receber o produto, verificando a sua conformidade com as especificações estabelecidas e da proposta, principalmente quanto ao modelo ofertado, quantidade, marca (se for o caso), etc.

c) Assegurar à **CONTRATADO acesso** as suas dependências, por ocasião da entrega da mercadoria.

d) Agir e decidir em nome do Município de PERIQUITO/MG, inclusive, para rejeitar a(s) mercadoria(s) fornecida(s) em desacordo com as especificações exigidas.

- e) Comunicar oficialmente à **CONTRATADA** quanto à rejeição do(s) produto(s).
- f) Certificar a Nota Fiscal correspondente somente após a verificação da perfeita compatibilidade entre o(s) produto(s) entregue(s) ao que foi solicitado.
- g) Exigir da **CONTRATADA** o cumprimento rigoroso das obrigações assumidas.
- h) Sustar o pagamento de faturas no caso de inobservância, pela **CONTRATADA**, de condições previstas neste instrumento.
- i) Transmitir ordens e instruções, verbais ou escritas, à **CONTRATADA**, no tocante ao fiel cumprimento do disposto neste instrumento.
- j) Solicitar a aplicação, nos termos deste instrumento, de multa(s) à **CONTRATADA**.
- k) Instruir o(s) recurso(s) da **CONTRATADA** no tocante ao pedido de cancelamento de multa(s), quando essa discordar do Município de PERIQUITO/MG.
- l) No exercício de suas atribuições fica assegurado à FISCALIZAÇÃO, sem restrições de qualquer natureza, o direito de acesso a todos os elementos de informações relacionados com o objeto deste instrumento, pelos mesmos julgados necessários.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO PAGAMENTO

10.1 - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se o art. 141, da Lei 14.133/21.

10.1.1 - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

10.1.2 - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação dos serviços prestados pela fiscalização do Município de PERIQUITO/MG, e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

10.1.3 - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de PERIQUITO/MG, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

10.1.4 - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de PERIQUITO/MG.

10.2 - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

10.3 – O Município de PERIQUITO/MG, poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

- a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de PERIQUITO/MG.
- b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.
- c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de PERIQUITO/MG.

d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de PERIQUITO/MG quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.

e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

10.4 - Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de PERIQUITO/MG, os valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação, anterior ao do pagamento “*pro rata tempore*”, ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA –DO REAJUSTAMENTO

11.1 - Conforme as normas financeiras vigentes, não haverá reajustamento de preços, no prazo inferior a 01 (um) ano.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA –DA AMPLIAÇÃO E DA REDUÇÃO

12.1 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o art. 125 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de Periquito, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.

d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

13.2 - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

13.3 - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

14.1 - O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

14.1.1 - Descumprir as condições da ata de Registro de Preços;

14.1.2 - Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

14.1.3 - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado e estiverem presentes razões de interesse público.

§1º - O cancelamento do Registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

§2º - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E DOS CASOS OMISSOS

15.1 - O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas regida pela Lei nº 14.133/21, Decreto Municipal nº 2.815/2023, com aplicação subsidiária do Decreto Federal nº 10.024/19, ainda, aplicando-lhe supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

15.2 - Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida lei e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

16.1 - Fica eleito o foro da comarca de Governador Valadares/MG para dirimir as questões decorrentes deste instrumento ou de sua execução, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

16.2 - Por estarem justos e contratados, as partes contratantes, assinam o presente instrumento contratual, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza seus jurídicos efeitos.

Local e Data.

Prefeito Municipal

Representante Legal do Fornecedor

De acordo:

Assessor Jurídico

TESTEMUNHAS:

NOME:

CPF:

NOME:

CPF:

ANEXO IV

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 042/2024
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 008/2024
TIPO: MENOR PREÇO

MINUTA DO INSTRUMENTO DE CONTRATO

CONTRATO N.º ____/2024

PARTES:

CONTRATANTE: _____, com sede na
_____, n.º _____ – Bairro
_____, na cidade de
_____, CEP **XXXXXXXXXX – UF**, inscrita no
CNPJ/MF N. **XX.XXX.XXX/XXXX-XX**, neste ato representado pelo
seu
senhor _____,
portador do CPF N. **XXX.XXX.XXX-XX**, doravante denominada
CONTRATANTE.

CONTRATADA: _____, com sede na
_____, n.º _____ – Bairro
_____, na cidade de
_____, CEP **XXXXXXXXXX – UF**, inscrita no
CNPJ/MF N. **XX.XXX.XXX/XXXX-XX**, neste ato representada pelo
seu
senhor _____,
portador do CPF N. **XXX.XXX.XXX-XX**, **E-MAIL INSTITUCIONAL:**
_____,
doravante denominada **CONTRATADA,**

têm entre si justo e acordado celebrar o presente Instrumento de Contrato, devidamente autorizado, que se regerá pelas normas da Lei Federal n.º. 14.133/21, decorrente do Processo Licitatório n.º. **042/2024**, modalidade **Pregão Eletrônico** n.º. **008/2024** e pelas condições que estipulam a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO.

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS.

