



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



**EDITAL DE LICITAÇÃO PÚBLICA**

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO N.º 087/2021  
INEXIGIBILIDADE / CREDENCIAMENTO N.º 009/2021

A Prefeitura Municipal de Periquito/MG, com sede à Av. Senador Getúlio de Carvalho, n.º 271, Centro, Periquito, Minas Gerais, inscrita no CNPJ sob o n.º 01.613.077/0001-08, através de seu Prefeito José de Oliveira Flor, por meio do Presidente e Membro da Comissão Permanente de Licitação, nomeados pela Portaria Nº 052/2021, torna público para conhecimento dos interessados que, na data, horário e local abaixo previsto, abrirá licitação para credenciamento de profissional da área de saúde para autuação nos serviços de Ação Social, no projeto do Termo de Cooperação Técnica e Financeira da Fundação Renova, com base nos preços fixados pelo Município em tabela, de acordo com as condições estabelecidas no Edital, observadas as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Maiores informações poderão ser obtidas na Sede da PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO, no endereço supracitado, nos horários de 07:00 às 11:00 horas e das 13:00 as 16:00 horas.

## **1. DO OBJETO**

1.1 - E objeto do presente procedimento administrativo o credenciamento de profissional da área de saúde para autuação nos serviços de Ação Social, no projeto do Termo de Cooperação Técnica e Financeira da Fundação Renova, em conformidade com as condições estabelecidas neste Edital de Inexigibilidade / Credenciamento 009/2021.

## **2. DOS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS**

2.1 - Os serviços serão executados por profissionais habilitado na área da saúde, conforme anexo I, deste instrumento convocatório.

## **3. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



3.1 - Poderão ser credenciadas pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**, todos os profissionais nas especialidades e procedimentos na área da saúde indicadas no Anexo I, desde que atendidos os requisitos exigidos neste instrumento de Credenciamento Público.

3.2 – Não poderá participar do credenciamento:

3.2.1 – empresa que se encontre incurso nas penalidades previstas no artigo 87, incisos III e IV da Lei Federal nº 8.666/93;

3.2.2 – empresa que estiver sob processo de falência ou concordata;

3.2.3 – empresa que estiver inadimplente com as obrigações assumidas junto ao CONTRATANTE;

3.2.4 – empresa incluída no cadastro de fornecedores impedidos de licitar e contratar com as Administrações Públicas Municipais, Estaduais e Federais.

3.2.5 - no ato da apresentação da proposta de licitação a participante deverá sob pena de ser inabilitada, identificar em documento próprio, os respectivos endereços para prestação de serviços, no caso de apresentar proposta para mais de um ponto de atendimento.

3.2.6 - profissionais concursados para integrarem o quadro de pessoal da PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO.

3.3 - Poderão ser credenciadas pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO** pessoas jurídicas legalmente constituídas para prestação de serviços especializados na área da saúde, que satisfaçam às condições estabelecidas neste Edital e que aceitem as exigências estabelecidas pelas normas da PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO e das leis do SUS.

#### **4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE TRABALHO**

4.1 - Os interessados deverão apresentar ao na Sede do **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**, à Av. Senador Getulio de Carvalho, nº. 271, Centro, Periquito/MG, **nos horários de 07:00 às 11:00 horas e as 13:00 as 16:00 horas**, no dia 11 de agosto de 2021 a 31 de dezembro de 2021, mediante protocolo, sua proposta de trabalho, acompanhada da respectiva documentação, em envelope único, opaco, hermeticamente fechado, contendo em sua parte frontal os seguintes e únicos dados, vedada a remessa pelo fax ou *e-mail*:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



**À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO  
/MG - AV. SENADOR GETÚLIO DE CARVALHO, Nº. 271, CENTRO - CEP: 35.118-000 -  
PERIQUITO/MG**

**INEXIGIBILIDADE / CREDENCIAMENTO PÚBLICO Nº. 009/2021**

**NOME DO PROPONENTE:**

4.2 - A protocolização de proposta de trabalho implicará na aceitação integral e irrevogável dos termos deste Edital, bem como no compromisso de observar regulamentos administrativos e normas gerais e especiais aplicáveis à espécie.