PARÁGRAFO ÚNICO - Integra e completa o presente Instrumento de Contrato para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições do Instrumento Convocatório do n.º. **042/2024**, Pregão Eletrônico n.º **008/2024** bem como a proposta da **CONTRATADA**, anexos e pareceres que formam o Processo Licitatório, independente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DO CONTRATO

2.1 - O valor estimado deste contrato é de R\$ _____, sendo de R\$ _____, correspondente à proposta ofertada pela CONTRATADA.

2.2 - O **CONTRATANTE** poderá acrescer ou suprimir os quantitativos, respeitando os limites legais.

2.3 - Serão incorporados ao contrato, mediante Termo Aditivo todas e quaisquer modificações, que venham ser necessárias durante sua vigência decorrente de alterações unilaterais do **CONTRATANTE** ou por acordo entre as partes.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

3.1 - O presente instrumento terá vigência até 12 meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado na forma do art. 105 da Lei nº 14.133/21.

3.2 - O contrato de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente, podendo respeitar a vigência máxima decenal, cabendo esta previsão em edital, cabendo a autoridade competente atestar as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes, conforme determina o artigo 104 da lei 14.133/21.

CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO

4.1 - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se o art. 141, da Lei 14.133/21.

4.1.1 - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

4.1.2 - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação dos serviços prestados pela fiscalização do Município de PERIQUITO/MG e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

4.1.3 - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de PERIQUITO/MG, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

4.1.4 - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de PERIQUITO/MG

4.2 - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

4.3 – O Município de PERIQUITO/MG poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de PERIQUITO/MG.

- b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.
- c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de PERIQUITO/MG.
- d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de PERIQUITO/MG quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.
- e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

4.4 - Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de PERIQUITO/MG, os valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação, anterior ao do pagamento “*pro rata tempore*”, ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTAMENTO E DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

5.1 - Os preços serão fixos e irrevogáveis.

5.1.1 - Após os primeiros 12 (doze) meses contados da orçamentação, os preços poderão ser reajustados, em conformidade com a legislação vigente, com a aplicação da variação do Índice IPCA.

5.2 - Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do futuro contrato, em face dos aumentos de custo que não possam, por vedação legal, serem refletidos através de reajuste ou revisão de preços básicos, as partes, de comum acordo, com base no artigo 124, II, “d”, da Lei Federal nº 14.133/21, buscarão uma solução para a questão.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

.....

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:

7.1.1. E-MAIL INSTITUCIONAL: É dever da empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o Município de PERIQUITO/MG, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

7.2. Efetuar a entrega do objeto licitado no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de compra, mediante agendamento prévio junto ao Almoxarifado do Município de PERIQUITO/MG.

7.3.1. Carregar e disponibilizar o(s) produto(s) no(s) local(is) indicado(s) também constituem obrigações exclusivas da empresa vencedora, a serem cumpridas com força de trabalho própria e as suas expensas.

§ 1º - O recebimento dos materiais será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do Pregão e da proposta.

§ 2º - O pedido de prorrogação de prazo para entrega dos objetos somente será conhecido pelo Município de PERIQUITO/MG, caso o mesmo seja devidamente

fundamentado e entregue no Setor de Licitações do Município PERIQUITO/MG, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.

7.4. Garantir os materiais contra defeitos de fabricação e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.

7.4.1. Fornecer materiais de primeira qualidade, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade.

7.5. Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega, considerando-se como tal a disponibilização, nos locais indicados pelo Município PERIQUITO/MG, conforme quantitativos dos produtos adjudicados, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.

7.6. Substituir, no prazo máximo de ... (....) **dias úteis**, os produtos que, no ato da entrega, estiverem com suas embalagens violadas e/ou com identificação ilegível e em desacordo com as condições necessárias estabelecidas neste instrumento.

7.7. Substituir, ainda, por outro de qualidade, todo produto com defeito de fabricação.

7.8. Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetuar-la de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus anexos, sendo que o transporte até o(s) local(is) de entrega correrá exclusivamente por conta do fornecedor, bem como pelo que o método de embalagem deverá ser adequado à proteção efetiva de toda mercadoria contra choques e intempéries durante o transporte.

7.9. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega do(s) produto(s), num prazo máximo de ... (....) **dias úteis consecutivos**, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido, sendo que o tempo extra despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

7.10. Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos.

7.11. Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

7.12. Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.

7.13. Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao Município de PERIQUITO/MG ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.

7.14. Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

8.2. Constituem obrigações do **CONTRATANTE**, além da constante do Art. 115 da Lei nº 14.133/21, as especificadas no Edital.

8.3. Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços do objeto deste Contrato.

8.4. Emitir as ordens de serviços à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;

8.5. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;

8.6. Efetuar o pagamento na forma ajustada no Edital e no Instrumento Contratual;

8.7. Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato.

CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO

9.1. - O contrato celebrado poderá ser rescindido a qualquer momento, nos termos dos Art. 137 a 139 da Lei 14.133/21 e suas sucessivas alterações posteriores, sem direito a qualquer indenização.