4.3 - **A PROPOSTA DE TRABALHO** deverá conter as seguintes informações e/ou elementos:

**4.3.1 - PESSOA JURIDICA**

- a) Cópia da inscrição no CNPJ;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social consolidado, chancelado pela junta Comercial ou Cartório de Títulos e Documentos, conforme o caso em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Certidão negativa de débito para com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, observado seu prazo de validade;
- d) Certidões negativas de débitos para com as Fazendas Municipal, Estadual e Federal, observados respectivos prazos de validade;
- e) Certidão Negativa de Débito Trabalhista
- f) Cópia do comprovante de inscrição no Conselho Profissional correspondente (conselho), do(s) profissional (is) que executará (ão) os serviços;
- g) Comprovante de Curso de Especialização na área pretendida pelo profissional;
- h) Diploma de Conclusão do curso de superior da formação atuante devidamente registrado pelo MEC.
- i) Requerimento / Credenciamento, conforme **Anexo II**;
- j) Declaração do credenciado de que não pesa contra si declaração de inidoneidade, expedida por Órgão da Administração Pública de qualquer esfera do Governo, de acordo com **Anexo III**;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



l) Declaração de que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição e na Lei nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999, de acordo com o **Anexo IV**.

#### 4.3.2 - PESSOA FISICA

- a) Cópia da Carteira de identidade e CPF (Cadastro de Pessoa Física)
- b) Cópia do comprovante de inscrição no Conselho Profissional correspondente (conselho), do (s) profissional (is) que executará (ão) os serviços;
  - b.1) Lote 05 – CNH – Carteira Nacional de Habilitação.
- c) Diploma de Conclusão do curso de superior da formação atuante devidamente registrado pelo MEC, exceto para o Lote 05.
- d) Certidões negativas de débitos para com as Fazendas Municipal e Federal, observados respectivos prazos de validade;
- e) Requerimento / Credenciamento, conforme **Anexo II**;
- f) Declaração do credenciado de que não pesa contra si declaração de inidoneidade, expedida por Órgão da Administração Pública de qualquer esfera do Governo, de acordo com **Anexo III**;
- g) Cópia do Comprovante de residência

4.5 - Os documentos supra citados poderão ser apresentados em cópias para ser autenticado na PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO pelo funcionário responsável para conferir as cópias com os originais, não sendo aceito qualquer documento via “fax” ou e-mail.

4.6 - Em nenhuma hipótese será concedido prazo para apresentação de documento ou para feita de emenda ou correção, a qualquer título.

#### 5. DO PREÇO / PAGAMENTO

5.1 - A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO** pagará aos contratados, até o dia 10º (decimo) dia do mês subsequente ao vencido, mediante a apresentação, pela **CONTRATADA**, da competente Nota Fiscal ou documento equivalente, até 28º (vigésimo oitavo) dia do mês vigente aos preços prestado conforme o **ANEXO I**, conforme **TABELA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**, exceto o mês de dezembro que terá data de fechamento de fatura e pagamento diferenciada em função do encerramento do exercício.

#### 6. DOS RECURSOS ORÇAMENTARIOS



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



6.1 - As despesas decorrentes da contratação correrão à conta da dotação do Orçamento do **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO, vigente no exercício 2021.**

02206.0824400272.082 - PLANO MUNICIPAL DE REPARAÇÃO EM PROTEÇÃO SOCIAL  
33900400000 - Contratação por Tempo Determinado – Ficha 237

## **7. PROCEDIMENTO DO CREDENCIAMENTO**

7.1 – O credenciamento será amplamente divulgado e estará permanentemente aberto aos interessados, obrigando-se a unidade por ele responsável a proceder, no mínimo anualmente, através da imprensa oficial e de jornal diário, o CREDENCIAMENTO para a atualização dos registros existentes e para o ingresso de novos interessados, conforme art. 34, § 1º da Lei 8666/93.