9.2 - Formalizada a rescisão, que vigorará a partir da data de sua comunicação à contratada, esta entregará a documentação correspondente aos serviços executados que, se aceitos pela Fiscalização, serão pagos pelo **CONTRATANTE**, deduzidos os débitos existentes.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES

10.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de PERIQUITO/MG, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.

d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

e) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

10.2 - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

10.3 - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA CESSÃO

11.1 - A Contratada não poderá ceder ou transferir o contrato sem a autorização expressa da Contratante, exceto nos casos previstos em lei.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

12.1 - O presente contrato é regido pela Lei nº 14.133/21, Decreto Municipal nº 017/2023, bem como pelas cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Eletrônico nº 008/2024, Processo Licitatório nº 042/2024.

12.2 - Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei Federal nº. 14.133/21, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

13.1 - As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Periquito/MG/Minas Gerais, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato, para que surtam um só efeito, às quais, depois de lidas, são assinadas pelas representantes das partes, **CONTRATANTE** e **CONTRATADA**, e pelas testemunhas abaixo.

Local e Data.

Prefeito Municipal

***Representante Legal do
Fornecedor***

De acordo:

Assessor Jurídico

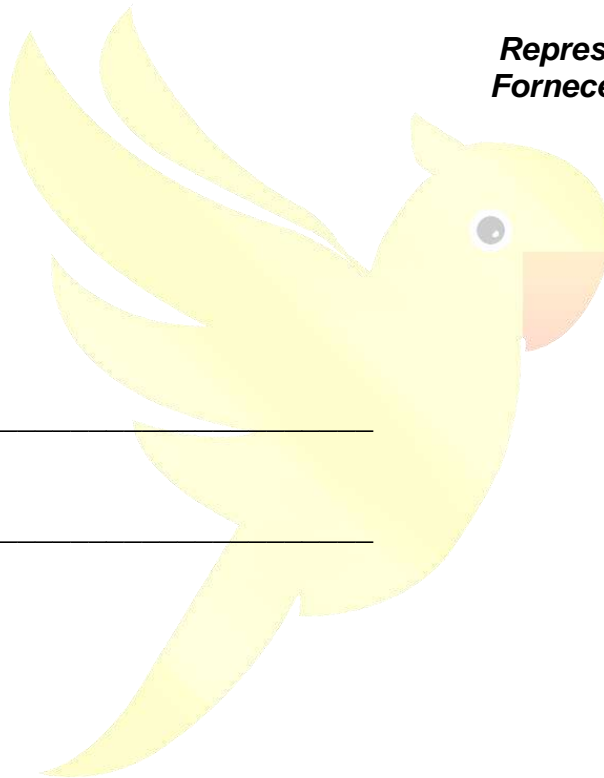
TESTEMUNHAS:

NOME:

CPF:

NOME:

CPF:



ANEXO V

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 042/2024
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 008/2024
TIPO: MENOR PREÇO

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Objeto:

Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

E-mail:

Telefone/Fax:

IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL:

Representante Legal: _____

CPF: _____ RG: _____

ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QUAN	VR. UNI	VR. TOTAL
1	APITO: O APITO FOX 40 MINI COM CODÃO. DURAVEL E COM ESTRUTURA LEVE OFERECE ATÉ 109 DB DE POTÊNCIA E AINDA CONTA COM CORDÃO PARA FACILITAR SEU TRANSPORTE. RESISTENTE. LEVE. PRODUZ ATÉ 109 DB. COMPOSIÇÃO: PLÁSTICO. PESO LIQUIDO APROXIMADO 0,005 G. DIMENSÕES APROXIMADAS (L x A x P): 2x5, 5x2 CM.	UN	20		
2	BAMBOLÊ EM PVC, MEDINDO APROXIMADAMENTE 63 CM E TUBO DE APROXIMADAMENTE 16MM, VÁRIAS CORES.	UN	150		
3	BANDEIRINHA: DE FUTEBOL QUADRICULADO FLUORESCENTE ZONA LIVRE É GERALMENTE UTILIZADA PELOS ÁRBITROS EM COMPETIÇÕES PROFISSIONAIS E AMADORAS. DENTRE SUAS CARACTERÍSTICAS ESTÃO A MANETE ADERENTE E MACIA E O BASTÃO DE ALUMINIO. COMPOSIÇÃO TECIDO DE NYLON IMPERMEAVEL EMPREGADO PARA A CONFECÇÃO DA BANDEIRA. MEDIDAS: 40 CM x 40 CM. COR: LARANJA E AMARELO.	UN	10		
4	BOLA CAMPO MODELO SAMBA: BRANCA, CONFECCIONADA EM PU ULTRA. APRESENTA 12 GOMOS E CÂMERA L PARA AMIOR RETENÇÃO DO AR. FOI PROGRAMADA PARA O GRAMADO, CONTA COM A CALIBRAGEM PERFEITA DE 10/12 LBS É, POSSUI PESO E TAMANHO OFICIAL E É INDICADA PARA JOGADORES QUE QUEREM FAZER A DIFERENÇA DENTRO DE CAMPO.	UN	100		
5	BOLA CAMPO: PU ULTRA COM CAMADA DE NEO GEL TERMOTEC PROFISSIONAL.	UN	50		
6	BOLA DE CAMPO: TERMOTEC CAMARA COM MIOLO SLIP SYSTEM SUBSTITUIVEL 8GOMOS PRODUZIDO EM MICROFIBRA.	UN	100		
7	BOLA DE CAMPO: MODELO SIMPLES 32 GOMOS FABRICADO EM PVC	UN	60		
8	BOLA DE FTS INFANTIL PARA ESCOLINHA: DE BOA QUALIDADE E DURABILIDADE.	UN	80		

9	BOLA DE FUTSAL FEMININO: BOLA OFICIAL DE FUTSAL, COM 08 GOMOS, CONFECCIONADA EM PU. TAMANHO: 61 - 64 CM DE DIÂMETRO. PESO: 410 - 440 G MAX 200	UN	30		
10	BOLA DE HANDBALL: BOLA OFICIAL DE HANDEBOL, TAMANHO MASCULINO, COSTURADA, COM 32 GOMOS, CONFECCIONADA COM PU. BOLA 58 - 60 CM DE DIÂMETRO. PESO: 425 - 475 G.	UN	20		
11	BOLA DE INICIAÇÃO INFANTIL: (Nº 10): BOLA DE BORRACHA: MATRIZADA, COM CÂMARA AIRBILITY, MIOLO REMOVÍVEL E LUBRIFICADO, PESO DE 180 A 200G, DIÂMETRO ENTRE 48 E 50 CM.	UN	30		
12	BOLA DE VOLEI: APROVADA PELA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE VOLEI – CBV. 18 GOMOS. MATRIZADA. CÂMARA AIRBILITY. MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO. COMPOSIÇÃO: POLIURETANO. PESO APROXIMADO: 240-270 G. CIRCUNFERENCIA: 64 CM.	UN	100		
13	BOLA DE VOLEI PROFISSIONAL: APROVADA PELA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE VOLEI – CBV. LAMINADO EM MICROFIBRA. 18 GOMOS. CAMADA INTERNA EM NEOTEC. MIOLO CAPSULA SIS. COSNTRUÇÃO TERMOTEC. PESO APROXIMADO 260-280g E CIRCUNFERENCIA: 65-67cm				
14	BOLA SUIÇA DE GINASTICA: SUPORTA ATÉ 200KG FABRICADO EM MATERIAL RESISTENTE E COM ESTRIAS ANTIADERENTE. TAM 75CM	UN	10		
15	BOLA SUIÇA: COM ÓTIMA RESISTÊNCIA E MATERIAL PERDURÁVEL, SEJA QUAL FOR A SUA ATIVIDADE, GARANTE MAIS SEGURANÇA, PRATICIDADE E SAÚDE PARA O SEU CORPO. BOLAS DE 55 CM - PARA PESSOAS COM ALTURA INFERIOR A 1,50M:	UN	25		
16	BOLSA DE FARDAMENTO: CARREGA GRANDE QUANTIDADE DE MATERIAIS DE TREINO EM GERAL ALÇA COMPLEMENTAR – ZIPER – MATERIAL EM NYLON MEDIDAS APROXIMADA – ALTURA:65cm.LARGURA: 51 cm - BASE: 37 x 47 cm.	UN	30		
17	BOLSA TÉRMICA: COM REVESTIMENTO INTERNO TÉRMICO, POSSUI ESPAÇO INTERNO AMPLO PARA MELHOR ORGANIZAÇÃO E 2 BOLSOS EXTERNOS PARA MAIOR PRATICIDADE. MEDIDAS APROXIMADAS (ALTURA X LARGURA) 35 X 21.	UN	20		
18	BOMBA DE AR: ACOMPANHA MANGUEIRA CO AGULHA. COMPOSIÇÃO: 100%PVC. DIMENSÕES APROXIMADAS (L x A): 7x27 CM.	UN	25		
19	CAIXA TERMICA 34L: COM ALÇA E TRAVAMENTO NA TAMPA	UN	06		
20	CALÇA GOLEIRO: ELÁSTICO NO CÓS. CORDÃO TRANÇADO. ESPUMA DE PROTEÇÃO NOS JOELHOS. APLICADO POR TERMO TRANSFERENCIA. DIMENSÕES APROXIMADAS: P: 40x93 CM (L x A). M: 42x95 CM (L x A). G:44x97 CM (L x A). GG: 46x99 CM (L x A)	UN	20		
21	CALÇÃO DE FUTEBOL: COMPOSIÇÃO 100% POLIESTER. BERMUDA CONFECCIONADA EM POLIESTER ADEQUADO A PRÁTICA ESPORTIVA. P-44x35 M-45x37 G-46x39 ALTURA x LARGURA (CM) GG-47x40 MEDIDAS APROXIMADAS.	UN	300		
22	CAMISA ÁRBITRO: COMPOSIÇÃO: 100 POLIESTER. MEDIDAS APROXIMADAS: P: 51 CM x 66 CM (L x A). M: 53 CM x 68 CM	UN	20		
23	CAMISA DE GOLEIRO: CONFECCIONADA EM POLIESTER POSSUI MANGA LONGA E GOLA CARECA. CORES EM CONTRASTE NA PARTE FRONTAL. FRONTAL. PROTEÇÃO ACOLCHOADA NOS COTOVELOS. LISTRAS INSERIDAS NAS MANGAS. LOGO NO LADO DIREITO DO PEITO. SISTEMA PARA AFASTAR A UMIDADE O MODELO MEDE 1,85 M, PESA 85 KG, PESO 187 G.	UN	20		
24	CAMISA DE MALHA PV: COM ESTAMPA PARA PROJETO gola GOLA REDONDA	UN	1.000		
25	CAMISA DE MALHA PV: COM ESTAMPA PARA PROJETO GOLA V	UN	1.000		
26	KIT UNIFORME ESPORTIVO COM CAMISA DRY FIT E SHORT COM BOLSO FABRICADO EM ELANCA ESTAMPA A COMBINAR	KIT	450		
27	KIT UNIFORME ESCOLAR COM CAMISA PV OU PP E SHORT COM BOLSO FABRICADO EM ELANCA ESTAMPA A COMBINAR	KIT	450		
28	CAMISA DE MALHA PP: COM ESTAMPA PARA PROJETO GOLA V	UN	1.000		