7.2 – Ao requerer a inscrição no CREDENCIAMENTO, ou atualização deste, a qualquer tempo, o interessado fornecerá os elementos necessários à satisfação das exigências contidas no item 4 deste instrumento; e, após avaliação das condições técnicas do credenciado, o qual deverá atender às necessidades e especificações exigidas a cada caso.

7.3 – Os inscritos serão cadastrados por especialidade, segundo a avaliação técnica avaliada pelos elementos constantes da documentação relacionadas no item 4 do presente instrumento.

7.4 – Aos inscritos será fornecido certificado, renovável sempre que atualizarem o registro.

7.5 – A atuação do cadastrado no cumprimento de obrigações assumidas será anotada no respectivo registro cadastral.

7.6 – A qualquer tempo o credenciamento e/ou CONTRATANTE, poderá ser alterado, suspenso ou cancelado o registro do inscrito que deixar de satisfazer as exigências estabelecidas para o credenciamento, desde que comunicado por escrito com 30 (trinta) dias de antecedência.

7.7 – A quantidade de atendimentos a ser repassada ao credenciado será de responsabilidade e escolha das Secretarias Municipal de Saúde do Município consorciados de acordo com seu orçamento;

7.8 – Os atendimentos constantes na programação da PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO não significa contratação imediata.

## **8. CRITÉRIO DE CREDENCIAMENTO**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



8.1 – Os profissionais serão inicialmente cadastrados pela ordem de apresentação dos envelopes contendo os documentos de habilitação, junto ao setor indicado no item 4 do presente instrumento e posteriormente recadastrados conforme a ordem de execução dos serviços.

8.2 - O credenciamento permanecerá aberto durante o prazo e nos termos estabelecidos no subitem **4.1**, para as pessoas jurídicas e físicas habilitadas, observada a distribuição de cotas, os critérios de interesse público, e as necessidades da PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO

8.3 - O presente Edital entra em vigor na data de sua publicação e vigorará pelo prazo de 11 de agosto de 2021 a 31 de dezembro de 2021, podendo qualquer pessoa jurídica ou física do ramo, durante esse prazo e desde que cumpra os requisitos previstos neste instrumento, solicitar seu credenciamento. O prazo de vigência deste instrumento poderá ser prorrogado, a critério da PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO.

## **9. CRITÉRIO DE REAJUSTE**

9.1 – O valor dos procedimentos indicados no anexo não sofrerá reajuste pelo período de vigência da Tabela de Procedimentos para 2021, a contar da data da publicação do CREDENCIAMENTO. Após este período será revisto com base nos índices acordados pela Comissão Técnica e aprovado pela Diretoria.

## **10. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLENTO DOS SERVIÇOS**

10.1 – Pela inexecução total ou parcial na prestação dos serviços, a PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos cadastrados as sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8666/93.

## **11. RECURSOS**

11.1 – Aos credenciados é assegurado o direito de interposição de Recurso, nos termos do art. 109 da Lei nº 8666/93, o qual será recebido e processado nos termos ali estabelecidos.

## **12. DISPOSIÇÕES GERAIS**

12.1 – Esclarecimentos relativos ao presente credenciamento público e às condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento de seu objeto, somente serão



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



prestados quando solicitados por escrito, encaminhado a administração da Prefeitura Municipal de Periquito - MG.

12.2 – Fica eleito o foro da cidade de Governador Valadares / MG, como competente para dirimir todas as questões decorrentes do credenciamento.

### **13 ANEXOS**

13.1 – Integram o presente instrumento os seguintes anexos.

- a) Anexo I - Tabela de Preços de procedimentos especializadas da PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO;
- b) Anexo II – Requerimento / Credenciamento;
- c) Anexo III - Declaração do credenciando de que não pesa contra si declaração de inidoneidade;
- d) Anexo IV - Declaração de que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição;
- e) Anexo V – Termo de Referência.