29	CAMISA GOLEIRO: MANGA CURTA. MATERIAL 100% POLIESTER. M – 72x33 G – 74x57 MEDIDAS APROXIMADAS ALTURA x LARGURA (CM)	UN	20		
30	CARTÃO PARA ÁRBRITO: EM PVC 1MM FLÉXIVEL. ACEITA ANOTAÇÕES LÁPIS, POSTERIORMENTE APAGÁVEIS. COR: AMARELO, VERMELHO E AZUL.	UN	30		
31	COLCHONETE DE ESPUMA REVESTIDO DE NAPA: MATERIAL: ESPUMA D23 DE ALTA RESISTÊNCIA.DIMENSÕES: (C X L X A) 90 X 40 X 3CM REVESTIMENTO: NAPA DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO COR: AZUL:	UN	300		
32	COLETE PARA TREINOS DE FUTEBOL COMUM GOLA: CARECA 100% POLIESTER EM SUBLIMAÇÃO. COM LOGOMARCA NA FRENTE E NAS COSTAS.	UN	700		
33	COLETE PARA TREINOS DE FUTEBOL DUPLA FACE, GOLA: CARECA 100% POLIESTER EM SUBLIMAÇÃO. COM LOGOMARCA NA FRENTE E NAS COSTAS. COLETE MÉDIO ESP.	UN	100		
34	CONE SINALIZAÇÃO: MATERIAL: PVC FLEXIVEL, COR LARANJA, ALTURA: 50 CM, APRESENTAÇÃO: FAIXAS NA COR BRANCA. LARGURA FAIXA: 10 CM. APLICAÇÃO: GERAL.	UN	100		
35	CONES FLEXIVEL: MATERIAL TERMOPLAST; ALTURA (CM) 23CM; CORES VARIADAS	UN	200		
36	CORDA: CORDA DE COURO COM MANOPLA DE ESPUMA. PESO LIQUIDO APROXIMADO 190 G. DIMENSÕES APROXIMADAS): 2,75 M.	UN	150		
37	DISCO DE EQUILÍBRIO C/ BOMBA DE AR: É O EQUIPAMENTO IDEAL PARA MELHORAR A FORMA FÍSICA OU PROPICIAR A REABILITAÇÃO DO CORPO.OBJETIVO: EQUILIBRIO E COORDENAÇÃO :	UN	20		
38	ESPAGUETE PARA FLUTUAÇÃO: MATERIAL: ESPUMA POLIETILENO EXPANDIDO; TAMANHO: 65 MM DE DIÂMETRO X 1.65 CM DE COMPRIMENTO; CARACTERÍSTICAS: FLUTUADOR AQUÁTICO; VARIADAS CORES.	UN	50		
39	EXERCITADOR DE MÃO TIPO BOLINHA: É COMPOSTO POR BORRACHA E POSSUI FORMATO REDONDO. POSSUI ORIFÍCIOS EM TODA SUA SUPERFÍCIE, PARA QUE SEJAM INSERIDOS OS DEDOS DA MÃO E ASSIM REALIZAR MOVIMENTOS DE FORÇA ENTRE ELES. POSSIBILITA EXERCÍCIOS DE FORTALECIMENTO DOS MÚSCULOS DAS MÃOS, DEDOS, PUNHOS E ANTEBRAÇOS, E É IDEAL PARA REABILITAÇÃO E TRATAMENTOS DE DOENÇAS DEGENERATIVAS, EXTRA FORTE:	UN	50		
40	EXERCITADOR EM ELÁSTICO COM PEGADOR: OS MOVIMENTOS UTILIZANDO O EXTENSOR SÃO SUAVES, SEM NEM NENHUM IMPACTO. PODE SER LEVADO PARA ONDE QUISER, POIS É LEVE E FÁCIL DE GUARDAR. BORRACHA. MEDIDAS: 62CM. PESO: 200G	UN	50		
41	EXTENSORES PROACTION: OS ELÁSTICOS POSSUEM DIFERENTES INTENSIDADES PARA SE ADAPTAREM PERFEITAMENTE SUA FORÇA. PODEM SER FEITOS DIVERSOS TIPOS DE EXERCÍCIO COM ESSES EXTENSORES QUE SUBSTITUEM COMPLETAMENTE OS PESADOS APARELHOS DE MUSCULAÇÃO FORTALECENDO O CORPO DE UMA MANEIRA MAIS NATURAL E SEM RISCOS DE LESÕES. DESCUBRA A GRANDE FUNCIONALIDADE QUE O MULTIFUNCIONAL DE EXTENSORES PROACTION PROPORCIONAM E GANHE SAÚDE SE EXERCITANDO,5X9MM:	UN	50		
42	FAIXA ELÁSTICA: MATERIAL PLÁSTICO 120X 15CM:PARA USO EM EXERCICIOS DE FISIOTERAPIA	UN	30		
43	HALTER EMBORRACHADO PARA ACADEMIA E CLÍNICAS DE FISIOTERAPIA: UN - 1KG DESENVOLVIDO EM FERRO COM REVESTIMENTO EMBORRACHADO, PARA MELHOR ADERÊNCIA DAS MÃOS DO USUÁRIO, PROPORCIONANDO SEGURANÇA E CONFORTO AO PRATICAR OS EXERCÍCIOS DESEJADOS. ESTE MODELO POSSIBILITA USÁ-LO EM AMBIENTES VARIADOS, OU SEJA, PODE-SE USAR NA ACADEMIA, EM CLÍNICAS OU EM CASA:	UN	50		
44	JOGO DE CAMISA (CATEGORIA 10 ANOS): 18+2 CAMISA, MATERIAL DRAY FIT COM LOGOMARCA FRENTE, COSTA E NUMERADAS	KIT	20		
45	JOGO DE CAMISA (CATEGORIA 12 ANOS): 18+2 CAMISA, MATERIAL DRAY FIT COM LOGOMARCA FRENTE, COSTA E NUMERADAS,	KIT	10		

46	JOGO DE CAMISA (CATEGORIA 15 ANOS): 18+2 CAMISA, MATERIAL DRAY FIT COM LOGOMARCA FRENTE, COSTA E NUMERADAS.	KIT	10		
47	JOGO DE CAMISA: MATERIAL: TECIDO POLIESTER, MATERIAL 20 MEIÃO: TECIDO MALHA, MATERIAL CALÇÃO: TECIDO NYLON, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: JOGOS COM 20 CAMISAS NUREMERADAS NA FRENTE E 20 CALÇÕES, COR DO UNIFORME: A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO SOLICITANTE, TAMANHO DO UNIFORME A SER DEFINIDO PELO LICITANTE.	KIT	20		
48	JOGO DE CAMISA: MATERIAL: TECIDO POLIESTER, MATERIAL 20 MEIÃO: TECIDO MALHA, MATERIAL CALÇÃO: TECIDO NYLON, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: JOGOS COM 20 CAMISAS NUREMERADAS NA FRENTE E 20 CALÇÕES, COR DO UNIFORME: A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO SOLICITANTE, TAMANHO DO UNIFORME A SER DEFINIDO PELO LICITANTE COM ESCUDO BORDADO.		20		
49	JUMP SEMI-PROFISSIONAL/ CAMA ELÁSTICA TRAMPOLIM (AZUL): É UM APARELHO QUE ATUA CONTRA A GRAVIDADE, SEUS EFEITOS TORNAM-SE MAIS INTENSOS, O FATO QUE AGRADA A QUEM BUSCA UMA ATIVIDADE DE ALTO RENDIMENTO. 20CM DE ALTURA X 93CM DE DIÂMETRO PESO - 7KG:	UN	40		
50	KIMONO: INDICADO PARA INICIANTE E PRATICANTES INTERMEDIÁRIOS POR SUA LEVEZA, RESISTÊNCIA E CONFORTO. GOLA COSTURA ALINHADA E COM ENCHIMENTO ESPECIAL, PROPORCIONANDO MELHOR CONFORTO. REFORÇOS TECIDOS DUPLAS NAS AXILAS, PEITORAL E NAS COSTAS. CALÇA COM ELÁSTICO E CORDÃO. TECIDOS 100% ALGODÃO (SARJA). CRIANÇA E ADULTO.	UN	150		
51	KIT SQUEEZE COM UM CESTO: 6 GARRAFINHAS DE 1L DE BOA QUALIDADE ESTILO PROFISSIONAL	KIT	15		
52	LUA PARA GOLEIRO (ADULTO): COM PROTEÇÃO REMOVÍVEL PERSONALIZADA DE ACORDO COM A NECESSIDADE DE DEFESA DOS CHUTES. 08:17x26 CM (L x A). TECNOLOGIA NA PALMA COM LINHAS DA VIDA PRÉ-CURVADAS. ESPUMA 4 MM. DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPOSIÇÃO: 42% BORRACHA NATURAL DE LÁTEX, 28% POLIAMIDA, 17% POLIESTER E 13% POLIURETANO.	PAR	30		
53	LUA PARA GOLEIRO (INFANTIL): COM PROTEÇÃO REMOVÍVEL PERSONALIZADA DE ACORDO COM A NECESSIDADE DE DEFESA DOS CHUTES. 08:17x26 CM (L x A). TECNOLOGIA NA PALMA COM LINHAS DA VIDA PRÉ-CURVADAS. ESPUMA 4 MM. DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPOSIÇÃO: 42% BORRACHA NATURAL DE LÁTEX, 28% POLIAMIDA, 17% POLIESTER E 13% POLIURETA	PAR	20		
54	MEDALHA: RETANGULAR FUNDIDA EM LIGA METÁLICA DE ZEMAK, COM O TAMANHO DE 60 MM POR 80 MM E CENTRO LISO COM 35 MM DIÂMETRO. COM BORDAS RAIADAS E POLIDAS COM A FIGURA DE DOIS RAMOS E UMA TOCHA OLÍMPICA EM ALTO RELEVO. ESPESSURA DE 3 MM, METALIZADO NA COR DOURADA. SUPORTE PARA FITA COM 2,5 DE LARGURA. A MEDALHA PODE VIR ACOMPANHADA DE FITA DE CETIM NAS CORES AZUL, VERMELHA, BRANCA OU VERDE COM 2,5 CM DE LARGURA OU FITA DE GORGORÃO NAS CORES AZUL, AZUL E BRANCO, AZUL, BRANCO E VERMELHO COM 2,5 CM DE LARGURA.	UN	1000		
55	MEDALHA; FUNDIDA EM LIGA METÁLICA DE ZEMAK, COM O TAMANHO 50MM ADESIVADA COM FITA AZUL.	UN	1000		
56	MEIÃO PROFISSIONAL: PRODUZIDO COM 52% POLIAMIDA, 31%ALGODÃO 11% POLIESTER E 6%ELATODIENO.	PR	300		
57	MEIÃO COMUM ADULTO PRODUZIDO EM POLIESTER	PR	200		
58	MESA DE PING PONG: MEDIDAS C x L x A (CM): COMPRIMENTO: 2,74 x LARGURA: 1,52 x ALTURA: 0,76 M IDADE SUGERIDA: ACIMA DE 7 ANOS ESPESSURA DA CHAPA 18 MM.MDF	UN	06		
59	MINI BANDPROACTION: PROPORCIONA RESISTÊNCIA, FUNCIONALIDADE, REABILITAÇÃO E FORÇA MUSCULAR. PRÁTICO DE USAR E LEVAR PARA QUALQUER LUGAR, CONTA COM TRÊS INTENSIDADES DIFERENTES PARA VOCÊ TRABALHAR O CORPO INTEIRO DE MANEIRA DIVERTIDA E PRÁTICA, 55X7X5CM (CXLXA)	KIT	25		
60	OCULOS DE NATAÇÃO (ADULTO E INFANTIL): POLIURETANO VENTOSA; ELASTÔMERO TERMOPLÁSTICO TIRA; SILICONE	UN	50		