Prefeitura Municipal de Periquito, 11 de agosto de 2021

DENISE RIBEIRO DA SILVA  
PRESIDENTE DA CPL



## **ANEXO I - TABELA DE PREÇOS DE PROCEDIMENTOS ESPECIALIZADAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO.**

1 - **PERFIL PROFISSIONAL:** Profissional de nível superior titular de diploma e técnico, devidamente registrado no Conselho Regional, para atuação nas áreas pertinente e suporte avançado de vida, em todos os cenários de atuação pré-hospitalar e nas ambulâncias.

2 - **REQUISITOS GERAIS:** Equilíbrio emocional e autocontrole; Disposição para cumprir ações orientadas; Capacidade física e mental para a atividade; Iniciativa e facilidade de comunicação; Destreza manual e física para trabalhar em unidades móveis; Capacidade de trabalhar em equipe; Disponibilidade para a capacitação iniciais e mais plantões.

3 - **DEFINIÇÕES:** Atendimento de consultas, atendimentos de urgências e emergências, visitas domiciliares. Os serviços serão prestados na Secretaria, com disponibilidade de segundas-feiras sextas-feiras, com carga horaria conforme especialidade. Também poderá ser convocado para atender emergência e urgência.

4 - **ORIENTAÇÕES E OBRIGAÇÕES DO PROFISSIONAL:** Atuar como profissional nos atendimentos, atendimentos de urgências e emergências, visitas domiciliares. Os serviços serão prestados na Secretaria, conforme atribuições do serviço;

Comparecer ao seu local de trabalho conforme escala de serviço predeterminada e dele não se ausentar até a chegada do seu substituto, atuando ética e dignamente.

Cumprir com pontualidade seus horários de chegada aos plantões determinados, com o mínimo de quinze minutos de antecedência;

Tratar com respeito e coleguismo os outros, liderando a equipe que lhe for delegada com ordem e profissionalismo;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



Utilizar-se com zelo e cuidado das acomodações, veículos, aparelhos e instrumentos colocados para o exercício de sua profissão, ajudando na preservação do patrimônio e servindo como exemplo aos demais funcionários;

Manter-se atualizado, frequentando os cursos de educação continuada e congressos da área, assim como dominar o conhecimento necessário para o uso adequado dos equipamentos da Unidade móvel;

Acatar e respeitar as rotinas estabelecidas;

Participar das reuniões convocadas pela direção do serviço;

Participar das comissões de estudo e de trabalho, quando requisitado pela direção técnica;

Ser fiel aos interesses do serviço público, evitando denegri-los, dilapidá-los ou conspirar contra os mesmos;

Acatar as deliberações da direção técnica;

Participar da formação inicial e de, no mínimo, 80% (oitenta por cento) dos cursos de educação continuada oferecidos.

## 5 – DAS ATRIBUIÇÕES

LOTE	ESPECIALIDADE	ATRIBUIÇÃO	CARGA HORÁRIA	VR. MENSAL
01	PSICÓLOGO	<ul style="list-style-type: none"><li>Acolher famílias, participar de visitar domiciliares com o objetivo de colaborar com o monitoramento destas;</li><li>Desenvolver e coordenar oficinas de diferentes.</li><li>Realizar atendimentos individuais de caráter emergencial, com o objetivo de direcionar o indivíduo à algum tipo de ação social;</li><li>Coordenar e direcionar à equipe para o cumprimento das premissas da assistência social;</li><li>Estimular a escuta e a comunicação entre a equipe;</li><li>Desenvolver projetos e, juntamente com a equipe da rede socioassistencial, buscar medidas que estimulem a autonomia e a consciência cidadã da comunidade.</li></ul>	40 horas Semanais	R\$ 1.600,00
02			40 horas Semanais	R\$ 1.600,00
03	ASSISTENTE SOCIAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Desenvolve ações de planejamento, coordenação, orientação, supervisão, execução e avaliação de atividades relacionadas ao diagnóstico, desenvolvimento e tratamento de aspectos sociais.</li><li>Planeja, coordena, orienta, supervisiona, executa e avalia programas e projetos na área do serviço social, aplicados aos indivíduos, grupos e comunidades;</li><li>Presta assessoria e consultoria técnica em assunto de natureza social;</li></ul>	40 horas Semanais	R\$ 1.600,00
04			40 horas Semanais	R\$ 1.600,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



		<ul style="list-style-type: none"><li>• Elabora estudos e pareceres técnico para orientar a tomada de decisão dos processos de planejamento na organização.</li><li>• Participa, dentro de sua especialidade, de equipes multiprofissionais na elaboração, análise e implantação de programas e projetos;</li><li>• Elabora e/ou participa de projetos de pesquisa, visando a implantação e ampliação de serviços especializados na área de desenvolvimento comunitário;</li><li>• Mobiliza recursos comunitários para que sejam devidamente utilizados em benefício da população;</li></ul> <p>Fornecer dados estatísticos e apresentar relatórios de suas atividades; Emitir laudos e pareceres sobre assuntos de sua área de competência; e desempenhar outras atividades compatíveis com o cargo.</p>		
05	MOTORISTA	Transportar pessoas, dentro do limite urbano e rural ou em viagens para outras localidades, adotando medidas adequadas à prevenção ou solução de qualquer incidente, para garantir a segurança dos mesmos.	40 horas Semanais	R\$ 1.340,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



ANEXO II – MODELO DE REQUERIMENTO / CREDENCIAMENTO

A CPL da Prefeitura Municipal de Periquito

\_\_\_\_\_, inscrito no CPF/CNPJ sob o n.º \_\_\_\_\_, requer sua inscrição no credenciamento de profissional da área de saúde para atuação nos serviços de Ação Social, no projeto do Termo de Cooperação Técnica e Financeira da Fundação Renova, divulgado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO, objetivando a prestação de serviços medico clinico geral ESF.

A finalidade do presente é informar a esta **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO** que a partir da assinatura do termo contratual, estarei (emos) iniciando a prestação dos serviços credenciados por meio do CREDENCIAMENTO 009/2021 a munícipes do Município de Periquito.

Assumimos o compromisso de utilizarmos os impressos da **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**, que a mim (nós) serão cedidos, caso necessário, exclusivamente com pacientes do **Município**.

**LOTE :**

Procedimentos (Relacionar de acordo com a Tabela Da PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO,

Periquito, \_\_\_de \_\_\_\_\_ de 2021

(nome e assinatura do solicitante)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



ANEXO III – DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

Declaro (amos), para os fins de direito, na qualidade de Credenciado (s) do Cadastramento de Profissionais do CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 009/2021, instaurado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO, que não sou (somos) declarado(s) inidôneo(s) para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Por ser expressão da verdade, firmo (amos) o (a) presente.

Periquito, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

\_\_\_\_\_  
(nome e assinatura do solicitante)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO  
INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

....., inscrito no CNPJ nº  
....., por intermédio de seu representante o(a) Sr(a)  
....., portador da Carteira de Identidade nº  
..... e do CPF nº ....., DECLARA, para fins do disposto  
no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27  
de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou  
insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

.....  
(data)

.....  
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

\*Deverá ser impresso em papel timbrado da empresa

Periquito, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

\_\_\_\_\_  
(nome e assinatura do solicitante)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



ANEXO V - MINUTA DE CONTRATO

**A PERIQUITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**, com sede à Av. Senador Getúlio de Carvalho, 271, Centro – Periquito / MG, CEP 35.118-000, inscrito no CNPJ n.º 01.613.077/0001-08, doravante denominado, simplesmente, **CONTRATANTE**, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **José de Oliveira Flor**, e ....., residente à ....., n.º. ...., Bairro ....., em ....., MG, CNPJ n.º. ...., doravante denominada, simplesmente, **CONTRATADA**, ajustam em contrato, como ora e pelo presente o fazem, o credenciamento de pessoas jurídicas / físicas da “área de saúde” para prestação de serviços médicos, consultas, exames especializadas e pequenas cirurgias, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**A) DA BASE LEGAL**

1. A presente contratação é celebrada com base na Lei Federal n.º. 8.666, de 21 de junho de 1.993, posteriormente alterada, especialmente pela de n.º. 9.648, de 27 de maio de 1.998, assim como pelas condições do CREDENCIAMENTO PÚBLICO 009/2021.