	LENTESES; POLICARBONATO CLIP; POLICARBONATO MAIS POLIPROPILENO. PASSAR POR ÁGUA CORRENTE E DEIXAR SECAR AO AR LIVRE APÓS CADA UTILIZAÇÃO.				
61	RAQUETE PARA PING PONG: LEVE E RESISTENTE; DOIS LADOS REVESTIDOS; COMPOSIÇÃO: MADEIRA E BORRACHA; PESO APROXIMADAMENTE: 132 G; DIMENSÕES DO PRODUTO: 27X23X12CM COM BOLINHAS.	KIT	40		
62	REDE DE BASQUETE: FIO 8,0 MM, MODELO STANDART MALHA 11X11 CM, 100% POLIETILENO	PR	10		
63	REDE DE FUTEBOL DE CAMPO: APLICAÇÃO PARA GOL DE CAMPO SOCIETY; MATERIAL: COFECCIONADA EM POLIETILENO (NYLON) DE ALTA DENSIDADE MALHA 14 CM X 04 MM TRANÇADOS; TAMANHO APROXIMADO (COMPRIMENTO X ALTURA X FUNDO EM CIMA X FUNDO EMBAIXO): 5,10 M X 2,20 M X 0,35 M X 1,40.	PR	10		
64	REDE DE FUTEBOL DE CAMPO: APLICAÇÃO PARA GOL DE CAMPO; MATERIAL: COFECCIONADA EM POLIETILENO (NYLON) DE ALTA DENSIDADE MALHA 14 CM X 04 MM TRANÇADOS; TAMANHO APROXIMADO (COMPRIMENTO X ALTURA X FUNDO EM CIMA X FUNDO EMBAIXO): 7,10 M X 2,20 M X 0,35 M X 1,40.	PR	20		
65	REDE DE FUTSAL: MATERIAL: POLIETILENO (NYLON) DE ALTA DENSIDADE MALHA 12 CM X 12 CM, TAMANHO: OFICIAL, FIO 04 MM TRANÇADO, COR: A SER DEFINIDA PELO ÓRGÃO SOLICITANTE.	PR	12		
66	REDE DE VOLEI: NYLON; APLICAÇÃO: TAMANHO: (C x L): 8,5 M x 1 M, APRESENTAÇÃO: MALHAS 10 CM x 10 CM; FIO DE 2,5 MM; MARGEM SUPERIOR DELIMITADA POR UMA FAIXA HORIZONTAL DE 7 CM DE LARGURA; MARGEM INFERIOR DELIMITADA POR UMA FAIXA HORIZ. DE ALGODÃO	UN	10		
67	REDE PARA FECHAMENTO DE QUADRA E CAMPO: FIO 04 FABRICADA EM NYLON.	M2	2000		
68	TATAME DE EVA EVAMANIA: (ETILENO VINIL ACETADO) E UM PRODUTO FABRICADO COM MATERIA PRIMA ESPECIAL PARA TATAME, PROPORCIONANDO PROTEÇÃO CONTRA QUEDAS, TEM A SUPERFICIE TEXTURIZADA E SILICONIZADA, PARA FACILITAR NA LIMPEZA E MANUTENÇÃO. CORES DIVERSAS 1.00 x 1.00 e 30 mm.	UN	200		
69	TENIS PARA CAMINHADA COM SOLADO DE E.V.A: DE ALTA QUALIDADE PARA ABSORÇÃO DE IMPACTO	PR	100		
70	TORNOZELEIRA DE PESO 1KG: FABRICADO EM MATERIAL LAMINADO DE BOA QUALIDADE	PR	50		
71	TORNOZELEIRA DE PESO 2KG: FABRICADO EM MATERIAL LAMINADO DE BOA QUALIDADE	PR	50		
72	TOUCA DE NATAÇÃO: FABRICADA EM SILICONE DE BOA QUALIDADE E ESPESSURA GROSSA	UN	100		
73	TROFÉU COM 53 CM DE ALTURA: COM BASE OCTOGONAL COM 14 CM DE LARGURA EM POLÍMERO NA COR PRETA. NA PARTE SUPERIOR DESTA BASE UMA TAÇA FECHADA COM 16 CM DE LARGURA, COM RAMOS EM ALTO RELEVO E ESPAÇO PARA COLAGEM DE ADESIVO COM 50 MM. ACIMA UMA TAÇA ABERTA COM 21 CM DE LARGURA A PARTIR DAS ALÇAS. ESTA TAÇA É COMPOSTA POR CESTA METALIZADA NA COR DOURADA E COPA NA COR DOURADA COM EFEITO, TEXTURIZADO. PLAQUETA PARA GRAVAÇÃO. DEMAIS COMPONENTES METALIZADOS NA COR DOURADA.	UN	100		
74	TROFÉU: COM ALTURA DE 130 CM, BASE OCTOGONAL COM 26,5 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA. UM ESTÁGIO COM BASE DE MADEIRA, TAÇA METALIZADA NA COR PRATA COM 44 CM DE LARGURA A PARTIR DA ALÇAS. TAMPA DA TAÇA E ALÇAS METALIZADAS NA COR DOURADA. ESTATUETA INTERCAMBIÁVEL. COLUNAS NA COR DOURADA COM DETALHES NA COR PRATA E AZUL. PLAQUETA EM LATÃO PARA GRAVAÇÃO. UMA ESTATUETA DE HONRA AO MÉRITO (DEUSA DA VITÓRIA) FIXA NO CENTRO DA BASE E QUATRO ÁGUIAS FIXAS NA BASE DE MADEIRANA LATERAL.	UN	60		
75	TROFÉU: COM ALTURA DE 32 CM: BASE QUADRADA COM 7,60 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA. CONE COM FRISO METALIZADO NA COR DOURADA COM COROA DE 16 PONTAS METALIZADAS NA COR AZUL, COM 9 CM DE LARGURA. ESTATUETA INTERCAMBIÁVEL. PLAQUETA EM LATÃO PARA GRAVAÇÃO.	UN	100		

76	TROFÉU: COM ALTURA DE 95 CM, BASE OCTOGONAL COM 26,5 CM DE LARGURA EM POLIMERO METALIZADA NA COR DOURADA. COLUNA METALIZADA NA COR PRATA, COM EFEITO, TEXTURIZADO. TAÇA COM 40CM DE LARGURA A PARTIR DA ALÇA. TAMPA DA TAÇA E ALÇA METALIZADA NA COR DOURADA. ADORNADO COM COROA DE 16 PONTAS METALIZADAS NA COR DOURADA. ESTATUETA INTERCABIAVEL. PLAQUETA EM LATÃO PARA GRAVAÇÃO.	UN	50		
VALOR TOTAL GLOBAL			R\$		

A proposta tem validade de 60 (sessenta) dias a contar da sessão pública.

Local e data

(nome completo do representante da empresa ou proprietário, nº da C.I.)

(assinatura)