**B) DO OBJETO**

2. Tem como objeto a prestação de serviços \_\_\_\_\_, a serem realizados pelo(a) **CONTRATADO(A)**.

3. Os serviços serão prestados aos usuários do Município, **cujo atendimento se dará na cidade de Periquito e nós Distritos** e executados nas dependências e instalações da **CONTRATANTE**, segundo agendamento feito pelo **CONTRATANTE**, através da **ORDEM DE SERVIÇO**, mediante apresentação.

**C) DO PRAZO**

4. O presente contrato vigorará pelo até 31 de dezembro de 2021, a contar da data de sua assinatura, podendo ser renovado por iguais períodos, até o máximo de 60 (sessenta) meses, ouvido o representante da Secretaria Municipal da **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**.

**D) DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



5. Pela prestação dos serviços, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO** pagará à **CONTRATADA** os seguintes preços mensais, constantes da **TABELA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO ANEXO I**, conforme a planilha.

6. O pagamento será efetuado até o decimo dia do mês subsequente ao vencido, mediante a apresentação, pela **CONTRATADA**, da competente Nota Fiscal, até 28º dia do mês vigente.

6.1 - Os reajustes dos valores contratados ocorrerão conforme a **TABELA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**.

6.1.1 - Os reajustes serão formalizados mediante a assinatura de competente Termo Aditivo.

6.1.2. No mês de dezembro terá uma data especial de faturamento em função do encerramento do exercício fiscal.

#### **E) DAS OBRIGAÇÕES ADICIONAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**

7. Constituem obrigações adicionais da **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**:

I – o agendamento dos atendimentos;

II – a expedição das necessárias Guias de Atendimento, por sua Secretaria do Município, a serem apresentadas à **CONTRATADA**, pelos usuários;

III – a inclusão, nas Propostas Orçamentárias para os exercícios subsequentes de necessárias dotações orçamentárias para cobertura das despesas naqueles exercícios.

#### **F) DAS OBRIGAÇÕES ADICIONAIS DA CONTRATADA**

8. São obrigações adicionais da **CONTRATADA**:

I – prestar os serviços de acordo com o agendamento estabelecido, sem cobrança de qualquer valor ao usuário.

II – garantir aos usuários a confidencialidade de dados e informações sobre sua assistência;

III – fornecer aos usuários, sempre que solicitado relatório de acompanhamento sobre o atendimento prestado;

IV – preencher, sempre que necessário todos e quaisquer formulários destinados a encaminhamento dos usuários, dentro do Sistema Único de Saúde;

V – anexar às faturas mensais cópias das Guias de Atendimento e relação dos usuários atendidos.

VI – Disponibilizar agenda constando data e horário para atendimento específico da **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



9. Correrão por conta da **CONTRATANTE** todos os materiais necessários à prestação dos serviços.

10. São da responsabilidade, única e exclusiva, da **CONTRATADA**, todos os tributos que incidirem ou vierem a incidir sobre os serviços, bem como os encargos sociais, trabalhistas, previdenciários e de seguro de acidentes do trabalho relativos ao pessoal contratado ou que vier a contratar para a execução dos serviços.

11. A **CONTRATADA** se responsabilizará por todos e quaisquer danos ou prejuízos que eventualmente ocasionar a **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**, aos usuários ou a terceiros, durante ou em decorrência da execução dos serviços.

### **G) DA RESOLUÇÃO E DA MULTA**

12. Resolver-se-á este contrato, de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação, judicial ou extra-judicial, pela inobservância, por qualquer das partes, de uma ou mais cláusulas ora contratadas.

13. O presente contrato poderá ser rescindido por qualquer das partes, mediante prévia comunicação com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, hipótese em que não incidirá qualquer multa, a que título for.

### **H) DA ADMINISTRAÇÃO DO CONTRATO**

14. Caberá à Secretaria Executiva, órgão da **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**, a administração do presente contrato, competindo-lhe sua coordenação e fiscalização.

### **I) DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

15. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta da dotação prevista no orçamento da **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**.

16. O presente contrato não poderá ser cedido, parcial ou totalmente, a que título for, a qualquer pessoa física ou jurídica, vedada, também, a sub-contratação.

17. As partes elegem o Foro da Comarca de Governador Valadares, Minas Gerais, para dirimir quaisquer dúvidas ou pendências decorrentes deste contrato.

**E, ASSIM JUSTAS E CONTRATADAS**, as partes firmam o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor e para um só efeito, em presença das testemunhas que também o subscrevem.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



Periquito/MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2021

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. \_\_\_\_\_  
CPF:

2. \_\_\_\_\_  
CPF:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO DO EDITAL  
CREDENCIAMENTO 009/2021

Pelo presente, DECLARO, que recebi o Edital de Credenciamento nº. 0009/2021, que terá o prazo de credenciamento do dia 03/02/2021 a 15/02/2021, no Sede Administrativa da Prefeitura Municipal de Periquito, a qual participarei levando os documentos necessários à habilitação e proposta de trabalho, ciente de todos os termos.

Local e Data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2021

Empresa: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável e Carimbo da Empresa  
Doc. Identidade ou CPF



PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



## ANEXO V

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### PREÂMBULO

As sugestões e solicitações constantes do Termo de Referência são de responsabilidades do requisitante. Portanto, o não acatamento por parte da CPL na elaboração do Ato Convocatório, poderá não atender plenamente o objeto pretendido.

O termo de referência deverá fazer parte do processo licitatório e estar à disposição dos licitantes interessados, uma vez que o termo de referência define, detalhe e justifica a contratação de forma precisa, bem como os critérios para aceitação dos bens, a estrutura de custos, os deveres do contrato, penalidades aplicáveis, enfim, tudo que possa auxiliar a CPL. Desta forma, não poderá ser negado ao licitante o acesso a essas informações, deve integrar o Edital ou estar à disposição do licitante para consulta.

#### 1. OBJETO:

1.1. O presente documento tem por finalidade definir e especificar os requisitos, objetivos e características básicas necessários para credenciamento, para contratação de profissionais da área de saúde para atuação nos serviços de Ação Social, no projeto do Termo de Cooperação Técnica e Financeira da Fundação Renova.

#### 2. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS E QUANTIDADES (MESES) COM ESTIMATIVAS DE CUSTOS:

LOTE	ESPECIALIDADE	ATRIBUIÇÃO	CARGA HORÁRIA	VR. MENSAL
01	PSICÓLOGO	<ul style="list-style-type: none"><li>Acolher famílias, participar de visitar domiciliares com o objetivo de colaborar com o monitoramento destas;</li><li>Desenvolver e coordenar oficinas de diferentes.</li><li>Realizar atendimentos individuais de caráter emergencial, com o objetivo de direcionar o indivíduo à algum tipo de ação social;</li><li>Coordenar e direcionar à equipe para o cumprimento das premissas da assistência social;</li><li>Estimular a escuta e a comunicação entre a equipe;</li><li>Desenvolver projetos e, juntamente com a equipe da rede socioassistencial, buscar medidas que estimulem a autonomia e a consciência cidadã da comunidade.</li></ul>	40 horas Semanais	R\$ 1.600,00
02			40 horas Semanais	R\$ 1.600,00
03	ASSISTENTE SOCIAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Desenvolve ações de planejamento, coordenação, orientação, supervisão, execução e avaliação de atividades relacionadas ao diagnóstico, desenvolvimento e tratamento de aspectos sociais.</li><li>Planeja, coordena, orienta, supervisiona, executa e avalia programas e projetos na área do serviço social, aplicados aos indivíduos, grupos e comunidades;</li><li>Presta assessoria e consultoria técnica em assunto de natureza social;</li><li>Elabora estudos e pareceres técnico para orientar a tomada de decisão dos processos de planejamento na organização.</li><li>Participa, dentro de sua especialidade, de equipes multiprofissionais na elaboração, análise e implantação de programas e projetos;</li><li>Elabora e/ou participa de projetos de pesquisa, visando a implantação e ampliação de serviços especializados na área de desenvolvimento comunitário;</li><li>Mobiliza recursos comunitários para que sejam</li></ul>	40 horas Semanais	R\$ 1.600,00
04			40 horas Semanais	R\$ 1.600,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



		devidamente utilizados em benefício da população; Fornecer dados estatísticos e apresentar relatórios de suas atividades; Emitir laudos e pareceres sobre assuntos de sua área de competência; e desempenhar outras atividades compatíveis com o cargo.		
05	MOTORISTA	Transportar pessoas, dentro do limite urbano e rural ou em viagens para outras localidades, adotando medidas adequadas à prevenção ou solução de qualquer incidente, para garantir a segurança dos mesmos.	40 horas Semanais	R\$ 1.340,00

As contratações são estimadas para um período de seis meses.

**3. JUSTIFICATIVA:**

3.1. As contratações pretendidas se baseiam na necessidade de prosseguir com a execução do Termo de Cooperação Técnica e Financeira apresentado pela Fundação Renova (n. 4800027066).

3.2. Destaca-se necessidades de novo credenciamento a já vista que o Município carece da contratação de prestação dos serviços assistenciais para um bom atendimento à população de Periquito nos termos do Plano Municipal de Reparação em Proteção Social.

**4. ESPECIFICAÇÕES SOBRE OS SERVIÇOS:**

4.1. A execução dos serviços está condicionada à assinatura do Termo de Credenciamento. O local de execução dos serviços será nas instalações do contratante, e as condições de execução devem seguir as normas dos respectivos conselhos profissionais, Plano de Trabalho da Fundação Renova, bem como as regras prescritas pelo Município de Periquito/MG.

**5. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

5.1. As despesas deste Contrato estarão suportadas com os recursos próprios da **CONTRATANTE**, e serão empenhadas na seguinte dotação orçamentária:

02206.0824400272.082 - PLANO MUNICIPAL DE REPARAÇÃO EM PROTEÇÃO SOCIAL  
33900400000 - Contratação por Tempo Determinado – Ficha 237

**6. DAS OBRIGAÇÕES DO CREDENCIADO:**

6.1. Os serviços serão prestados diretamente pelos profissionais credenciados.

6.2. Os profissionais credenciados deverão responsabilizar-se-á pelos encargos sociais, previdenciários, taxas, impostos e quaisquer outros encargos que incidam ou venham a incidir sobre seu pagamento.

6.3. No tocante à prestação de serviços, ao paciente, serão cumpridas as seguintes normas:

a) É vedada a cobrança dos serviços, direta ou indiretamente ao paciente, assim como solicitar doações em dinheiro ou que o mesmo forneça material ou medicamento para exames;

b) Os profissionais credenciados serão responsáveis por eventual cobrança indevida feita ao paciente ou seu representante, por profissional empregado ou preposto, em razão da execução do instrumento proveniente deste Edital.

6.4. Manter durante a execução do Contrato proveniente deste Edital, todas as condições de habilitação exigidas no Credenciamento.

6.5. Providenciar imediata correção dos erros apontados pela Secretaria Municipal de Saúde, quando da execução dos serviços.

6.6. Garantir ao usuário a confidencialidade dos dados e das informações sobre sua assistência.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PERIQUITO**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
CNPJ Nº 01.613.077/0001-08



6.7. Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos que vier causar ao paciente deste.

6.8. Os profissionais credenciados são responsáveis pela indenização de dano causado ao paciente, ao município e a terceiros a eles vinculados, decorrentes de ação ou omissão, voluntária ou não, praticada por seus profissionais ou prepostos.

6.9. A fiscalização ou o acompanhamento da execução do Contrato pelos órgãos competentes da Secretaria Municipal de Saúde não exclui, nem reduz a responsabilidade dos profissionais credenciados nos termos da legislação referente a licitações e contratos administrativos.

**7. FORMA DE PAGAMENTO:**

7.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho ou ordem de Aquisição o pagamento será efetuado em parcela única.

Periquito/MG, 03 de agosto de 2021.

**Irany Benigna da Silva**  
Secretária Municipal de Saúde